AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Identificació de l'expedient
Núm.Exp. 823/2026/eSUB

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

MODALITAT AJUTS PER PROJECTES QUE FOMENTIN L'EDUCACIÓ INCLUSIVA, ANY 2026

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple del dia 10 de febrer de 2025 van ser aprovades les Bases de subvencions adreçades als centres docents sostinguts amb fons públics d'educació infantil de segon cicle i primària i educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú. El text complert de les bases van ser publicades al BOPB de 25 de febrer de 2025 i un extracte al DOCG de 11 de març de 2025, d'acord amb les següents modalitats:

a) Modalitat Ajuts a l'escolaritat, igualtat d'oportunitats

b) Modalitat Ajuts per desplaçaments dins del nucli urbà per a sortides programades dins del PAE (programa d'animació educativa) i/o proposades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i/o l'Institut Municipal d'Educació i Treball.

c) Modalitat Ajuts de transport per desplaçaments d'alumnat SIEI als equipaments municipals amb oferta de natació escolar.

d) Modalitat Ajuts per projectes que fomentin l'educació inclusiva

Aquesta convocatòria regula la Modalitat Ajuts per projectes que fomentin l'educació inclusiva

2. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar als conceptes referits a l'objecte de la convocatòria que es duguin a terme durant el curs escolar 2026-2027.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

3. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

4. Destinataris i requisits

Aquests ajuts s'adrecen als centres autoritzats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, d'educació infantil i primària i de secundària obligatòria sostinguts amb fons públics, de Vilanova i la Geltrú que compleixin amb els següents requisits mínims:

- Haver justificat degudament qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i/o l'IMET (Institut Municipal d'Educació i Treball), excepte que encara no hagi transcorregut el corresponent termini de justificació o hi hagin renunciat.

- Presentar la sol·licitud de subvenció dins del termini màxim de presentació fixat en la convocatòria.

- No tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.

- Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
  El centre sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
  En el cas de no autoritzar, la persona estarà obligada a presentar un certificat oficial i actualitzat conforme no té deutes davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social.

- Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat el seu article 8 aprovat al Ple el 13 de març de 2017 i, en el seu cas, pel que estableixin les corresponents convocatòries.

- Presentar declaració sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar l'entitat que els ha concedit i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

5. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajuts als centres educatius per al desenvolupament de projectes que fomentin l'educació inclusiva, orientats a afavorir la presència, la participació, l'aprenentatge i el progrés de tot l'alumnat, així com a eliminar o reduir les barreres que dificulten la inclusió educativa.

Els projectes han de ser impulsats directament pel centre educatiu i estar aprovats pel Consell Escolar del Centre (CEC).Poden ser projectes nous o projectes ja existents.

Podran ser objecte de subvenció els projectes que incloguin actuacions orientades a:

- La millora de les pràctiques educatives inclusives, mitjançant metodologies, estratègies o recursos que afavoreixin l'atenció a la diversitat.
- La promoció de la participació i l'aprenentatge de tot l'alumnat mitjançant actuacions inclusives.
- La promoció de la convivència, la participació i el benestar de tota la comunitat educativa, amb especial atenció a la igualtat d'oportunitats i a la prevenció de qualsevol forma d'exclusió o discriminació.
- L'enfortiment de la cultura inclusiva del centre, mitjançant actuacions que impulsin la col·laboració entre professionals, alumnat, famílies i entorn comunitari.

No seran objecte de subvenció les despeses de funcionament ordinari del centre i les despeses corresponents a inversions, entenent com a tals l'adquisició de béns inventariables, duradors o susceptibles d'incorporació a l'inventari de l'entitat (com ara equips, mobiliari o altres elements de naturalesa similar). A aquests efectes, es consideraran béns inventariables aquells que, per la seva naturalesa i vida útil, no tinguin la consideració de despesa corrent.

6. Procediment de sol·licitud i terminis de presentació

Els centres educatius interessats hauran de presentar una única sol·licitud per a aquesta modalitat i s'haurà de presentar en forma telemàtica, a través de la pàgina web de l'ajuntament, Seu Electrònica (www.vilanova.cat), on es podrà accedir al model de sol·licitud i els documents a presentar (i que s'annexen a aquesta convocatòria).

D'acord amb l'entrada en vigor de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgans col·legiats, a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.

Es podran obrir posteriors convocatòries supeditades a la disponibilitat de crèdit després de la primera convocatòria, o a que s'habilités nou crèdit.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

El termini de presentació de sol·licituds serà del 28 de setembre de 2026 al 9 d'octubre de 2026.

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

Les subvencions atorgades tindran caràcter discrecional, voluntària i eventual i no generaran cap dret d'obtenció altres subvencions en anys posteriors no podent-se al·legar com a precedent. La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret al centre educatiu a rebre-la.

Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació de les bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

El termini màxim per a resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà de tres mesos, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

7. Documents que caldrà presentar

A la sol·licitud s'adjuntaran els següents documents:

- Formulari de sol·licitud: descripció del projecte, objectius, activitats previstes, proposta de desenvolupament i temporalitat, avaluació i seguiment del projecte. Pressupost detallat d'ingressos i despeses i l'import que es sol·licita.

-Certificat de l'acord d'aprovació de la sol·licitud del Consell Escolar de Centre o de la Junta Permanent.

-Model de declaració responsable

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'advertiment que de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

9. Òrgans competents per a la instrucció i atorgament de les subvencions

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions previstes en les bases i en la present convocatòria serà el Servei d'Educació de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET) de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per una comissió avaluadora constituïda per:

- Gerent de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)
- Cap del Servei d'Educació IMET
- Tècnica responsable Servei Educació IMET

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Aquesta Comissió està subjecta al sistema d'integritat institucional de l'Ajuntament i concretament al Pla de Mesures Antifrau per a garantir que els fons corresponents a l'atorgament de les subvencions s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, en el que fa referència a la prevenció, detecció i correcció del frau i els conflictes d'interès (art. 4.1.5). En aquest sentit, totes les persones membres hauran de signar la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès, inclosa en el seu annex III.

Totes les sol·licituds de subvenció rebudes seran valorades per la comissió avaluadora que verificarà que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en les bases i en aquesta convocatòria i ponderarà els criteris establers per a l'atorgament de la subvenció.

Aquesta comissió emetrà un informe on proposarà la resolució de les concessions de subvenció. L'informe serà elevat a la Junta de Govern Local.

La concessió de les subvencions serà acordada per la Junta de Govern Local.

10. Termini de resolució i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds segons preveu l'article 124.1 f) del ROAS.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat en cada convocatòria tindrà efectes desestimatoris.

La convocatòria es podrà declarar deserta o no esgotar l'import total previst a la partida si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes en aquestes bases i en els criteris de cada convocatòria.

11. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

12. Import de les subvencions i criteris d'atorgament de les subvencions

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és 5.000,00€ a càrrec de la partida 01.3260.4800200 del vigent pressupost ordinari de despeses de l'Àrea d'Alcaldia.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Criteris de valoració de l'atorgament de les subvencions:

La valoració màxima conjunta d'aquests criteris d'atorgament serà de 50 punts. Els projectes subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 30 punts en aquesta valoració per a ser estimats:

1- Presentació d'una redacció acurada del projecte, seguint l'estructura sol·licitada: fins a 10 punts

El projecte no presenta una redacció acurada ni segueix l'estructura sol·licitada	0 punts
El projecte presenta una redacció acurada seguint l'estructura sol·licitada	10 punts

2- Coherència amb l'objecte de la convocatòria: pràctiques que fomentin l'educació inclusiva: fins a 10 punts

El projecte no és coherent amb l'objecte de la convocatòria	0 punts
El projecte és coherent amb l'objecte de la convocatòria	10 punts

3- Viabilitat del projecte: fins a 10 punts

L'execució del projecte no és viable pel balanç dels imports sol·licitats i el cost del projecte:	0 punts
L'execució del projecte és viable pel balanç dels imports sol·licitats i el cost del projecte	10 punts

4- Nombre d'alumnes que es beneficien del projecte: fins a 20 punts

El projecte té un impacte integral a tota la comunitat educativa: alumnat, equip docent, famílies...	20 punts
El projecte té un impacte sobre l'alumnat del centre	10 punts
El projecte té un impacte sobre alguns dels cicles o cursos	5 punts

La determinació de l'import assignat a cada subvenció, serà el resultat de repartir el crèdit existent proporcionalment al càlcul amb les següents variants:

- El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuada per l'òrgan col·legiat corresponent.
- L' Import sol·licitat
- L'import de la partida

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

La convocatòria podrà establir un tant per cent màxim de la partida destinada a aquesta modalitat.

13. Forma de pagament

Modalitat Ajuts per projectes que fomentin l'educació inclusiva
Un pagament avançat del 60% de l'import atorgat: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local.
El 40% restant es transferirà prèvia justificació de la totalitat de l'ajut.

14. Despeses subvencionables

Seran despeses subvencionables les que responguin a l'objecte establert en el punt 5 d'aquesta convocatòria.

15. Forma, termini i criteris de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar la justificació de forma telemàtica, a través de la pàgina web de l'ajuntament, Seu Electrònica (www.vilanova.cat), on es podrà accedir al model de justificació i els documents a presentar (i que s'annexen a aquesta convocatòria).

Si la documentació justificativa presentada és incorrecta o incomplerta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. Examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que s'efectuïn, es podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte a la concessió.

La justificació haurà de ser igual o superior a l'import subvencionat.

En el cas que la despesa justificada sigui inferior a l'atorgada, la subvenció serà igual a l'import justificat.

La manca de justificació produirà l'obligació de retornar les quanties no justificades.

Les subvencions atorgades s'hauran de justificar com a màxim el 15 de juny de 2027 i hauran d'anar acompanyades de la documentació justificativa següent:

a) Modalitat Ajuts per projectes que fomentin l'educació inclusiva

- Formulari de justificació: memòria tècnica i econòmica amb el detall de les activitats realitzades en el projecte subvencionat, el resum d'ingressos i despeses i la relació de justificants econòmics.

- Acord Consell Escolar de Centre d'aprovació de la despesa

- Factures o documents de valor probatoris de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció, per un import mínim de la subvenció concedida, acompanyat del comprovant del seu pagament.

Aquestes factures hauran de tenir les característiques següents:

- La data haurà de correspondre al curs escolar corresponent.
- Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.)
- Hauran d'estar efectivament pagades, per tant les factures hauran d'anar acompanyades de la corresponent transferència bancària o document probatori del pagament.

L'import atorgat per aquesta modalitat caldrà justificar-ho amb despeses lligades al projecte subvencionat mitjançant factures degudament pagades:

- Lloguer, compra o contractació de material i/o serveis especialitzats i específics de l'activitat.
- Despeses de transport i/o allotjament per desplaçaments, o transport de material, que ho requereixin i siguin l'objectiu de l'activitat.
- Contractació de monitoratge/professionals especialitzat i específic de l'activitat, o bé el percentatge de dedicació de la jornada al projecte específic subvencionat, per part de les persones contractades per l'entitat per altres tasques.
- Cursos de formació per al professorat, relacionats amb l'activitat.
- Despeses relacionades amb la publicitat específica de l'activitat, sempre que s'hi hagi fet constar la condició d'activitat subvencionada per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el seu logotip.
- Assegurances específiques de l'activitat.

- Model declaració responsable

16. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

17. Seguiment i control

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'IMET es reserva la facultat de comprovar el bon ús dels atorgaments i que s'han destinat a la finalitat establerta en la convocatòria de cada modalitat, arbitrant amb aquesta finalitat, els mecanismes que consideri més adients.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

18. Obligacions dels centres educatius

Les persones beneficiàries hauran de complir les condicions establertes en la Llei 38/200338, general de subvencions així com en l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, les establertes a les bases reguladores i en la present convocatòria. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

a) Destinar l'ajut atorgat en els termes i terminis indicats en cada convocatòria i en l'acord d'atorgament.

b) Notificar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en les bases i en la present convocatòria corresponent mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, amb justificació de les causes que l'originen.

c) Comunicar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.

d) A retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.

e) Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

f) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de subvenció.

g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.

h) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Aquesta condició la certificarà la pròpia entitat en la sol·licitud de subvenció.

i) Complir les obligacions previstes en la llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa

19. Incompliment de les obligacions dels beneficiaris de les subvencions

L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes a les bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de la subvenció

concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabalament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionats, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

20. Modificació de destinació

Si per causes motivades el centre docent sol·licita un canvi de destinació en l'objecte de l'atorgament, caldrà que presenti sol·licitud acompanyada d'un informe motivat i l'aprovació del Consell Escolar de centre.

21. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquesta modalitat seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats sense que puguin superar el cost total de l'activitat subvencionada. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Annex 1. Formulari d'ajuts per projectes que fomentin l'educació inclusiva. Any 2026

Dades identificatives

Nom del centre

Dades bàsiques del projecte

Nom del projecte

nfo Descripció del projecte

Data d'inici d'aquest projecte + Info

Data final d'aquest projecte

nfo Objectius del projecte

☐ És un projecte nou
☐ És un projecte ja existent

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

+ Info Destinataris

+ Info Descripció dels mitjans

+ Info Seguiment i avaluació

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Activitats previstes

Activitat 1

Data prevista per aquesta activitat

Descripció

Anar a Dades Econòmiques +

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Dades econòmiques

l'import de despeses i ingressos coincideixi

Ingressos previstos

	Import previst en €
Aportació Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	
Fons propis del centre	
Altres ingressos, indiqueu quins:	0,00 €
Altres subvencions, indiqueu òrgan i projecte	0,00 €

Total ingressos **0,00 €**

Despeses previstes

Concepte	Import previst

Total despeses previstes **0,00 €**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Resum del projecte

Nom del centre

Nom del projecte

Resum dades econòmiques

Cost total del projecte	0,00	100,00	%
Fons propis de l'entitat	0,00	100,00	%
Sol·licitud a l'ajuntament	**0,00**	**0,00**	%
Altres ingressos	0,00	0,00	%
Altres subvencions	0,00	0,00	%

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Annex 2
Acord Consell Escolar de Centre/Junta Permanent d'aprovació de la sol·licitud

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

MODALITAT AJUTS PER PROJECTES QUE FOMENTIN L'EDUCACIÓ INCLUSIVA

En/Na , com a secretària/secretari del Consell Escolar del centre de educatiu Vilanova i la Geltrú

CERTIFICO,

Que el consell escolar de centre del dia de 2026 ha aprovat sol·licitar una subvenció d'acord amb la convocatòria 2026 publicada en el BOPB, per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, adreçades als centres docents sostinguts amb fons públics d'educació infantil de segon cicle i primària i educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú, **en la modalitat ajuts per projectes que fomentin l'educació inclusiva.**

DECLARO RESPONSABLEMENT

- Que el centre educatiu compleix els requisits establerts a les lleis de protecció jurídica del menor.
- Que s'accepta la subvenció en el cas que sigui concedida i es sol·licita el pagament per avançat del 60% de l'import atorgat i aprovat.
- Que el centre educatiu compleix els requisits establerts a les lleis de protecció jurídica del menor.
- Que NO s'ha sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions públics o privats pel mateix concepte.

En cas que SÍ s'hagi sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions públics o privats pel mateix concepte, marqueu la casella i especifiqueu ☐

- Organisme a qui s'ha sol·licitat i/o s'ha obtingut ajut o subvenció:
- Import: €
- Estat de la tramitació de l'ajut:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

I, perquè així consti signo aquest certificat.

Vist i plau de la direcció

Signatura
Director/a

Signatura
Secretari/secretària

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr. / La Sra. amb NIF núm.
com a representant de l'entitat
amb CIF núm. , domiciliada
amb adreça a
i codi postal

DECLARO RESPONSABLEMENT:

a) Que l'entitat compleix tots els requisits exigits a la normativa que regula la subvenció i l'ordenança municipal general reguladora de la concessió de les subvencions.
b) Que l'entitat està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
c) Que el/la sol·licitant no està incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
d) Autorització per a la consulta de dades entre administracions públiques:
Per tal de verificar el compliment dels requisits exigits per a la concessió d'aquesta subvenció, i en aplicació del principi de simplificació administrativa, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú consultarà de manera telemàtica les següents dades:

- Dades d'identitat del representant legal.
- Estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social: a través de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la presentació d'aquesta sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament per realitzar les consultes esmentades. Pot exercir el seu dret d'oposició a aquesta consulta marcant la casella següent:

☐ **M'OPOSO** a la consulta de les dades generals per part de l'Ajuntament i, en conseqüència, em comprometo a aportar la documentació acreditativa corresponent.

e) Consentiment exprés per a la consulta de dades tributàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i Agencia Tributaria de Catalunya (ATC):
Per a la consulta de dades sobre el compliment de les obligacions tributàries estatals, la normativa exigeix un consentiment exprés. Si us plau, marqui la casella per autoritzar aquesta consulta específica:

☐ **AUTORITZO EXPRESSAMENT** l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i Agència Tributaria de Catalunya (ATC), per a la finalitat exclusiva d'aquest procediment de subvenció. En cas de no marcar aquesta casella, hauré d'aportar el certificat corresponent.

f) Que conec que la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o document que s'acompanyi o s'incorpori a aquesta declaració responsable determinarà la impossibilitat de continuar amb el procediment, o bé l'inici d'un procediment de reintegrament, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què pugui donar lloc, d'acord amb la legislació vigent.

I, per a que consti, signo i presento aquesta declaració:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Annex 3. Formulari de justificació d'ajuts per projectes que fomentin l'educació inclusiva. Any 2026

Nom del centre

Dades bàsiques del projecte

Nom del projecte

Data d'inici d'aquest projecte + Info

Data final d'aquest projecte

Execució del projecte

Descripció

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Resultats i grau de compliment dels objectius

Desviacions respecte el pressupost previst

Anar a Dades Econòmiques

Activitats executades

Activitat

Data d'aquesta activitat

Descripció

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Resultats i grau de compliment dels objectius

Desviacions respecte el pressupost previst

Anar a Dades Econòmiques +

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Dades econòmiques

Ingressos

	Import en €
Subvenció atorgada Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	
Fons propis del centre	
Altres ingressos, indiqueu quins:	0,00 €
Altres subvencions, indiqueu òrgan i projecte	0,00 €

Total ingressos **0,00 €**

Despeses

+ Info

Concepte	Import

Total despeses **0,00 €**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Resum del projecte

Centre

Nom del projecte

Resum dades econòmiques

Cost total del projecte	0,00 €	100,00 %
Fons propis de l'entitat		%
Sol·licitud a l'ajuntament		%
Altres ingressos	0,00 €	%
Altres subvencions	0,00 €	%

☐ **Si l'import justificat és inferior a la subvenció concedida faig constar la RENÚNCIA al saldo existent**

Continuar

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Relació de factures + Info

Núm. Ordre	Núm. Factura	Data Factura	Proveïdor	Concepte	Import
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
			Total Factures		0,00 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

DECLARO:

• Que l'entitat compleix tots els requisits exigits a la normativa que regula la subvenció objecte d'aquesta justificació i està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
• Que, en el cas que l'activitat subvencionada comporti contacte habitual amb menors, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i identitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de Voluntariat.
• Que s'ha fet constar en tota la propaganda i documentació impresa amb motiu de l'activitat subvencionada o en qualsevol altre mitjà de difusió, l'escut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú com a institució col·laboradora, i la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú" o "amb el suport de l'IMET".
• El/La sotasignat declara que no ha rebut altres ajuts o subvencions per part de cap altre institució pública o privada pel finançament del mateix projecte o despesa. En cas contrari indicar en l'apartat Altres Subvencions del formulari l'entitat, concepte i l'import percebut.

Abans de signar el formulari, cal que hagueu introduit tots els justificants econòmics i que deseu el formulari al vostre ordinador (Botó "Desar").
Un cop signat, no es podrà modificar.

DESAR ESBORRAR DADES

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Justificant econòmic núm. 1 + Info X

Cliqueu els requadres de més avall per inserir les diferents pàgines (màxim 2) corresponents al justificant econòmic (imatge o pdf)

Pàgina 1

Pàgina 2

Torna a la relació de despeses

Comprovant del pagament núm. 1 + Info

Torna a la relació de despeses

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Annex 4. JUSTIFICACIÓ

Acord Consell Escolar de Centre d'aprovació ajut i justificació

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

MODALITAT AJUTS PER PROJECTES QUE FOMENTIN L'EDUCACIÓ INCLUSIVA. ANY 2026

En/Na , com a secretària/secretari del Consell Escolar del centre educatiu de Vilanova i la Geltrú,

CERTIFICO,

Que el consell escolar de centre del dia de l'any ha aprovat l'assignació corresponent a la justificació de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Servei d'Educació de l'Institut Municipal d'Educació i Treball, en el marc de la convocatòria adreçada als centres docents, en la **modalitat ajuts per projectes que fomentin l'educació inclusiva, any 2026.**

Import de la subvenció concedida		€
Import total justificat		€

DECLARO

- Que el centre educatiu compleix els requisits establerts a les lleis de protecció jurídica del menor.

Que NO s'ha sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions públics o privats pel mateix concepte.

En cas que SÍ s'hagi sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions públics o privats pel mateix concepte, marqueu la casella i especifiqueu ☐

- Organisme a qui s'ha sol·licitat i/o s'ha obtingut ajut o subvenció:
- Import: €
- Estat de la tramitació de l'ajut:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

I, perquè així consti signo aquest certificat.

Vist i plau de la direcció

Signatura
Director/a

Signatura
Secretari/secretària

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://tramitacio.vilanova.cat/validacio.