



**Identificació de l'expedient**

Núm.Exp. 1175/2020/eSUB

## CONVOCATÒRIA

### CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A EMPRESES DE VILANOVA I LA GELTRÚ AFECTADES PER LA CRISI DE LA COVID19

#### 1. BASES REGULADORES

Per acord de Ple Municipal de data 1 de juny de 2020, van ser aprovades les "Bases reguladores de les subvencions destinades a empreses de Vilanova i la Geltrú, afectades per la crisi de la Covid19".

#### 2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Regular les subvencions econòmiques destinades a microempreses, petites empreses, professionals i autònoms locals, afectades per la Crisi de la Covid19, que s'hagin vist obligades a cessar la seva activitat, o que sense fer-ho, hagin disminuït els ingressos de forma dràstica.

Aquesta convocatòria defineix els processos de sol·licitud, concessió i pagament de les subvencions a empreses mitjançant concurrència competitiva, de conformitat amb l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada al BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 (modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017) i el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú 2020-2023 aprovat per acord del Ple reunit en sessió ordinària en data 17 de febrer de 2020.

#### 3. REQUISITS DE LES EMPRESES SOL·LICITANTS

Tindran dret a sol·licitar les subvencions, totes aquelles persones físiques o jurídiques que tinguin l'activitat empresarial al municipi. En concret, poden sol·licitar-la aquelles microempreses, petites empreses, professionals i autònoms, que porten a terme activitat econòmica al municipi, i que han patit una reducció involuntària de la seva facturació, com a conseqüència de la Covid19, i que no hagin presentat sol·licitud per aquesta mateixa subvenció en primera convocatòria, o que la seva sol·licitud hagi estat desestimada.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*



Només s'admetrà una sol·licitud per persona física o jurídica.  
S'entendrà com activitat empresarial, la d'aquelles organitzacions que tenen llicència d'activitat al municipi, o les altes fiscals corresponents per poder dur-la a terme.

Les empreses sol·licitants hauran de:

- 1.- Justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió per gaudir de la subvenció.
- 2.- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportar tota la documentació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- 3.- L'empresa haurà d'acreditar estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- 4.- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores corresponents.
- 5.- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de comprovació i control, en el termini legalment establert.

#### **4. PROCEDIMENTS ESPECÍFICS PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS:**

#### **LLOC DE PRESENTACIÓ, TERMINIS, CONCEPTES, SUBVENCIONABLES, DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR I EFECTES DE LA SOL·LICITUD**

##### **4.1. LLOC DE PRESENTACIÓ**

Per formalitzar la petició, en els procediments de concurrència competitiva, les persones físiques o jurídiques sol·licitants que es vulguin acollir a aquestes subvencions hauran de presentar a través del model disponible a l'apartat de Tràmits de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, seguint el procediment, la documentació en el termini establert en aquesta convocatòria.  
<https://seuelectronica.vilanova.cat/tramits/>

També es podrà sol·licitar informació sobre aspectes concrets, a través del correu electrònic [empresavng@vilanova.cat](mailto:empresavng@vilanova.cat).

##### **4.2. CONCEPTES SUBVENCIONABLES**

Els conceptes i projectes subvencionables són els següents:

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*



- Manteniment de locals comercials en funcionament: de serveis i centres de treball amb activitat empresarial.
- Campanyes de promoció, de màrqueting i de difusió de les activitats empresarials del municipi.
- Despeses laborals i de personal per dur a terme les activitats subvencionables.
- Foment de noves activitats i nous serveis de les empreses i d'inversions realitzades per dur-les a terme: promoció de la venda online i de les noves tecnologies en l'activitat empresarial, creació de nous serveis (serveis a domicili, per exemple).
- Creació de nous productes o inversions fetes amb l'objectiu d'oferir nous productes, fruit de l'adaptació de l'empresa a les noves necessitats generades per la situació actual.
- Adquisició de material sanitari, equips de protecció individual, o despeses realitzades per adequar els locals a la nova normativa sanitària generada per la Covid-19.
- Qualsevol altra activitat, servei o inversió que s'ajusti a l'objecte de la convocatòria.

#### **4.3. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

Instància de sol·licitud de subvenció i declaració responsable, segons models incorporats al tràmit degudament complimentades i signades. La declaració responsable acredita el compliment d'entre d'altres, dels següents requisits: estar donat d'alta de l'activitat al municipi, estar al corrent de pagament amb les administracions públiques i la seva conformitat expressa a la tramitació de les dades personals facilitades. També inclou sol·licitud de que el pagament de la subvenció es faci al número de compte designat. La instància haurà d'anar acompanyada de la següent documentació que s'haurà de presentar en format d'arxiu PDF.

##### A) Totes les empreses

1. Alta IAE- Model 036 o 037
2. Darrer rebut d'autònoms, o d'IAE, pagat o justificant de cobrament prestació d'atur.
3. TC2
4. Descripció del projecte, activitat objecte de la subvenció i quantificació econòmica de la mateixa, sempre que sigui possible (adjuntar factures de despeses de lloguer, compra de material sanitari-mascaretes, gel hidroalcohòlic, mampares, desinfecció del local, neteges extres- despeses de llum, aigua, telèfon...gestories)
5. Model oficial 390 (IVA anual).  
Altres supòsits:
  - Si declaren per mòduls model IVA oficial 4r. trimestre.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*



- Si es tracta de professional o autònom que declari per mòduls i recàrrec d'equivalència, hauran d'aportar llibre d'ingressos i despeses 2019 i 2020 separat per mesos.

6. Certificat d'estar al corrent de pagaments amb Hisenda i Seguretat Social.

7. Document bancari amb número de compte corrent al qual realitzar l'ingrés, signat pel titular del compte i segellat per l'entitat bancària.

A més de la documentació sol·licitada a totes les empreses, segons com tributin hauran d'adjuntar:

**B) Empresaris i professionals en Estimació Objectiva (Mòduls)**

1. Declaració de Renda 2019 i 2020. Apartat activitats econòmiques realitzades i rendiments obtinguts (solament pàg. 5)

2. IVA Quart trimestre 2020

3. En els casos en què no es pugui contrastar el decrement de l'activitat econòmica amb la documentació anterior, servirà la declaració responsable, tenint en compte que els hi podrà ser requerida documentació complementària en qualsevol moment.

**C) Empresaris i professionals en Estimació Directa**

1. Model 130 IRPF 2019 i 2020

2. Model 303 IVA 2019 i 2020.

Les empreses donades d'alta amb posterioritat a l'1 d'abril de 2019 hauran de presentar la documentació dels 6 mesos anteriors a la data de declaració de l'estat d'alarma.

Cal que les empreses justifiquin la despesa realitzada, en el moment de sol·licitar la subvenció.

**4.4. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:**

Des de la publicació de la convocatòria al BOPB i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, fins al 1 de març de 2021.

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini, no serà admesa a tràmit.

Per poder presentar la sol·licitud, cal que l'empresa disposi d'un certificat digital qualificat, vàlid i vigent. La falsedat en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o la documentació que l'acompanyi, deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui, i en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de la revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió d'aquesta.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*



#### **4.5. EFECTES DE LA SOL·LICITUD**

La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret al sol·licitant a rebre-la.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades sobre la seu social i qualsevol altre. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la persona o empresa sol·licitant de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer. No obstant, en qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris i efectuar les actuacions de comprovació que consideri oportunes.

El termini màxim per resoldre les sol·licituds presentades i publicar la resolució de la convocatòria serà de sis mesos, a comptar des de la data de tancament de presentació de les sol·licituds.

#### **5. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

5.1 Són subvencions de concurrència competitiva, és a dir, que la concessió de subvencions es realitzarà mitjançant convocatòria pública, a la qual es podran presentar totes aquelles persones físiques o jurídiques que compleixin els requisits establerts al punt 3 de la convocatòria.

5.2 El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

5.3 Aquesta convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

5.4 Les subvencions seran valorades en base als criteris d'atorgament prèviament fixats en les "Bases reguladores de les subvencions en règim de concurrència competitiva destinades a empreses de Vilanova i la Geltrú afectades per la crisi de la Covid19".

#### **6. IMPORT DESTINAT A SUBVENCIONS**

Vist que la l'aplicació pressupostària 10.4320.48300 (Fons de recuperació Econòmica), del pressupost de despeses vigent, una vegada deduïts els imports corresponents a la primera convocatòria de subvencions, resta un import de 602.200€ (SIS-CENTS DOS MIL DOS-CENTS EUROS, serà aquest import el que es destinarà al pagament de les sol·licituds de subvenció que s'aprovin com a resultat d'aquesta segona convocatòria.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*



## **7. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS**

### **7.1. Criteris generals de valoració**

Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció, sobre un total de 35 punts, són els que s'estableixen a continuació.

#### A) Percentatge de decrement de la facturació:

1- Decrement entre el 75 i el 100%	20 punts
2- Decrement entre el 50 i el 74%	15 punts
3- Decrement entre el 25 i el 49%	5 punts

#### B) Nombre de persones que treballa a l'empresa

1- Empreses de més de 5 treballadors	15 punts
2- Empreses de 2 a 5 treballadors	10 punts
3- Empreses d'1 treballador	5 punts

## **8. IMPORT DE LES SUBVENCIONS**

1- Si la puntuació és de 26 a 35 punts	1000 €
2- Si la puntuació és de 16 a 25 punts	700 €
3- Si la puntuació és entre 10 i 15 punts	400 €

En cas que les sol·licituds superin el pressupost disponible, l'import de la subvenció serà proporcional en funció de la puntuació assolida.

## **9. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA CONVOCATÒRIA, INSTRUCCIÓ, ORDENACIÓ AVALUACIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS**

9.1. La convocatòria de les subvencions correspon a la Junta de Govern Local.

9.2. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspondran a la Regidoria amb competència amb matèria d'Empresa.

9.3. Totes les sol·licituds de subvenció seran informades per una Comissió avaluadora constituïda com a mínim, per el/la cap del servei d'empresa, un membre del personal tècnic i un membre del personal administratiu. Aquesta comissió examinarà el compliment dels requisits dels beneficiaris, demanarà els informes que estimi necessaris, establirà l'ordre de prelación de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda. Emetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, el qual redactarà un esborrany de proposta de resolució de les concessions de subvenció.

9.4. Serà la Junta de Govern Local l'òrgan que acordarà la concessió de les subvencions.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*



## **10. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES BENEFICIADES**

Les empreses a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a. Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en aquesta convocatòria.
- b. Realitzar les actuacions o projectes pels quals s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c. Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.

## **11. EFECTES DE L'INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS**

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de les empreses beneficiàries establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de les actuacions o projectes subvencionats, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

## **12. REGIM JURÍDIC**

Aquesta convocatòria és complementària a l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat l'article 5 del Ple de 13 de març de 2017.

També està subjecta al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de Transparència i Accés a la informació pública i bon Govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquesta convocatòria serà d'aplicació la Llei 38/2003, General de Subvencions de 17 de novembre, el Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local, pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

## **13. FORMA DE PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS**

El pagament de l'import de la subvenció es farà efectiu una vegada aprovat l'atorgament definitiu en un únic pagament de la totalitat de la subvenció, mitjançant transferència bancària, al compte indicat per l'empresa en la sol·licitud de subvenció.

## **14. DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ, SUSPENSÍO I EXTINCIÓ DELS AJUTS**

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*



### **14.1 Denegació**

Són causes de denegació de la subvenció:

- a. Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- b. El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants
- c. Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració de les persones tècniques de referència, estimin la seva denegació de forma motivada.
- d. No assolir la puntuació mínima requerida.

### **14.2 Extinció**

Es procedirà a l'extinció de la subvenció per alguna de les següents causes:

- a. Per renúncia o desistiment de l'empresa beneficiària a la prestació econòmica, s'haurà de presentar per escrit, durant els 14 dies posteriors a la notificació.
- b. Desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, generals o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

### **14.3 Revocació**

La subvenció podrà ser revocada per alguna de les següents causes:

- a. Incompliment dels requisits per part de l'empresa beneficiària (compromisos i obligacions)
- b. Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació iniciades per part de les persones tècniques referents.
- c. Quan l'empresa beneficiària hagi demanat prèviament aquesta mateixa subvenció.
- d. Altres causes de caràcter greu imputables a l'empresa beneficiària no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de l'empresa beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, es podran establir formes de devolució fraccionada.

## **15. REGIM D'INCOMPATIBILITATS**

Les subvencions també són compatibles amb altres ajuts, subvencions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional, estatal, de la Unió Europea i d'organismes internacionals.





## **16. TRACTAMENT DADES PERSONALS**

La sol·licitud de subvenció implica l'autorització expressa a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per accedir a qualsevol de les dades acreditatives d'informació personal sol·licitada per tal d'acreditar la seva autenticitat.

Dins el marc establert per la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals es garanteix la confidencialitat de les peticions efectuades, així com de qualsevol de les dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

El responsable de tractament de dades és l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Les dades podran ser cedides a altres àrees de l'Administració i/o organismes col·laboradors per poder dur a terme la gestió d'aquest tràmit. Per a més informació, es pot consultar la política de privacitat al web [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat).

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'adreça Plaça de la Vila, 8, CP 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona), mitjançant instància general a la Seu Electrònica amb assumpte "Tutela dels drets", o mitjançant un correu electrònic a l'adreça [dpd@vilanova.cat](mailto:dpd@vilanova.cat)

## **17. PUBLICACIÓ**

Aquesta convocatòria es notificarà a la Intervenció municipal per tal que envii les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria a la BDNS (Base de Dades Nacional de Subvencions), segons s'estableix als articles 17.3.b i 20.8 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, per tal de donar publicitat a la mateixa.