AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Identificació de l'expedient
Núm.Exp. 737/2025/eSUB

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

MODALITAT AJUTS DE TRANSPORT PER DESPLAÇAMENTS D'ALUMNAT SIEI ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS AMB OFERTA DE NATACIÓ ESCOLAR, any 2025

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple del dia 10 de febrer de 2025 van ser aprovades les Bases de subvencions adreçades als centres docents sostinguts amb fons públics d'educació infantil de segon cicle i primària i educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú. El text complert de les bases van ser publicades al BOPB de 25 de febrer de 2025 i un extracte al DOCG de 11 de març de 2025, d'acord amb les següents modalitats:

a) Modalitat Ajuts a l'escolaritat, igualtat d'oportunitats

b) Modalitat Ajuts per desplaçaments dins del nucli urbà per a sortides programades dins del PAE (programa d'animació educativa) i/o proposades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i/o l'Institut Municipal d'Educació i Treball.

c) Modalitat Ajuts de transport per desplaçaments d'alumnat SIEI als equipaments municipals amb oferta de natació escolar.

d) Modalitat Ajuts per projectes que fomentin l'educació inclusiva

Aquesta convocatòria regula la modalitat c) Ajuts de transport per desplaçaments d'alumnat SIEI als equipaments municipals amb oferta de natació escolar

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

2. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar als conceptes referits a l'objecte de la convocatòria que es duguin a terme durant el curs 2025-26.

3. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

4. Destinataris i requisits

Aquests ajuts s'adrecen als centres autoritzats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, d'educació infantil i primària i de secundària obligatòria sostinguts amb fons públics, de Vilanova i la Geltrú que compleixin amb els següents requisits mínims:

- Haver justificat degudament qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i/o l'IMET (Institut Municipal d'Educació i Treball), excepte que encara no hagi transcorregut el corresponent termini de justificació o hi hagin renunciat.

- Presentar la sol·licitud de subvenció dins del termini màxim de presentació fixat en la convocatòria.

- No tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions pertinents.

- Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
  El centre sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
  En el cas de no autoritzar, la persona estarà obligada a presentar un certificat oficial i actualitzat conforme no té deutes davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social.

- Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

i modificat el seu article 8 aprovat al Ple el 13 de març de 2017 i, en el seu cas, pel que estableixin les corresponents convocatòries.

- Presentar declaració sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar l'entitat que els ha concedit i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.

Les característiques de les activitats subvencionables i els requisits específics es detallaran per a cada modalitat de subvenció a través de les seves convocatòries.

5. Objecte

Facilitar als centres docents els desplaçaments dels seu alumnat SIEI que es trasllada als equipaments municipals amb oferta de natació escolar.

6. Procediment de sol·licitud i terminis de presentació

Els centres educatius interessats hauran de presentar una única sol·licitud per a aquesta modalitat i s'haurà de presentar en forma telemàtica, a través de la pàgina web de l'ajuntament, Seu Electrònica (www.vilanova.cat), on es podrà accedir al model de sol·licitud i els documents a presentar (i que s'annexen a aquesta convocatòria).

D'acord amb l'entrada en vigor de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgans col·legiats, a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.

Es podran obrir posteriors convocatòries supeditades a la disponibilitat de crèdit després de la primera convocatòria, o a que s'habilités nou crèdit.

El termini de presentació de sol·licituds serà del 22 de setembre de 2025 al 6 d'octubre de 2025.

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

Les subvencions atorgades tindran caràcter discrecional, voluntària i eventual i no generaran cap dret d'obtenció altres subvencions en anys posteriors no podent-se al·legar com a precedent. La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret al centre educatiu a rebre-la.

Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació de les bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

El termini màxim per a resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà de tres mesos, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

7. Documents que caldrà presentar

A la sol·licitud s'adjuntaran els següents documents:

- Annex 1. Previsió del nombre de desplaçaments previstos: lloc de realització de l'activitat. Dies previstos per l'activitat. Previsió de viatges per dia: un sol viatge (anada o tornada) o dos viatges per dia (anada i tornada). Nombre i curs de l'alumnat SIEI i pressupost cost desplaçament.

- Annex 2. Certificat de l'Acord Consell Escolar de Centre/Junta Permanent d'aprovació de la sol·licitud.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'advertiment que de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

9. Òrgans competents per a la instrucció i atorgament de les subvencions

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions previstes en aquesta convocatòria serà el Servei d'Educació de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET) de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per una comissió avaluadora constituïda per:

- Gerent de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)
- Cap del Servei d'Educació IMET
- Tècnica responsable Servei Educació IMET

Aquesta Comissió està subjecta al sistema d'integritat institucional de l'Ajuntament i concretament al Pla de Mesures Antifrau per a garantir que els fons corresponents a l'atorgament de les subvencions s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, en el que fa referència a la prevenció, detecció i correcció del frau i els conflictes d'interès (art. 4.1.5). En aquest sentit, totes les persones membres hauran de signar la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès, inclosa en el seu annex III.

Totes les sol·licituds de subvenció rebudes seran valorades per la comissió avaluadora que verificarà que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en les bases i en aquesta convocatòria i ponderarà els criteris establers per a l'atorgament de la subvenció.

Aquesta comissió emetrà un informe on proposarà la resolució de les concessions de subvenció. L'informe serà elevat a la Junta de Govern Local.

La concessió de les subvencions serà acordada per la Junta de Govern Local.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

10. Termini de resolució i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds segons preveu l'article 124.1 f) del ROAS.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat en cada convocatòria tindrà efectes desestimatoris.

La convocatòria es podrà declarar deserta o no esgotar l'import total previst a la partida si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes en les bases i en aquesta convocatòria.

11. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

12. Import de les subvencions i criteris d'atorgament de les subvencions

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és de 10.000,00€ a càrrec de la partida 01.9120.4800200 del vigent pressupost ordinari de despeses de l'Àrea d'Alcaldia-Comunicació.

L'import subvencionat no podrà superar ultrapassar el cost d'allò subvencionat.

Els criteris d'atorgament de les subvencions seran els següents:

	Puntuació
Per cada viatge d'anada i/o tornada	10 punts

Es podrà establir un màxim de sortides subvencionables en funció de la partida pressupostària establerta en cada convocatòria.

La determinació de l'import assignat a cada subvenció, serà el resultat de repartir el crèdit existent proporcionalment al càlcul amb les següents variants:

- El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuada per l'òrgan col·legiat corresponent.
- L' Import sol·licitat.
- L'import de la partida.

En tots els supòsits, l'import atorgat en cap cas podrà superar l'import sol·licitat pels centres educatius ni el percentatge màxim de la partida que pugui establir la convocatòria.

Quan la suma total de les quantitats sol·licitades pels centres educatius no superi l'import de la partida pressupostària, es podrà subvencionar el total de la quantitat demanada individualment.

13. Forma de pagament

Transport per desplaçaments d'alumnat SIEI als equipaments municipals amb oferta de natació escolar.

Un pagament avançat del 60% de l'import atorgat: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local.

El 40% restant es transferirà prèvia justificació de la totalitat de l'ajut

14. Despeses subvencionables

Seran despeses subvencionables les que responguin a l'objecte establert en el punt 5 d'aquesta convocatòria.

15. Termini, forma de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar la justificació de forma telemàtica, a través de la pàgina web de l'ajuntament, Seu Electrònica (www.vilanova.cat), on es podrà accedir al model de justificació i els documents a presentar (i que s'annexen a aquesta convocatòria).

Si la documentació justificativa presentada és incorrecta o incomplerta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. Examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que s'efectuïn, es podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte a la concessió.

Si el cost de l'actuació resulta superior al previst a la subvenció atorgada, aquesta serà igual a l'import justificat.

En el cas que la despesa justificada sigui inferior a l'atorgada, la subvenció serà igual a l'import justificat.

La manca de justificació produirà l'obligació de retornar les quanties no justificades.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Les subvencions atorgades s'hauran de justificar com a màxim el 15 de juny de 2026 i hauran d'anar acompanyades de la documentació justificativa següent:

c) Modalitat Ajuts de transport per desplaçaments d'alumnat SIEI als equipaments municipals amb oferta de natació escolar.

- Annex 3. Memòria: Nombre i data concretat de desplaçaments realitzats: dies, si han estat viatges d'anada i tornada o només d'anada o només de tornada. Nombre i curs de l'alumnat SIEI beneficiat. Cost del desplaçament.

- Annex 4. Certificat de l'acord d'aprovació de la sol·licitud del Consell Escolar de Centre o de la Junta Permanent.

- Factures o documents de valor probatoris de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de la subvenció, per un import mínim de la subvenció concedida
  Aquestes factures hauran de tenir les característiques següents:

  - La data haurà de correspondre al curs escolar corresponent.
  - Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.)
  - Hauran d'estar efectivament pagades, per tant les factures hauran d'anar acompanyades de la corresponent transferència bancària o document probatori del pagament.

16. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

17. Seguiment i control

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'IMET es reserva la facultat de comprovar el bon ús dels atorgaments i que s'han destinat a la finalitat establerta en la convocatòria de cada modalitat, arbitrant amb aquesta finalitat, els mecanismes que consideri més adients.

18. Obligacions dels centres educatius

Les persones beneficiàries hauran de complir les condicions establertes en la Llei 38/200338, general de subvencions així com en l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, les establertes a les bases

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

reguladores i en la present convocatòria. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

a) Destinar l'ajut atorgat en els termes i terminis indicats en cada convocatòria i en l'acord d'atorgament.

b) Notificar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en les bases o en aquesta convocatòria corresponent mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, amb justificació de les causes que l'originen.

c) Comunicar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.
d) A retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
e) Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
f) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de subvenció.
g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.
h) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Aquesta condició la certificarà la pròpia entitat en la sol·licitud de subvenció.
i) Complir les obligacions previstes en la llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa

19. Incompliment de les obligacions dels beneficiaris de les subvencions

L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes a les bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabalament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionats, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

20. Modificació de destinació

Si per causes motivades el centre docent sol·licita un canvi de destinació en l'objecte de l'atorgament, caldrà que presenti sol·licitud acompanyada d'un informe motivat i l'aprovació del Consell Escolar de centre.

21. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquesta modalitat seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats sense que puguin superar el cost total de l'activitat subvencionada. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Annex 1. Relació de desplaçaments previstos

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

MODALITAT AJUTS DE TRANSPORT PER DESPLAÇAMENT D'ALUMNAT SIEI ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS AMB OFERTA DE NATACIÓ ESCOLAR. ANY 2025

Nom del centre educatiu:
Equipament on es realitza l'activitat:
Nre. aproximat d'alumnat beneficiari:
Cursos als que pertany l'alumnat beneficiari:

Mesos	Previsió nre. de dies / mes	Previsió nre. de viatges / dia	Pressupost desplaçaments
setembre 2025			
octubre 2025			
novembre 2025			
desembre 2025			
gener 2026			
febrer 2026			
març 2026			
abril 2026			
maig 2026			
juny 2026			

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Annex 2
Acord Consell Escolar de Centre/Junta Permanent d'aprovació de la sol·licitud

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

MODALITAT AJUTS DE TRANSPORT PER DESPLAÇAMENT D'ALUMNAT SIEI ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS AMB OFERTA DE NATACIÓ ESCOLAR. ANY 2025

En/Na , com a secretària/secretari del Consell Escolar del centre educatiu de Vilanova i la Geltrú

CERTIFICO,

Que el consell escolar de centre del dia de 2025 ha aprovat sol·licitar una subvenció d'acord amb la convocatòria 2025 publicada en el BOPB, per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, adreçades als centres docents sostinguts amb fons públics d'educació infantil de segon cicle i primària i educació secundària obligatòria de Vilanova i la Geltrú, **en la modalitat ajuts de transport per desplaçament d'alumnat SIEI als equipaments municipals amb oferta de natació escolar.**

DECLARO RESPONSABLEMENT

- Que el centre educatiu compleix tots els requisits exigits a la normativa que regula la subvenció i l'ordenança municipal general reguladora de la concessió de les subvencions.
- Que el/la sol·licitant no està incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que s'accepta la subvenció en el cas que sigui concedida i es sol·licita el pagament per avançat del 60% de l'import atorgat i aprovat.
- Que el centre educatiu compleix els requisits establerts a les lleis de protecció jurídica del menor.
- Que NO s'ha sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions públics o privats pel mateix concepte.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

En cas que SÍ s'hagi sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions públics o privats pel mateix concepte, marqueu la casella i especifiqueu ☐

- Organisme a qui s'ha sol·licitat i/o s'ha obtingut ajut o subvenció:
- Import: €
- Estat de la tramitació de l'ajut:

AUTORITZO

a l'Institut Municipal d'Educació i Treball i a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris a l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social per comprovar l'estat de l'entitat enfront les seves obligacions tributàries o davant la Seguretat Social. Sí ☐ No ☐

En cas contrari, el centre educatiu haurà d'acreditar la seva situació fiscal mitjançant l'aportació dels certificats corresponents expedits per l'Agència Tributària i la Seguretat Social en el moment de la sol·licitud de la subvenció.

I, perquè així consti signo aquest certificat.

Vist i plau de la direcció

Signatura
Director/a

Signatura
Secretari/secretària

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Annex 3. JUSTIFICACIÓ

Memòria d'activitats desplaçament

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

MODALITAT AJUTS DE TRANSPORT PER DESPLAÇAMENT D'ALUMNAT SIEI ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS AMB OFERTA DE NATACIÓ ESCOLAR. ANY 2025

Nom del centre educatiu:	

Import de la subvenció concedida:	
Import total justificat:	

Instruccions per omplir el formulari

Equipament on s'ha realitzat l'activitat:	
Nre. d'alumnat beneficiari:	

a. Indiqueu per cada mes el número de dies que s'han fet desplaçaments:

Curs participant	Nombre alumnat participant
setembre 2025	
octubre 2025	
novembre 2025	
desembre 2025	
gener 2026	
febrer 2026	
març 2026	
abril 2026	
maig 2026	
juny 2026	

b. Indiqueu per cada curs l'alumnat que ha fet ús dels desplaçaments:

Curs participant	Nombre alumnat beneficiari
INF 1	
INF 2	
INF 3	
PRIM 1	
PRIM 2	
PRIM 3	
PRIM 4	
PRIM 5	
PRIM 6	
ESO 1	
ESO 2	
ESO 3	
ESO4	

Núm. factura	Data Factura	Data pagament	Import factura transport	Documents Fact.	Documents Just.
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
				+	+
			0,00 €		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Annex 4. JUSTIFICACIÓ

Acord Consell Escolar de Centre d'aprovació ajut i justificació

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES ALS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL DE SEGON CICLE I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

MODALITAT AJUTS DE TRANSPORT PER DESPLAÇAMENT D'ALUMNAT SIEI ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS AMB OFERTA DE NATACIÓ ESCOLAR. ANY 2025

En/Na , com a secretària/secretari del Consell Escolar del centre educatiu de Vilanova i la Geltrú,

CERTIFICO,

Que el consell escolar de centre del dia de l'any ha aprovat l'assignació corresponent a la justificació de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Servei d'Educació de l'Institut Municipal d'Educació i Treball, en el marc de la convocatòria adreçada als centres docents, en la **modalitat ajuts de transport per desplaçament d'alumnat SIEI als equipaments municipals amb oferta de natació escolar, any 2025.**

Import de la subvenció concedida		€
Import total justificat		€

DECLARO

- Que el centre educatiu compleix els requisits establerts a les lleis de protecció jurídica del menor.

Que NO s'ha sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions públics o privats pel mateix concepte.

En cas que SÍ s'hagi sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions públics o privats pel mateix concepte, marqueu la casella i especifiqueu ☐

- Organisme a qui s'ha sol·licitat i/o s'ha obtingut ajut o subvenció:
- Import: €
- Estat de la tramitació de l'ajut:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

AUTORITZO

a l'Institut Municipal d'Educació i Treball i a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris a l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social per comprovar l'estat de l'entitat enfront les seves obligacions tributàries o davant la Seguretat Social. ☐ Sí ☐ No

En cas contrari, el centre educatiu haurà d'acreditar la seva situació fiscal mitjançant l'aportació dels certificats corresponents expedits per l'Agència Tributària i la Seguretat Social en el moment de la sol·licitud de la subvenció.

I, perquè així consti signo aquest certificat.

Vist i plau de la direcció

Signatura
Director/a

Signatura
Secretari/secretària

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Educació IMET

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: https://aoberta.vilanova.cat/validacio.