



Identificació de l'expedient

Núm.Exp. 601/2022/eSUB

CONVOCATÒRIA

CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS I ADOLESCENTS AMB DIVERSITAT FUNCIONAL PER A LA SEVA INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2022-2023

1) INDICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I DIARI OFICIAL ON S'HAN PUBLICAT

Per acord de Ple Municipal de data 14 de febrer de 2022, van ser aprovades provisionalment les "*Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure*".

Aquestes Bases reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí de la Província de Barcelona en data 3 de març de 2022, sotmeses a informació pública per un període de 20 dies hàbils sense que es presentessin suggeriments ni al·legacions, i van ser aprovades definitivament el 9 de maig de 2022. L'aprovació definitiva va ser publicada al BOPB el 25 de maig de 2022.

2) OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte és regular les subvencions destinades a **infants i adolescents amb diversitat funcional per participar en activitats extraescolars durant el curs 2022-2023**, entenent a l'infant amb una discapacitat física, intel·lectual o sensorial, no des de la mancança sinó des de les seves capacitats diverses.

La discapacitat és una situació que resulta de la interacció entre les persones amb deficiències previsiblement permanents i qualsevol tipus de barreres que limitin o n'impedeixen la participació plena i efectiva a la societat en igualtat de condicions amb les altres.

Tipologia de discapacitat (Generalitat de Catalunya, 2011):

- Discapacitat física (motòrica i no motòrica)
- Discapacitat intel·lectual (lleu, moderada, greu, profund)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Discapacitat sensorial (auditiva i/o visual)

Aquesta línia de subvencions va adreçada a infants i adolescents amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33% que tinguin entre els 3 anys i els 16 anys (ambdós inclosos).

Es tracta de subvencionar una part del cost del monitoratge de suport necessari per acompanyar aquests infants i adolescents durant l'activitat extraescolar que realitzin a les escoles de primària de la ciutat i AFA/AMPA de les mateixes, que es constitueixin com a entitats col·laboradores amb l'Ajuntament

Es subvencionarà un màxim de 3 hores setmanals d'activitat extraescolar, podent-se repartir entre una o més activitats d'entitats col·laboradores diferents.

3) REQUISITS DE LES PERSONES SOL-LICITANTS

1. Que el pare/mare o tutor legal del beneficiari/a disposi de NIF o NIE vigent (en el supòsit que siguin concedides les subvencions, ho seran a nom del pare, mare o tutor legal que realitzi la sol·licitud).

2. Que el pare/mare o tutor/a legal consti al padró de Vilanova i la Geltrú, llevat dels casos emparats en la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

3. Que les persones beneficiàries de les subvencions tinguin entre 3 i 16 anys (ambdós inclosos) i tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%. Excepcionalment, en cas de que no disposi de valoració i estigui en seguiment d'un dels serveis especialitzats públics següents: Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), i Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP), podrà aportar un informe emès per aquest servei indicant el tipus de suport que requereix.

4. Que l'infant, adolescent o jove beneficiari/a estigui inscrit/a en activitats extraescolars organitzades per centres docents de primària de Vilanova i la Geltrú o per les AMPA/AFA d'aquests centres que s'hagin constituït com a entitat col·laboradora amb l'Ajuntament.

5. Que la persona sol·licitant no tingui cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà la comprovació.

6. Que la persona sol·licitant estigui al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

7. No rebre, per a la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.

8. Que la persona sol·licitant, amb la presentació del formulari de sol·licitud **DECLARI** obligatòriament els 4 punts següents:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Que totes les dades requerides figuren en la sol·licitud, que són absolutament certes i que es poden demostrar amb documents.
- Que no té cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament
- Que està al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
- Que és coneixedora de les condicions de la convocatòria i en compleix els requisits

I AUTORITZI que:

- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar les dades que siguin necessàries per tal de comprovar-ne la veracitat.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ingressi els diners, en cas de que es concedeixi la subvenció sol·licitada, directament a l'entitat organitzadora de l'activitat extraescolar.
- La Regidoria d'Infància i Joventut pugui demanar els informes necessaris sobre la situació familiar a Acció Social de l'Ajuntament.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en cas que convingui, faci cessió de dades a l'entitat organitzadora de l'activitat extraescolar i al centre educatiu on assisteix l'infant o jove beneficiari per tal de coordinar la valoració del tipus de monitoratge de suport més adequat, quan sigui estrictament necessari.

4) PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, DOCUMENTACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ

4.1. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà implícita l'acceptació d'aquesta convocatòria i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

Per formalitzar la petició, atès que es tracta d'un procediment de concurrència competitiva, s'hauran de presentar les sol·licituds tenint en compte les indicacions del tràmit de sol·licitud de subvenció que es deriva d'aquesta convocatòria,

Les sol·licituds es poden presentar: en línia mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, o, en el cas que aquesta opció no sigui possible, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

4.2. TERMINIS DE PRESENTACIÓ

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Del 17 al 30 d'octubre de 2022 (ambdós inclosos)

• PUBLICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ PROVISIONAL DE LES SUBVENCIONS:

16 de novembre de 2022

• PERÍODE PER APORTAR DOCUMENTACIÓ O RECLAMACIONS:

Del 17 al 30 de novembre de 2022

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



• PUBLICACIÓ RESOLUCIÓ RECLAMACIONS:
14 de desembre de 2022

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

Tota resolució només serà comunicada a través de la publicació al Tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal. Els terminis per a la presentació d'al·legacions o qualsevol altra documentació començaran a córrer a partir de la publicació al Tauler d'anuncis municipal.

El termini màxim per resoldre i publicar les sol·licituds presentades serà de sis mesos a comptar des de la data en que la sol·licitud hagi tingut entrada a l'Ajuntament.

4.3. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

• **Formulari de la sol·licitud de subvenció** degudament complimentat. Es tracta d'un formulari en línia incorporat dins el Servei de Tramitació Avançada, STA.

• **Preinscripció a l'activitat extraescolar** d'educació en el lleure organitzada per centres docents de primària de Vilanova i la Geltrú o per les AMPA/AFA d'aquests centres que s'hagin constituït com a entitat col·laboradora amb l'Ajuntament

Està previst que el llistat d'entitats col·laboradores es faci públic a l'aparat infància del web municipal el, dia 13 d'octubre de 2022

• **Certificat del grau de discapacitat de la persona beneficiària** o la resolució de qualificació del grau de dependència: dictàmens emesos pel Departament de Treball, Afers Socials i Família (igual o major a 33%). Excepcionalment, en cas de que no disposi de valoració i estigui en seguiment d'un dels serveis especialitzats públics següents: Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), i Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP), podrà aportar un informe emès per aquest servei indicant el tipus de suport que requereix.

5) IMPORT GLOBAL DE LES SUBVENCIONS

L'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de setze mil sis-cents euros (16.600,00 €) amb càrrec a la partida núm. 09 3278 48204 Ajuts Infància de l'exercici 2022. En cas que presentin més sol·licituds de subvenció, es valoraran fins a exhaurir la partida pressupostària.

L'eficàcia d'aquest acord en relació a la disponibilitat pressupostària per l'exercici 2022 restarà condicionada a l'existència de la corresponent dotació pressupostària.

6) CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

La quantitat econòmica atorgada a cada sol·licitud estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



La persona sol·licitant haurà de mantenir una entrevista personal amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, si així es requereix.

L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de la subvenció de l'any de la convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

La subvenció serà per a un màxim de 3 hores setmanals d'activitat extraescolar, podent-se repartir entre una o més activitats d'entitats col·laboradores diferents.

Es valoraran les sol·licituds acceptades d'acord amb els conceptes següents:

- **Suport total:** la persona beneficiària requereix d'un/a monitor/a acompanyant en exclusiva durant l'activitat.

- **Suport parcial:** la persona beneficiària pot incloure's en el grup amb una disminució de la ràtio monitor/a-participants. El/la monitor/a donarà suport a l'infant compartint l'atenció amb la resta, sense exclusivitat.

	GRAU DE DISCAPACITAT RECONEGUDA*	TIPUS DE SUPORT
Discapacitat física, intel·lectual i/o sensorial acreditada (mínim 33% grau discapacitat)	33%- 60%	Parcial
	A partir de 61%	Total

* Excepcionalment, en cas de que no disposi de valoració i estigui en seguiment d'un dels servei especialitzats públics següents: Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), i Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP), podrà aportar un informe emès per aquest servei indicant el tipus de suport que requereix.

L'import de les subvencions s'establirà de la següent forma:

Suport total	12,75€/hora
Suport parcial	6,75€/hora

No es tindrà en compte el nivell de renda.

7) CRITERIS GENERALS D'EXCLUSIÓ

7.1. El no compliment d'algun dels requisits imprescindibles.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



7.2. La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.

7.3. La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.

8) ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ, AVALUACIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Totes les sol·licituds de subvenció seran informades per una comissió avaluadora constituïda per, com a mínim, el/la cap del servei, un membre del personal tècnic i un membre del personal administratiu. Aquesta comissió examinarà el compliment dels requisits de les persones beneficiàries i demanarà els informes que estimi necessaris. Emetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, el qual redactarà un esborrany de proposta de resolució de les concessions de subvenció.

I finalment, serà la Junta de Govern Local l'òrgan que aprovarà la concessió i/o la denegació de les subvencions.

9) OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

Les persones a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un escrit amb justificació de les causes que l'originen.

10) EFECTES DE L'INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de la persona beneficiada establertes en aquesta convocatòria i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la **revocació de la subvenció concedida**. Es realitzarà, prèvia audiència de la persona beneficiada, sense dret a que aquesta rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

11) IMPORT I FORMA DE PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament es farà directament a les entitats organitzadores de les activitats extraescolars que hagin fet el tràmit i siguin considerades entitats col·laboradores per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú complint tots els requisits i obligacions establertes.

Els imports concedits s'abonaran a les entitats col·laboradores de la manera següent:

- El **60% del total** de l'import concedit, un cop aprovada la resolució de concessió per la Junta de Govern Local.
- L'altre **40% de l'import**, es farà efectiu un cop l'entitat col·laboradora hagi justificat correctament la participació de l'infant o adolescent en l'activitat organitzada.

12) OBLIGACIONS DE LES ENTITATS COL·LABORADORES

Les entitats col·laboradores hauran de complir i respectar les obligacions recollides a les "Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure", aprovades pel Ple de la corporació el 14 de febrer de 2022. Aquestes Bases reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí de la Província de Barcelona en data 3 de març de 2022, sotmeses a informació pública per un període de 20 dies hàbils sense que es presentessin suggeriments ni al·legacions, i van ser aprovades definitivament el 9 de maig de 2022. L'aprovació definitiva va ser publicada al BOPB el 25 de maig de 2022.

13) REGIM JURÍDIC

Aquesta convocatòria té naturalesa en l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat l'article 5 del Ple de 13 de març de 2017.

També està subjecta al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



14) DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ, SUSPENSIO I EXTINCIÓ DELS AJUTS

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de la persona beneficiària de la subvenció, establertes en les bases, en aquesta convocatòria i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida i/o exigència de responsabilitat, prèvia audiència, sense dret a que aquest rebí indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això, no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

Denegació: Podran ser denegades les sol·licituds que, tot i complir amb els requisits establerts, puguin concórrer en alguna de les següents circumstàncies:

- Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda
- Falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades.
- Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració del personal tècnic de referència, estimin la seva denegació de forma motivada.
- Si s'han exhaurit els recursos disponibles per a aquesta línia de subvenció.

Extinció: Es procedirà a l'extinció de les prestacions per alguna de les següents causes:

- Compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- Per renúncia o desistiment de la persona beneficiada a la prestació econòmica.
- Desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

Revocació: Les subvencions podran ser revocades per alguna de les següents causes:

- Incompliment dels requisits per part de la persona beneficiada.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part dels tècnics referents.
- Quan la persona beneficiada ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- Altres causes de caràcter greu imputables a les persones beneficiades no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, es podran establir formes de devolució fraccionada.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



15) REGIM D'INCOMPATIBILITATS

Amb caràcter general les subvencions previstes en les seves bases i en la present convocatòria no són compatibles amb qualsevol altra de les concedides per altres administracions pel mateix concepte. Alhora, sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquest.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

16) TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES CONCEDIDES

Dins el marc establert per la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* i de les disposicions del *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016* es garanteix la confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquesta convocatòria. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat de les excepcions previstes anteriorment en aquesta mateixa convocatòria i els supòsits legalment previstos.

17) PUBLICACIÓ

És notificarà al Servei d'Intervenció per tal que enviï les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 14.2 i 14.3 de *l'Ordenança General de Subvencions* de l'Ajuntament i l'article 124.2 del *ROAS*, per tal de donar publicitat a la mateixa.



RESUM DELS TERMINIS DE LA CONVOCATORIA

Previsió publicació llistat entitats col·laboradores a www.vilanova.cat/infancia	13 d'octubre de 2022
Termini de presentació de sol·licituds	Del 17 al 30 d'octubre de 2022
Lloc presentació sol·licitud	En línia mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, o, en el cas que aquesta opció no sigui possible, es podrà presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
Horari	Atenció presencial: Oficina d'Atenció Ciutadana. Plaça de la Vila, 8 Dilluns, dimecres, dijous i divendres de 8 a 14.30 hores. Dimarts de 8 a 16.30 hores. Per a més informació: Regidoria d'Infància i Joventut. Atenció telefònica: 93 8140000 extensió 3034, de dilluns a divendres de 10 a 14h. Correu electrònic: infancia@vilanova.cat WhatsApp: 681 28 21 66
Documentació	<ol style="list-style-type: none">1. Sol·licitud específica de la subvenció.2. Certificat de grau de discapacitat o informe serveis especialitzats.3. Justificant de la inscripció a l'activitat extraescolar emès per l'entitat organitzadora de l'activitat
Publicació de la resolució provisional de les subvencions	16 de novembre de 2022. En cas que no es presenti cap al·legació en el termini de 10 dies hàbils, aquest llistat provisional es considerarà definitiu.
Període per aportar documentació o reclamacions	Del 17 al 30 de novembre de 2022

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Publicació reclamacions	resolució	14 de desembre de 2022
------------------------------------	------------------	------------------------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.