



CONDICIONS DEL CANVI DE NOM LLICÈNCIA, REGIM DE COMUNICACIÓ I DECLARACIÓ

Descripció

És el tràmit a través del qual la persona o empresa titular d'una activitat que disposa de llicència, comunicació prèvia o declaració responsable vigent, posa en coneixement de l'Ajuntament que transmet el corresponent títol que l'habilitava per exercir l'activitat.

La comunicació serveix per acreditar davant de l'Ajuntament la subrogació del nou titular en els drets i deures derivats de la llicència, comunicació prèvia i declaració responsable.

En el cas que el transmissor no pugui o no vulgui formalitzar la comunicació a l'Ajuntament, serà suficient que l'adquirent acompanyi la documentació acreditativa del negoci jurídic que ha vehiculat la transmissió de la titularitat del negoci, de la llicència, de la comunicació prèvia o la declaració responsable.

Una vegada produïda la transmissió, les responsabilitats i les obligacions de l'antic titular derivades de la llicència o de la comunicació prèvia són assumides pel nou titular. En defecte de comunicació, els subjectes que intervenen en la transmissió són responsables solidaris de la responsabilitat que se'n pugui derivar.

No es pot fer aquesta transmissió quan l'activitat sigui objecte d'un procediment d'inspecció o comprovació i control, d'un expedient sancionador o de qualsevol altre procediment d'exigència de responsabilitats administratives, mentre no s'hagi complert la sanció imposada o no s'hagi resolt l'arxiu de l'expedient per manca de responsabilitats.

Tampoc es pot transmetre l'activitat quan es trobi subjecte a un expedient de revocació o caducitat, fins que no hi hagi una resolució ferma.

Documentació

- Comunicació per duplicat de transmissió del títol (llicència o comunicació prèvia) que habilita per a l'exercici de l'activitat, d'acord amb el model normalitzat que inclou la declaració responsable següent:

Que l'activitat compleix els requisits establerts per la normativa vigent per a accedir al seu exercici, i que se'n mantindrà el compliment durant l'exercici de l'activitat. (acústic, normativa sanitària, d'abocaments,....)

Que les instal·lacions de l'activitat no han sofert cap modificació, transformació o reforma.

Que l'activitat és compatible urbanísticament.

Que les responsabilitats i les obligacions de l'antic titular derivades de la llicència o de la comunicació prèvia són assumides pel nou titular reflectides en els projectes, certificats, documentació tècnica, etc. A tal efecte es pot aportar una Declaració conjunta de la titularitat de l'activitat, signades tan per l'antic titular com pel nou si se'n disposa.

Que en cas d'actuar com a representant legal, dispenso de tots els poders necessaris per tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.

Que les dades consignades a la declaració són certes, així com tota la documentació que s'adjunta i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d'ara endavant.

Que dispenso de la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l'activitat, si escau.

Que tinc la disponibilitat de la finca o local.

- Comunicació conjunta per duplicat de canvi de titularitat (si es dona el cas)
- Fotocòpia del NIF o CIF.
- Fotocòpia del Model Censal 036 i/o 037 (hisenda). Alta del nou titular i baixa de l'anterior.
- En cas de ser un establiment alimentari (establiments que elaborin, venguin o serveixin aliments i/o begudes) cal adjuntar també la Declaració responsable en matèria de seguretat alimentària, per inscriure l'establiment al registre municipal d'establiments minoristes d'alimentació, que s'ha de tramitar en línia al web municipal



<https://seuelectronica.vilanova.cat/tramits/detall?id=17841>

“Declaració responsable en matèria de seguretat alimentària”.

Si es vol fer alguna consulta sobre els establiments alimentaris, es pot fer al correu electrònic, salut@vilanova.cat o per telèfon 938140000.

- Els centres i serveis sanitaris han de presentar l'autorització i registre sanitari emès per la Generalitat de Catalunya. (Decret 151/2017, de 17 d'octubre pel qual s'estableixen els requisits i les garanties tecnicosanitàries comunes dels centres i serveis sanitaris i el procediments per a la seva autorització.
- Les activitats classificades en el REPAR (espectacles públics i activitat recreatives, així com bars, bars restaurants, o similars) hauran de presentar també:
 - o Declaració responsable del fet que l'establiment o activitat compleix els requisits establerts en el REPAR.
 - o Declaració responsable de la persona titular on faci constar el compromís o estar en possessió de la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreix el risc i de disponibilitat de la finca o local.

En cas que les activitats de restauració vulguin instal·lar o canviar de nom una terrassa a la via pública, caldrà consultar prèviament els tràmits i condicions per a d'autoritzacions d'ocupació de via pública. (Servei d'Espai Públic, tf.93 814 00 00)

Nota informativa

Les activitats legalitzades abans de l'entrada en vigor de la Llei 3/1998, d'intervenció integral de l'administració ambiental, en que no es disposi de documentació tècnica, aquesta s'haurà de presentar amb la comunicació prèvia de canvi de nom i certificat tècnic acreditatiu del compliment de la normativa vigent.

Termini de la sol·licitud

La comunicació ha de formalitzar-se en el termini màxim d'un mes des que s'ha produït efectivament la transmissió.

Normativa

- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa.
- Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Ordenances municipals