



SOL·LICITUD D'ACCÈS AL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA PER A LES PERSONES ESTRANGERES IMMIGRADES I LES RETORNADES (Servei de Convivència i Equitat)

Nom i cognoms _____, amb adreça
a _____
de _____, CP _____, telèfon _____,
correu electrònic _____ i DNI _____,

Com a representant de: nom _____,
amb adreça a _____
de _____, CP _____, telèfon _____,
correu electrònic _____ i NIF _____,
i en qualitat de _____, amb la present sol·licitud:

EXPOSO:

Que adjunto la sol·licitud al Servei de Primera Acollida a Catalunya (segons model oficial del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya) i la documentació necessària que es requereix a l'esmentada sol·licitud.

Per tot això,

DEMANO: Ser atès/-a des del Servei de Primera Acollida (d'acord amb el decret 150/2014 dels Serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya).

I per tant, ser convocat/da telefònicament o mitjançant carta, per mantenir una entrevista al Servei de Convivència i Equitat.

Vilanova i la Geltrú, _____ de _____ de 20 _____

(signatura)

D'acord amb la normativa en matèria de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades seran tractades per gestionar la seva sol·licitud. El responsable de tractament és l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La base jurídica és el consentiment de l'interessat. Les seves dades podran ser cedides a altres Àrees de l'Administració, i/o Institucions per poder dur a terme la gestió d'aquest tràmit. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat al web www.vilanova.cat. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'adreça Plaça de la Vila, 8, CP 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona), mitjançant instància general a la Seu Electrònica amb assumpte "Tutela dels drets", o mitjançant un correu electrònic a l'adreça dpd@vilanova.cat