



**PETICIÓ D'INFRASTRUCTURES USM PER A PARADES EN RÈGIM DE COMUNICACIÓ PRÈVIA**

**AFECTACIÓ ESPAI PÚBLIC**

Lloc de l'activitat \_\_\_\_\_  
Dia d'inici de l'afectació (muntatge) \_\_\_\_\_ Hora d'inici \_\_\_\_\_ Hora fi \_\_\_\_\_  
Dia fi de l'afectació (desmuntatge) \_\_\_\_\_ Hora d'inici \_\_\_\_\_ Hora fi \_\_\_\_\_

**MATERIAL I MUNTANTGES SOL·LICITATS**

Casetes standard (3,11 x 2,20m tancada): \_\_\_\_\_, individuals o doble, concretar: \_\_\_\_\_  
 Taules: \_\_\_\_\_ unitats     Cadires: \_\_\_\_\_ unitats     Tanques: \_\_\_\_\_ unitats  
 Altres: \_\_\_\_\_

**Muntatges elèctrics**

Punt de llum a casetes: \_\_\_\_\_     Punt de llum a fanal: \_\_\_\_\_  
 Altres, concretar: \_\_\_\_\_

- La resolució favorable de la d'autorització per a espectacles i activitats de caràcter extraordinari organitzats a la via pública no suposa, en cap cas, l'acceptació i prestació del servei d'infraestructures.
- El material de la USM es cedeix sempre i quan l'acte estigui autoritzat i n'hi hagi disponibilitat, i és gratuït per a totes les activitats declarades per l'Ajuntament d'interès general per a la ciutat.
- Pèrdua o deteriorament del material cedit: l'entitat organitzadora assumirà els costos de reposició del material perdut o trencat en l'activitat.
- El sotasignat es fa responsable que la instal·lació de les infraestructures es faci d'acord amb els mesures de prevenció de la COVID-19 especificades al Decret d'autorització de l'acte.

Vilanova i la Geltrú, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

**Signatura (en cas de persona jurídica, ha de firmar el representant)**