AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Sol·licitud per comprar més de dos abonaments mensuals de transport interurbà amb descompte

PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms | DNI / NIE / NIF / PASSAPORT

Domicili | Núm. | Pis | Porta | Municipi | CP

Correu electrònic* | Telèfon / Mòbil*

PERSONA QUE ACTUA COM A REPRESENTANT

Nom i cognoms | DNI / NIE / NIF / PASSAPORT

Domicili | Núm. | Pis | Porta | Municipi | CP

Correu electrònic* | Telèfon / Mòbil

***És obligatori indicar almenys un mitjà de contacte*

☐ Notificació en paper ☐ Notificació electrònica. Correu electrònic i mòbil:

EN CAS DE REPRESENTACIÓ:

☐ **ACTUO AMB PODERS**
Aporto la documentació que acredita els poders de representació

☐ **ACTUO AMB REPRESENTA - AOC**

☐ **ACTUO SENSE PODERS**
Aporto model d'atorgament de representació signada juntament amb la documentació personal original i vigent tant de la persona interessada com de la persona representant

DOCUMENTACIÓ APORTADA

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CARNET ACTIU MUNICIPAL NÚM. _____

MOTIU JUSTIFICAT PEL QUAL ES DEMANA:

☐ Familiar ingressat a l'hospital Sant Camil

☐ Visites mèdiques periòdiques

☐ Voluntariat

☐ Treball

☐ Altres, especificar: _____

_____

Documentació justificativa que s'aporta:

☐ Certificació ingrés hospitalari

☐ Certificació mèdica

☐ Certificació voluntariat

☐ Certificació laboral

☐ Altres: _____

Vilanova i la Geltrú, d de 20 Signatura

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES
De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, us informem que:

Responsable:	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
Finalitat:	Registre de documents. Disposar d'un registre on constin tots els documents que es reben a l'Ajuntament i també els que l'Ajuntament envia a tercers.
Legitimació:	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Cessions:	No es preveuen.
Drets:	En qualsevol cas, l'Interessat podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació mitjançant petició escrita remesa a dpd@vilanova.cat. L'Interessat podrà posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades (DPD) de l'Ajuntament a l'adreça de correu electrònic dpd@vilanova.cat. Així mateix, us informem que teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Per a més informació del tractament de dades, podeu consultar la política de privacitat al web de l'Ajuntament: https://seuelectronica.vilanova.cat/politica_de_privacitat.
Informació addicional:	Podeu consultar informació addicional a la seu electrònica https://seuelectronica.vilanova.cat/