

SOL·LICITUD ATENCIÓ DEL SIDH I AUTORITZACIÓ DE DADES

Dades d'identificació del sol·licitant

Nom i cognoms		NIF /NIE	
Correu electrònic		Telèfon/s	
Adreça	Núm.	Pis	Porta
Població Vilanova i la Geltrú			CP 08800
Entitat financera			

Sol·licita

L'atenció del Servei d'Intermediació en Deutes d'Habitatge (SIDH) atès que reconeix trobar-se (o en previsió de trobar-se) en risc de perdre el seu habitatge habitual per no poder fer front al pagament del préstec hipotecari constituït per la compra de l'habitatge o ésser fiador d'un préstec hipotecari que no es troba al corrent de pagament o bé per no poder fer front al pagament del lloguer d'un habitatge propietat d'una entitat bancària o d'un gran tenidor. A tal efecte,

Autoritza

En qualitat de representant de la unitat familiar i/o co/propietari de l'habitatge en risc, al Servei d'Intermediació en Deutes d'Habitatge (SIDH) perquè, en el seu nom, puguin contactar amb els diferents serveis públics del seu municipi als efectes de demanar informació (i cedir-ne, si s'escau) amb l'única finalitat que la prestació del servei sol·licitat.

Aquests contactes es faran extensius a les administracions tributàries competents per a la demanda i comprovació de la documentació requerida per a la realització de l'atenció d'aquest servei.

Així mateix,

Declara

Què es compromet a aportar la documentació i/o informació que es requereixi amb la finalitat d'aquesta sol·licitud així com a comunicar qualsevol variació en les seves circumstàncies durant el temps que duri l'assistència del servei.

Estar assabentat que el no compliment d'aquest compromís comportarà que en el termini de tres (3) mesos s'arxivarà l'assistència per inactivitat injustificada de l'interessat, sense perjudici de reobrir-la en el moment que s'aporti la documentació o informació requerida.

Lloc i data de la signatura	
Vilanova i la Geltrú, de de 2020	
Signatura del representant i segell de l'ens	

D'acord amb allò que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de Dades de caràcter personal, s'informa que les dades de caràcter personal contingudes en aquest imprès podran ser incloses en un fitxer de responsabilitat de l'Ajuntament/Consell Comarcal.

Us informem de la possibilitat d'exercir el dret d'accés, rectificació i, en cas de finalitzar la vostra relació amb el SIDH, cancel·lació de les vostres dades personals mitjançant una comunicació escrita, a la qual haureu d'adjuntar una còpia del DNI, adreçada a l'Oficina de Registre de l'Ajuntament/Consell Comarcal.

D'acord amb l'art. 95.1k de la Llei 58/2003, General Tributària, que preveu prèvia autorització del sol·licitant, la cessió de les dades tributàries que les AP precisen en el desenvolupament de les seves funcions.

Documentació

L'atenció d'aquest servei es considerarà iniciada una vegada es disposi de la següent documentació:

- NIF/NIE del sol·licitant
- NIF/NIE del/s co-titular/s del préstec, si n'hi ha.
- NIF/NIE del/s fiadors de l'habitatge, si n'hi ha.

- Autorització per a sol·licitar dades a organismes oficials, signada per tots els membres de la unitat familiar majors d'edat (MODEL RE-578 V3)

- Escriptura de compravenda de l'habitatge
- Escriptura de préstec o crèdit hipotecari
- Escriptura/es de novació, subrogació, ... del préstec o crèdit hipotecari

- Nota simple expedida pel Registre de la Propietat i relativa a l'habitatge objecte de la hipoteca.

- Estat del préstec o crèdit (document facilitat per l'entitat financera, informant sobre les característiques del préstec, deute acumulat, pagament pendent, etc.)
- Darrers rebuts pagats del préstec o crèdit hipotecari (millor si poden ser els 3 últims pagats)

- Notificacions de procediments judicials o extrajudicials, si n'hi ha.

- Justificant/s d'empadronament amb la relació de tots els membres de la unitat familiar (si sou de Vilanova i la Geltrú, podeu demanar-ho en el mateix moment en què porteu la documentació al registre de l'Oficina d'Atenció Ciutadana).

- Justificant/s d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar en edat laboral. En concret:
 - Declaració de Renda del darrer exercici fiscal. Si no s'està obligat a fer declaració: Certificat d'Imputacions de l'IRPF (expedit per l'Agència Tributària)
 - Certificat de la Seguretat social (informant si es rep alguna pensió o no).
 - Certificat del SOC (informant si es rep alguna prestació o subsidi per atur o no)
 - Si s'està en actiu: 3 últimes nòmines (si és treballador autònom en lloc de nòmines ha de portar les dues darreres Declaracions trimestrals de l'IRPF).

Altra documentació:

- Altres deutes, embargaments o càrregues
- Acords de separació o divorci, manutenció, ...
- Sol·licitud/s formulades per obtenir ajut/s al pagament del préstec hipotecari o resolució de concessió dels ajuts

- Contracte de d'arrendament
- Sentència de Divorci / Conveni regulador,...
- Notificació i/o oferiment lloguer social obligatori de l'entitat bancària
-