



## ANUNCI

**Sobre la relació provisional d'aspirants admesos i la designació del tribunal de la convocatòria dels processos d'estabilització mitjançant el sistema excepcional de concurs de mèrits de l'empresa Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal de les places de personal laboral, Auxiliar Tècnic/a C2/16, Jornada: 37,21%**

La Vicepresidenta ha dictat la següent resolució:

**CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PER CONCURS DE MÈRITS: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES I DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR**

### **Relació de fets**

Ha finalitzat el període de presentació d'instàncies per a la convocatòria dels processos d'estabilització, mitjançant el sistema selectiu excepcional de concurs de mèrits de la societat Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú de la plaça de personal laboral, Auxiliar Tècnic/a C2/16, Jornada: 37,21%

### **Fonaments de dret**

1. Llei 20/2021, de 28 de desembre de mesures urgent per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública que estableix els termes i les condicions per l'estabilització de l'ocupació temporal.

Per tot això, **RESOLC:**

**PRIMER.-** Publicar la relació provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es, que quedarà elevada a definitiva si no hi ha reclamacions.

## Llista d'aspirants

Admesos/es:

Cognoms, nom	Declaren acreditat nivell de Català	Documentació a aportar
M <sup>a</sup> DEL MAR IGLESIAS PONSA	SI	Acreditació requisits específics- nivell C1 Català - Formació programari d'edició vídeo Vegas Pro.

No en consten

Contra la llista d'aspirants admesos i exclosos es podrà interposar reclamació en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat i del Butlletí Oficial de la província de Barcelona.

**SEGON.-** Requerir a les persones candidates, que en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat i del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, presentin la documentació relacionada al punt PRIMER.

La documentació es presentarà adjunta a una sol·licitud genèrica mitjançant el [tràmit en línia](#) de la seu electrònica.

Així mateix, es poden presentar:

- Al Registre General de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
- A les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu certificat administratiu)
- Per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En les dues últimes modalitats, caldrà enviar còpia escanejada de la sol·licitud segellada per l'organisme receptor, dins el termini establert, a l'adreça electrònica [administracio@canalblau.cat](mailto:administracio@canalblau.cat).

Les persones candidates que no han declarat tenir el nivell C1 de llengua catalana, tal i com consta en la relació d'admesos i exclosos, hauran de realitzar la prova.

**TERCER.-** Publicar el nomenament dels membres del tribunal qualificador:



<b>PRESIDENT TITULAR</b>	<b>PRESIDENTA SUPLENT</b>
<b>Jordi Martí Bosquet</b> Gerent de Canal Blau	<b>Carme Dastis Alonso</b> Tècnica de Promoció Econòmica Persones

<b>VOCALS TITULAR</b>	<b>VOCALS SUPLENT</b>
<b>Mercè Grau Ferrer</b> Cap de Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	<b>Jordi Úbeda Rodenas</b> Tècnic Gabinet d'Alcaldia i Comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
<b>Eugènia Piera Puig</b> Tècnica Gabinet Alcaldia i Comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	<b>Jordi Lluís Porrás</b> Cap de realització de Canal Blau
<b>Miquel Vidal López</b> Cap Tècnic i de Continuïtat de Canal Blau	<b>Montserrat Parrilla Rosés</b> Tècnica Gabinet Alcaldia i Comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
<b>Sr. Jose Hinojosa González</b> Representant de l'EAPC	<b>Sr. Ricardo Nuez Boira</b> representant de l'EAPC

<b>SECRETARIA</b>	<b>SECRETARIA SUPLENT</b>
<b>Helena Piera Puig</b> Tècnica administrativa de canal Blau	<b>Mita Casas i Servat</b> Cap d'Informatius de Canal Blau

L'abstenció i la recusació dels membres dels tribunals s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Atès que totes les persones han acreditat nacionalitat espanyola, no es realitzarà la prova.

Les llistes amb els resultats es faran públics a la web municipal [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat), a l'apartat ofertes de treball.



**QUART.-** El fet de ser admès a la convocatòria no vol dir que s'acompleixin els requisits, si no que aquests es verificaran per part del tribunal qualificador, amb la documentació aportada per l'aspirant, abans de la resolució final del procés de selecció.

**CINQUÈ.-** Publicar aquesta resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya , al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la web municipal.

**SISÈ.- PEU DE RECURS:** *Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.*

Vilanova i la Geltrú, 14 de desembre de 2023.

Joan Manel Ferrera Izquierdo  
Secretari