



ANUNCI

ANUNCI sobre la relació provisional d'aspirants admesos, el calendari i la designació del tribunal per al concurs oposició lliure d'una plaça de Tècnic/a de grau mitjà (TIC – Sistemes), de l'escala d'administració especial, subescala tècnica mitjana, de personal funcionari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

La Regidora delegada, ha dictat en data 28 de desembre de 2022, el Decret següent, que figura transcrit en el llibre de resolucions de l'Alcaldia número 8496.

“Identificador de l'expedient

Núm.exp.: 1750/2022/eRH

APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.

Relació de fets

1. Ha finalitzat el període de presentació d'instàncies per a la convocatòria de proves selectives per a la selecció mitjançant el sistema concurs oposició lliure, d'una plaça de TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ (TIC - Sistemes) de l'escala d'administració especial, subescala tècnica mitjana, de personal funcionari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Fonaments de dret

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.
2. Acord en sessió ordinària de la Junta de Govern Local, de data 2 de novembre de 2022, que va aprovar les bases i la convocatòria de les proves selectives per a la selecció mitjançant el sistema concurs-oposició lliure d'una plaça de tècnic/a de grau mitjà (TIC – Sistemes), escala d'Administració Especial, subescala Tècnica.
3. Acord de la Junta de Govern Local, de 19 de febrer de 2008 d'aprovació de les Bases Generals dels processos selectius per l'accés a les places vacants de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
4. Reglament del personal al servei de les Corporacions Locals, aprovat per Decret núm. 214/1990, de 30 de juliol.
5. Article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per tot això, **RESOLC:**



ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA
Regidoria d'Educació, Ocupació, Cultura i Gestió del Talent i les Persones
Servei de Gestió del Talent i les Persones

PRIMER.- Publicar la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, que quedarà elevada a definitiva si no hi ha reclamacions.

Llista d'aspirants

Admesos/es:

Nom	Declaren acreditat nivell de Català	Declaren acreditat nivell de Castellà
LOPEZ GARCIA CRISTIAN	Si	Si

Exclosos/es: no en consten

Contra la llista d'aspirants admesos i exclosos es podrà interposar reclamació en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat.

SEGON.- Publicar el nomenament dels membres del tribunal qualificador:

PRESIDENTA TITULAR	PRESIDENTA SUPLENT
Imma Navarro Freixedas Tècnica de Recursos Humans	Olga Romero Soler Tècnica de Recursos Humans

VOCALS TITULAR	VOCALS SUPLENT
Òscar Benadí Garcia Cap de Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació	Albert Giró Amado Tècnic Especialista Sistemes TIC
Carina Sörensen Esqué Tècnica d'Informàtica de Gestió	Marga Carbonell Pujol Tècnica Administració Electrònica
Angel Pintado Casasempere Tècnic d'Informació de Base	Bruno Peña Hernández Tècnic d'Informació de Base



Samer Ibrahim Fernández Designada per l'EAPC	Vanesa Vilaseca Figueruelo Designada per l'EAPC
--	---

L'abstenció i la recusació dels membres dels tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

TERCER.- Publicar les dates inicials de les proves de selecció del concurs-oposició:

DIA	HORA	PROVA	LLOC
17/04/2023	8:30	Coneixements generals	Aula de Salut (c/Havana nº16)
17/04/2023	11:00	Coneixements específics	Aula de Salut (c/Havana nº16)
19/04/2023	9:30	Prova pràctica	Aula de Salut (c/Havana nº16)
25/04/2023	(a determinar)	Defensa del treball i entrevista	(a determinar)

Atès que la persona candidata ha declarat tenir el nivell C1 de llengua catalana, tal i com consta en la relació d'admesos i exclosos, no es realitzarà la prova.

Atès que la persona candidata té nacionalitat espanyola i, per tant, queda acreditat el nivell de llengua castellana, no es realitzarà la prova.

Les llistes amb els resultats de les proves es faran públics a la web municipal www.vilanova.cat, a l'apartat ofertes de treball, o en el lloc que s'indiqui el dia de la realització de la prova.

Aquest calendari de proves es podria veure posposat o modificat en el cas que les autoritats sanitàries estableixen mesures restrictives o es declari l'estat d'alarma. El tribunal qualificador prendrà les decisions pertinents en funció de les circumstàncies que es vagin produint.

QUART.- D'acord amb el Real Decret 286/2022, de 19 d'abril, pel que es modifica l'obligatorietat de l'ús de la mascareta durant la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, es recomana un ús responsable de la mascareta en els espais tancats d'ús públic en el que les persones transiten o resten per un temps perllongat

CINQUÈ.- Recordar a les persones candidates que han declarat complir els requisits de la convocatòria i estar en possessió de les titulacions requerides, que caldrà presentar una vegada finalitzades les proves de selecció. El fet de ser admès a la convocatòria no vol dir que s'acompleixin els requisits, si no que aquests es verificaran un cop acabat el procés de selecció.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA
Regidoria d'Educació, Ocupació, Cultura i Gestió del Talent i les Persones
Servei de Gestió del Talent i les Persones

SISÈ.- Publicar aquest Decret al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la web municipal.

SETÈ.- PEU DE RECURS:

“Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs”.

Vilanova i la Geltrú, 29 de desembre de 2022.

Isidre Martí Sardà
Secretari General

