

## INFORME

### Identificació de l'expedient

Núm.Exp. 103/2023/eIPAC

### ANUNCI

**Sobre la relació provisional d'aspirants admesos i la designació del tribunal de la convocatòria dels processos d'estabilització mitjançant el sistema excepcional de concurs de mèrits de l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPAC) de les places 002, 003, 004 i 005 del Grup A2.**

El President, ha dictat en data 14 de setembre de 2023, el Decret següent.

### Identificador de l'expedient

Núm.exp.: 103/2023/eIPAC

### **CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PER CONCURS DE MÈRITS: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES I DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR**

#### Relació de fets

Ha finalitzat el període de presentació d'instàncies per a la convocatòria dels processos d'estabilització, mitjançant el sistema selectiu excepcional de concurs de mèrits de l'Institut Municipal de patrimoni Cultural (IPAC) plaça 002 de personal laboral,

Tècnic/a de Grau Mig, Grup A2, Responsable d'àrea de programes, públics i comunicació, Jornada: 100% plaça 002.

#### Fonaments de dret

1. Llei 20/221, de 28 de desembre de mesures urgent per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública que estableix els termes i les condicions per l'estabilització de l'ocupació temporal.
2. Article 10 dels estatuts de l'Institut Municipal de patrimoni Cultural (IPAC), referent a les atribucions del president.
3. Acord en sessió ordinària de la Junta de Patrons de l'IPAC, de data 21 de desembre de 2022, que va aprovar les bases i la convocatòria dels processos selectius d'estabilització per concurs de mèrits.
4. Reglament del personal al servei de les Corporacions Locals, aprovat per Decret núm. 214/1990, de 30 de juliol.
5. Article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

#### Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.-** Publicar la relació provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es, que quedarà elevada a definitiva si no hi ha reclamacions.

#### **Llista d'aspirants**

Admesos/es:

NOM	Declaren acreditar nivell de català	Declaren acreditar nivell de castellà	DOCUMENTACIÓ A APORTAR
ANGELS FERNANDEZ CANALS	Si	Si	Acreditació de requisits (títol i nivell C1 català) i Acreditació de mèrits
MARC GOMEZ FIGUERAS	Si	Si	Acreditació de requisits (títol i nivell C1 català) i Acreditació de mèrits
RAQUEL GOMEZ MUÑOZ	Si	Si	Vida Laboral
JASMINA MASOLIVER VILAMALA	Si	Si	Acreditació requisits (titulació i nivell C1 Català). Acreditació mèrits. Vida laboral
IGNASI SOLER DE PALACIO	Si	Si	
PEDROL MARÇAL SOLER	Si	Si	Acreditació requisit (titulació), Document al·legació de mèrits i

Exclusos/es:

No en consten.

Contra la llista d'aspirants admesos i exclusos es podrà interposar reclamació en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat.

**SEGON.-** Requerir a les persones candidates, que en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat, presentin la documentació relacionada al punt PRIMER.

La documentació es presentarà adjunta a una sol·licitud genèrica mitjançant el tràmit en línia Sol·licitud genèrica Ajuntament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, indicant clarament Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPAC) i el num de plaça a la que es vol optar.

Així mateix, es poden presentar:

- Al Registre General de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
- A les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu certificat administratiu)
- Per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En les dues últimes modalitats, caldrà enviar còpia escanejada de la sol·licitud segellada per l'organisme receptor, dins el termini establert, a l'adreça electrònica [administracio@ipac.cat](mailto:administracio@ipac.cat).

Les persones candidates que no han declarat tenir el nivell C1 de llengua catalana, tal i com consta en la relació d'admesos i exclosos, hauran de realitzar la prova.

**TERCER.-** Publicar el nomenament dels membres del tribunal qualificador:

<b>PRESIDENTA TITULAR</b>	<b>PRESIDENTA SUPLENT</b>
<b>Imma Navarro Freixedas</b>	Olga Romero Soler
<b>Tècnic/a de Gestió del Talent i les persones</b>	Tècnic/a de Gestió del Talent i les Persones

<b>VOCAL TITULAR</b>	<b>VOCAL SUPLENT</b>
Carles Garcia Guinda	Joan Carles Lluch Millan
Cap de Servei de projecció de ciutat	Tècnic Municipal
Carles Anson Massich	Fermin Ortega Vazquez
Coordinador Unitat RSC	Tècnic municipal
Carme Dastis Alonso	Ruth Chafino Navalón
Cap de Servei de Promoció Econòmica	Cap Tècnica superior Prevenció Riscos Laborals
Carla Jordà Alsina	Rosa Maria Cabedo Guerola
Representant EAPC	Representant EAPC

L'abstenció i la recusació dels membres dels tribunals s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Les llistes amb els resultats es faran públiques a la web municipal [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat), a l'apartat ofertes de treball.

**QUART.-** El fet de ser admès a la convocatòria no vol dir que s'acompleixin els requisits, si no que aquests es verificaran per part del tribunal qualificador, amb la documentació aportada per l'aspirant, abans de la resolució final del procés de selecció.

**CINQUÈ.**- Publicar aquest Decret al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la web municipal.

**SISÉ- PEU DE RECURS:** Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

El president, ha dictat en data 14 de setembre de 2023 el Decret següent,

***Identificació de l'expedient***

Núm.exp.: 103/2023/eIPAC

**CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PER CONCURS DE MÈRITS: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE LES PERSONES CANDIDATES I DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR**

***Relació de fets***

Ha finalitzat el període de presentació d'instàncies per a la convocatòria dels processos d'estabilització, mitjançant el sistema selectiu excepcional de concurs de mèrits de l'Institut Municipal de patrimoni Cultural (IPAC) plaça 003 de personal laboral,

Tècnic/a de Grau Mig, Grup A2, Tècnic Mig de Biblioteca, Jornada: 100% plaça 003.

***Fonaments de dret***

1. Llei 20/221, de 28 de desembre de mesures urgent per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública que estableix els termes i les condicions per l'estabilització de l'ocupació temporal.
2. Article 10 dels estatuts de l'Institut Municipal de patrimoni Cultural (IPAC), referent a les atribucions del president.
3. Acord en sessió ordinària de la Junta de Patrons de l'IPAC, de data 21 de desembre de 2022, que va aprovar les bases i la convocatòria dels processos selectius d'estabilització per concurs de mèrits.
4. Reglament del personal al servei de les Corporacions Locals, aprovat per Decret núm. 214/1990, de 30 de juliol.
5. Article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per tot això, **RESOLC:**

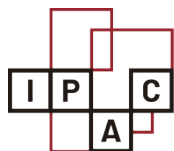
**PRIMER.**- Publicar la relació provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es, que

quedarà elevada a definitiva si no hi ha reclamacions.

### **Llista d'aspirants**

Admesos/es:

NOM	Declaren acreditar nivell català de	Declaren acreditar nivell castellà de	DOCUMENTACIÓ APORTAR	A
MIRIAM ALBÀ PUJOL	Si	Si	Acreditació requisits (titulació i nivell C1 Català). Acreditació mèrits.	
ELENA ALONSO MACIAS	No	Si	Acreditació requisits (Acreditació titulació i nivell C1 de català). Currículum. Document al·legació de mèrits. Vida laboral. Acreditació de mèrits.	
ESTRELLA GOMEZ ENRIQUEZ	Si	Si	Document al·legació de mèrits. Vida laboral. Acreditació de mèrits.	
MIQUEL MARZAL ORTIZ	Si	Si	Acreditació requisits (titulació i nivell C1 Català). Acreditació mèrits.	
ALEJANDRA RUIZ JIMENEZ	Si	Si	Acreditació requisits (Acreditació titulació i nivell C1 de català). Vida laboral. Acreditació de mèrits.	



**Institut de  
Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

Exclosos/es:

No en consten

Contra la llista d'aspirants admesos i exclosos es podrà interposar reclamació en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat.

**SEGON.-** Requerir a les persones candidates, que en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat, presentin la documentació relacionada al punt PRIMER.

La documentació es presentarà adjunta a una sol·licitud genèrica mitjançant el tràmit en línia Sol·licitud genèrica Ajuntament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, indicant clarament Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPAC) i el núm. de plaça a la que es vol optar.

Així mateix, es poden presentar:

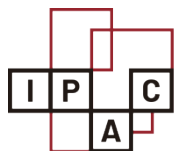
- Al Registre General de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
- A les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu certificat administratiu)
- Per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En les dues últimes modalitats, caldrà enviar còpia escanejada de la sol·licitud segellada per l'organisme receptor, dins el termini establert, a l'adreça electrònica [administracio@ipac.cat](mailto:administracio@ipac.cat).

Les persones candidates que no han declarat tenir el nivell C1 de llegua catalana, tal i com consta en la relació d'admesos i exclosos, hauran de realitzar la prova

**TERCER.-** Publicar el nomenament dels membres del tribunal qualificador:

PRESIDENTA TITULAR		PRESIDENTA SUPLENT	
Imma Navarro Freixedas		Olga Romero Soler	
Tècnic/a de Gestió del Talent i les persones		Tècnic/a de Gestió del Talent i les Persones	



**Institut de  
Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

VOCAL TITULAR	VOCAL SUPLENT
Carles Garcia Guinda Cap de Servei de projecció de ciutat	Joan Carles Lluch Millán Tècnic Municipal
Carles Anson Massich Coordinador Unitat RSC	Fermin Ortega Vázquez Tècnic municipal
Carme Dastis Alonso Cap de Servei de Promoció Econòmica	Ruth Chafino Navalón Cap Tècnica superior Prevenció Riscos Laborals
Carla Jordà Alsina Representant EAPC	Rosa Maria Cabedo Guerola Representant EAPC

L'abstenció i la recusació dels membres dels tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

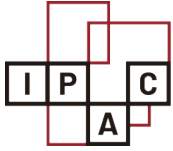
Atès que totes les persones han acreditat nacionalitat espanyola, no es realitzarà la prova.

Les llistes amb els resultats es faran públics a la web municipal [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat), a l'apartat ofertes de treball.

**QUART.-** El fet de ser admès a la convocatòria no vol dir que s'acompleixin els requisits, si no que aquests es verificaran per part del tribunal qualificador, amb la documentació aportada per l'aspirant, abans de la resolució final del procés de selecció.

**CINQUÈ.-** Publicar aquest Decret al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la web municipal.

**SISÉ- PEU DE RECURS:** Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.



**Institut de  
Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

El president, ha dictat en data 14 de setembre de 2023 el Decret següent,

### ***Identificació de l'expedient***

Núm.exp.: 103/2023/eIPAC

## **CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PER CONCURS DE MÈRITS: APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE LES PERSONES CANDIDATES I DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR**

### ***Relació de fets***

Ha finalitzat el període de presentació d'instàncies per a la convocatòria dels processos d'estabilització, mitjançant el sistema selectiu excepcional de concurs de mèrits de l'Institut Municipal de patrimoni Cultural (IPAC) plaça 004 de personal laboral,

Tècnic/a de Grau Mig, Grup A2, Tècnic Mig de Biblioteca, Jornada: 100% plaça 004.

### ***Fonaments de dret***

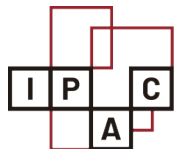
1. Llei 20/221, de 28 de desembre de mesures urgent per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública que estableix els termes i les condicions per l'estabilització de l'ocupació temporal.
2. Article 10 dels estatuts de l'Institut Municipal de patrimoni Cultural (IPAC), referent a les atribucions del president.
3. Acord en sessió ordinària de la Junta de Patrons de l'IPAC, de data 21 de desembre de 2022, que va aprovar les bases i la convocatòria dels processos selectius d'estabilització per concurs de mèrits.
4. Reglament del personal al servei de les Corporacions Locals, aprovat per Decret núm. 214/1990, de 30 de juliol.
5. Article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

### **Per tot això, RESOLC:**

**PRIMER.-** Publicar la relació provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es, que quedarà elevada a definitiva si no hi ha reclamacions.

### **Llista d'aspirants**





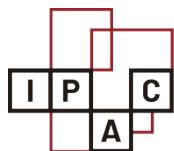
**Institut de  
Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

Admesos/es:

NOM	Declaren acreditar nivell de català	Declaren acreditar nivell de castellà	DOCUMENTACIÓ A APORTAR
MIRIAM ALBÀ PUJOL	Si	Si	Acreditació requisits (titulació i nivell C1 Català). Acreditació mèrits.
ELENA ALONSO MACIAS	No	Si	Acreditació requisits (Acreditació titulació i nivell C1 de català). Currículum. Document al·legació de mèrits. Vida laboral. Acreditació de mèrits.
ESTRELLA GOMEZ ENRIQUEZ	Si	Si	Document al·legació de mèrits. Vida laboral. Acreditació de mèrits.
MIQUEL MARZAL ORTIZ	Si	Si	Acreditació requisits (titulació i nivell C1 Català). Acreditació mèrits.
ALEJANDRA RUIZ JIMENEZ	Si	Si	Acreditació requisits (Acreditació titulació i nivell C1 català). Vida laboral. Acreditació de mèrits.

Exclosos/es:

No en consten



**Institut de Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

Contra la llista d'aspirants admesos i exclosos es podrà interposar reclamació en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat.

**SEGON.-** Requerir a les persones candidates, que en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat, presentin la documentació relacionada al punt PRIMER.

La documentació es presentarà adjunta a una sol·licitud genèrica mitjançant el tràmit en línia Sol·licitud genèrica Ajuntament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, indicant clarament Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPAC) i el núm. de plaça a la que es vol optar.

Així mateix, es poden presentar:

- Al Registre General de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
- A les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu certificat administratiu)
- Per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En les dues últimes modalitats, caldrà enviar còpia escanejada de la sol·licitud segellada per l'organisme receptor, dins el termini establert, a l'adreça electrònica [administracio@ipac.cat](mailto:administracio@ipac.cat).

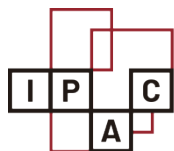
Les persones candidates que no han declarat tenir el nivell C1 de llengua catalana, tal i com consta en la relació d'admesos i exclosos, hauran de realitzar la prova.

**TERCER.-** Publicar el nomenament dels membres del tribunal qualificador:

PRESIDENTA TITULAR		PRESIDENTA SUPLENT	
Imma Navarro Freixedas		Olga Romero Soler	
Tècnic/a de Gestió del Talent i les persones		Tècnic/a de Gestió del Talent i les Persones	

VOCAL TITULAR		VOCAL SUPLENT	
Carles Garcia Guinda		Joan Carles Lluch Millán	
Cap de Servei de projecció de ciutat		Tècnic Municipal	



**Institut de  
Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

Carles Anson Massich Coordinador Unitat RSC	Fermin Ortega Vázquez Tècnic municipal
Carme Dastis Alonso Cap de Servei de Promoció Econòmica	Ruth Chafino Navalón Cap Tècnica superior Prevenció Riscos Laborals
Carla Jordà Alsina Representant EAPC	Rosa Maria Cabedo Guerola Representant EAPC

L'abstenció i la recusació dels membres dels tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Atès que totes les persones han acreditat nacionalitat espanyola, no es realitzarà la prova.

Les llistes amb els resultats es faran públics a la web municipal [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat), a l'apartat ofertes de treball.

**QUART.-** El fet de ser admès a la convocatòria no vol dir que s'acompleixin els requisits, si no que aquests es verificaran per part del tribunal qualificador, amb la documentació aportada per l'aspirant, abans de la resolució final del procés de selecció.

**CINQUÈ.-** Publicar aquest Decret al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la web municipal.

**SISÉ- PEU DE RECURS:** Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

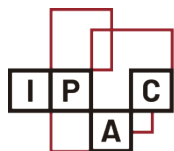
El president, ha dictat en data 14 de setembre de 2023, el Decret següent,

***Identificació de l'expedient***

Núm.exp.: 103/2023/eIPAC

**CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PER CONCURS DE MÈRITS:  
APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE LES PERSONES  
CANDIDATES I DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR**

***Relació de fets***



**Institut de Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

Ha finalitzat el període de presentació d'instàncies per a la convocatòria dels processos d'estabilització, mitjançant el sistema selectiu excepcional de concurs de mèrits de l'Institut Municipal de patrimoni Cultural (IPAC) plaça 005 de personal laboral,

Tècnic/a de Grau Mig, Grup A2, Tècnic Mig de Museu Fons i col·leccions, Jornada: 100% plaça 005.

### **Fonaments de dret**

1. Llei 20/221, de 28 de desembre de mesures urgent per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública que estableix els termes i les condicions per l'estabilització de l'ocupació temporal.
2. Article 10 dels estatuts de l'Institut Municipal de patrimoni Cultural (IPAC), referent a les atribucions del president.
3. Acord en sessió ordinària de la Junta de Patrons de l'IPAC, de data 21 de desembre de 2022, que va aprovar les bases i la convocatòria dels processos selectius d'estabilització per concurs de mèrits.
4. Reglament del personal al servei de les Corporacions Locals, aprovat per Decret núm. 214/1990, de 30 de juliol.
5. Article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

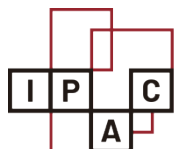
Per tot això, **RESOLC:**

**PRIMER.-** Publicar la relació provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es, que quedarà elevada a definitiva si no hi ha reclamacions.

### **Llista d'aspirants**

Admesos/es:

NOM	Declaren acreditar nivell de català	de	Declaren acreditar nivell de castellà	de	DOCUMENTACIÓ APORTAR	A
-----	-------------------------------------	----	---------------------------------------	----	----------------------	---



**Institut de  
Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

CRISTINA BALAGUER FERRER	Si	Si	Acreditació requisits (Acreditació titulació i nivell C1 de català).  Vida laboral.  Acreditació de mèrits.
ANGELS FERNANDEZ CANALS	Si	Si	Acreditació requisits (Acreditació titulació). Acreditació de mèrits.
M. MAR PEREZ MILLA	Si	Si	
ROSA PRAT MAS	Si	Si	Acreditació requisits (Acreditació titulació i nivell C1 de català). Document al·legació de mèrits.  Vida laboral.  Acreditació de mèrits.
ALEJANDRA RUIZ JIMÉNEZ	Si	Si	Acreditació requisits (Acreditació titulació i nivell C1 de català).  Vida laboral.  Acreditació de mèrits

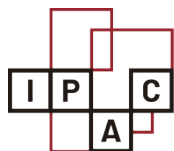
Exclusos/es:

No en consten

Contra la llista d'aspirants admesos i exclusos es podrà interposar reclamació en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat.

**SEGON.-** Requerir a les persones candidates, que en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat, presentin la documentació relacionada al punt PRIMER.

La documentació es presentarà adjunta a una sol·licitud genèrica mitjançant el tràmit en línia Sol·licitud genèrica Ajuntament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, indicant clarament Institut Municipal de Patrimoni Cultural (IPAC) i el núm. de plaça a la que es vol optar.



**Institut de  
Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

Així mateix, es poden presentar:

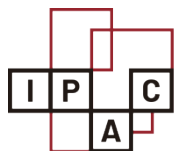
- Al Registre General de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
- A les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu certificat administratiu)
- Per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En les dues últimes modalitats, caldrà enviar còpia escanejada de la sol·licitud segellada per l'organisme receptor, dins el termini establert, a l'adreça electrònica [administracio@ipac.cat](mailto:administracio@ipac.cat).

Les persones candidates que no han declarat tenir el nivell C1 de llegua catalana, tal i com consta en la relació d'admesos i exclosos, hauran de realitzar la prova.

**TERCER.-** Publicar el nomenament dels membres del tribunal qualificador:

<b>PRESIDENTA TITULAR</b>	<b>PRESIDENTA SUPLENT</b>
Imma Navarro Freixedas Tècnic/a de Gestió del Talent i les Persones	Olga Romero Soler Tècnic/a de Gestió del Talent i les Persones
<b>VOCAL TITULAR</b>	<b>VOCAL SUPLENT</b>
Carles Garcia Guinda Cap de Servei de projecció de ciutat	Joan Carles Lluch Millán Tècnic Municipal
Carles Anson Massich Coordinador Unitat RSC	Fermin Ortega Vázquez Tècnic municipal
Carme Dastis Alonso Cap de Servei de Promoció Econòmica	Ruth Chafino Navalón Cap Tècnica superior Prevenció Riscos Laborals



**Institut de  
Patrimoni Cultural**  
Vilanova i la Geltrú

Carla Jordà Alsina

Representant EAPC

Rosa Maria Cabedo Guerola

Representant EAPC

L'abstenció i la recusació dels membres dels tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Atès que totes les persones han acreditat nacionalitat espanyola, no es realitzarà la prova.

Les llistes amb els resultats es faran públics a la web municipal [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat), a l'apartat ofertes de treball.

**QUART.-** El fet de ser admès a la convocatòria no vol dir que s'acompleixin els requisits, si no que aquests es verificaran per part del tribunal qualificador, amb la documentació aportada per l'aspirant, abans de la resolució final del procés de selecció.

**CINQUÈ.-** Publicar aquest Decret al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la web municipal.

**SISÉ- PEU DE RECURS:** Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.