



ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA  
Regidoria d'Educació, Ocupació, Cultura i Gestió del Talent i Persones  
Servei de Gestió del Talent i Persones

## ANUNCI

### **ANUNCI sobre la relació provisional d'aspirants admesos/es, el calendari i la designació del tribunal qualificador per al concurs-oposició lliure, per cobrir 1 plaça de Tècnic/a Auxiliar (Integrador/a Social)**

La Regidora delegada, ha dictat en data 26 d'agost de 2021, el Decret següent, que figura transcrit en el llibre de resolucions de l'Alcaldia amb el número 4778.

#### ***“Identificador de l'expedient***

Núm.exp.: 587/2021/eRH

### **APROVAR LA RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES CANDIDATES, DESIGNAR EL TRIBUNAL QUALIFICADOR I CALENDARI DE PROVES.**

#### ***Relació de fets***

Ha finalitzat el període de presentació d'instàncies per a la convocatòria del concurs-oposició lliure, per cobrir 1 plaça de Tècnic/a Auxiliar (Integrador/a Social), funcionari/ària de carrera, escala administració especial, sots escala tècnica.

#### ***Fonaments de dret***

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.
2. Acord en sessió ordinària de la Junta de Govern Local, d'13 de juliol de 2021, que va aprovar les bases i la convocatòria del concurs-oposició lliure, per cobrir 1 plaça de Tècnic/a Auxiliar (Integrador/a Social), funcionari/ària de carrera, escala administració especial, sots escala tècnica.
3. Acord de la Junta de Govern Local, de 19 de febrer de 2008 d'aprovació de les Bases Generals dels processos selectius per l'accés a les places vacants de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
4. Reglament del personal al servei de les Corporacions Locals, aprovat per Decret núm. 214/1990, de 30 de juliol.
5. Article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per tot això, **RESOLC:**

**PRIMER.-** Publicar la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, que quedarà elevada a definitiva si no hi ha reclamacions.



ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

Regidoria d'Educació, Ocupació, Cultura i Gestió del Talent i Persones

Servei de Gestió del Talent i Persones

### Llista d'aspirants

Admesos/es:

Cognoms, Nom	Declaren acreditat nivell de Català	Declaren acreditat nivell de Castellà	Observacions
AL HASSANI ACHAOUACH JAMILA	-	Si	
AMATE COSTARROSA JESICA	Si	Si	
ANDREU MESTRES MONTSERRAT	Si	Si	
AURIN FRADE CRISTINA	Si	Si	
BAENA PESQUEZO ANA ISABEL	Si	Si	
BECERRA ESTRADERA DEBORA	Si	Si	
CASOLIVA VALL EVA	-	Si	
CLAVER TEJERO MIREIA	Si	Si	
ESPARZA MORENO ARIADNA	Si	Si	
FERRER JAVARES MONICA TERESA	Si	Si	
FERRER SALMERON CRISTINA	Si	Si	
GARCIA MAS JORDI	Si	Si	
GONZALEZ GARCIA NURIA	Si	Si	
GUERRA ARAGONES ESTHER	Si	Si	
HORNOS MACHUCA CAMILA CINTIA	Si	Si	Manca declaració de mèrits
MANZANO JIMENEZ QUINTIN	Si	Si	
MARTINEZ CALZADA ALBA	Si	Si	
MELICH VANESA	Si	Si	
MONJA GOMEZ JUAN IGNACIO	Si	Si	
MONTES I I VILLAR SARA	Si	Si	
MONTES MOYA ELISABET	-	Si	
MORAL LARA SORAYA	Si	Si	
PORRAL PEREZ ANDREA	Si	Si	
RAMON MALET NURIA	Si	Si	
REBOLLO CORREA MIRIAM	Si	Si	
ROMERO TOUS GAL LA	Si	Si	
RUIZ CAMPOS RUTH	-	Si	
RUIZ VISO CARLA	Si	Si	
SERRANO CABUTI MARIA	Si	Si	
SIMON VAZQUEZ ROCIO	Si	Si	
TORRALBA MIRIAM	Si	Si	
VULPE ANCA	-	Si	
ZAHONERO BERTRAN GEMMA	-	Si	



ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA  
Regidoria d'Educació, Ocupació, Cultura i Gestió del Talent i Persones  
Servei de Gestió del Talent i Persones

Exclosos/es:

Nom	Declaren acreditat nivell de Català	Declaren acreditat nivell de Castellà	Motiu d'exclusió
ABASOLO HERRERA ALICIA	Si	Si	Manca justificant de pagament de la taxa i declaració de mèrits
GIRALT SANFELIX, ESTHER	No	Si	Presentada fora de termini

Contra la llista d'aspirants admesos i exclosos es podrà interposar reclamació en el termini de 10 dies, a partir del següent de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat.

**SEGON.-** Publicar el nomenament dels membres del tribunal qualificador:

<b>PRESIDENTA TITULAR</b>	<b>PRESIDENTA SUPLENT</b>
<b>Imma Navarro Freixedas</b> Tècnica de Recursos Humans	<b>Olga Romero Soler</b> Tècnica de Recursos Humans

<b>VOCALS TITULAR</b>	<b>VOCALS SUPLENT</b>
<b>Marta Rovira Borrell</b> Cap de servei d'Acció Social	<b>Arantza Rodriguez Juano</b> Treballadora Social
<b>Juan Manuel Rivera Puerto</b> Cap d'atenció primària de serveis socials bàsics	<b>Mireia Ferret Pujol</b> Treballadora Social
<b>Sara Marin Herrando</b> Educadora Social	<b>Lourdes Roca Oller</b> Coordinadora de treball social
<b>Toni Oia Gómez</b> Representant EAPC	<b>Alfonso C. Díaz Rodríguez</b> Representant EAPC

L'abstenció i la recusació dels membres dels tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.



ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA  
Regidoria d'Educació, Ocupació, Cultura i Gestió del Talent i Persones  
Servei de Gestió del Talent i Persones

**TERCER.-** Publicar les dates inicials de les proves de selecció del concurs-oposició:

DIA	HORA	PROVA	LLOC
04/10/2021	09:45	Prova Coneixements Generals i Coneixements específics	ECMM (Escola de Música) C. Escorxador, número 4 de Vilanova i la Geltrú
06/10/2021	A determinar	Prova pràctica	A determinar
08/10/2021	A determinar	Entrevista	A determinar

Les persones candidates que no han declarat tenir el nivell C1 de llengua catalana, tal i com consta en la relació d'admesos i exclosos, hauran de realitzar la prova.

Atès que totes les persones que no tenen nacionalitat espanyola han declarat tenir el nivell superior de llengua castellana, no es realitzarà la prova.

Les llistes amb els resultats de les proves es faran públics a la web municipal [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat), a l'apartat ofertes de treball, o en el lloc que s'indiqui el dia de la realització de la prova.

Aquest calendari de proves es podria veure posposat o modificat en el cas que les autoritats sanitàries estableixin mesures restrictives o es declari l'estat d'alarma. El tribunal qualificador prendrà les decisions pertinents en funció de les circumstàncies que es vagin produint.

**QUART.-** Instruccions higièniques i de seguretat pel desenvolupament de les proves selectives:

- És obligatori portar mascareta higiènica i mantenir la distància de seguretat amb la resta de candidats en tot moment.
- Les mascaretes hauran d'assegurar una eficàcia de filtració igual o superior al 95%, i per tant hauran de ser **una de les següents opcions**:
  - mascareta higiènica no reutilitzable amb certificació UNE 064:2020
  - mascareta higiènica reutilitzable amb certificació UNE 065:2020
  - mascareta quirúrgica (PS)
  - mascareta de protecció (KN95 o FFP2)

En cas de no poder assegurar l'eficàcia, es facilitarà una mascareta reutilitzable en el moment de la identificació del personal i aquesta es col·locarà a sobre de la que es dugui posada.

- Les persones candidates esperaran a fora de l'edifici que estiguin convocades, fins que siguin cridades, mantenint la distància de seguretat amb les altres persones candidates.



ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I ECONOMIA

Regidoria d'Educació, Ocupació, Cultura i Gestió del Talent i Persones

Servei de Gestió del Talent i Persones

- A l'entrada de l'edifici, és obligatori la desinfecció de mans amb gel hidroalcohòlic, així com a l'entrada de l'Aula. El gel estarà a la vostra disposició al punt d'accés de les instal·lacions i a la mateixa aula.
- Es demana a les persones candidates que es presentin a les proves com a màxim 10 minuts abans de la hora de la convocatòria, per reduir el nombre de persones en espera a l'entrada dels edificis.
- **És important seguir les instruccions d'hora de la convocatòria i lloc (Edifici i porta d'accés) assignada a cada persona candidata.**
- **Abans d'iniciar cada prova**, les persones candidates hauran de lliurar en aquell mateix moment, el document de **declaració responsable de salut**, emplenat i signat. El model està publicat al web municipal, a la pestanya ofertes de treball, [https://seuelectronica.vilanova.cat/ofertes\\_de\\_treball](https://seuelectronica.vilanova.cat/ofertes_de_treball).

El incompliment d'aquestes instruccions seran motiu d'exclusió del concurs oposició.

**CINQUÈ.-** Recordar a les persones candidates que han declarat complir els requisits de la convocatòria i estar en possessió de les titulacions requerides, que caldrà presentar una vegada finalitzades les proves de selecció. El fet de ser admès a la convocatòria no vol dir que s'acompleixin els requisits, si no que aquests es verificaran un cop acabat el procés de selecció.

**SISÈ.-** Publicar aquest Decret al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la web municipal.

**SETÈ.- PEU DE RECURS:**

*"Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs."*

Vilanova i la Geltrú, 27 d'agost de 2021.

Isidre Martí Sardà  
Secretari General