



DECRET

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 3/2021/eCONT

DECRET D'APROVACIÓ DE LA INSTRUCCIÓ REGULADORA DELS CONTRACTES MENORS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. Exp. 043/2019-CONT)

Relació de fets

1. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, va entrar en vigor en data 9 de març de 2018. Els eixos d'aquesta nova regulació són fonamentalment els següents:

- Visió estratègica de la contractació, basada en l'eficiència social, que implica l'obligatorietat d'incloure en la contractació pública elements socials i mediambientals i la cerca de l'oferta que ofereixi la millor relació qualitat preu.
- Principi d'integritat en la contractació, que es tradueix en una exigència de transparència i prevenció de la corrupció.
- Unificació del règim de contractació per a tots els poders adjudicadors.
- Una decidida aposta per la contractació electrònica, que ja venia imposada en virtut de la regulació del procediment electrònic de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. La LCSP estableix importants innovacions en matèria dels procediments de contractació, establint com a norma general el procediment obert, del qual en regula diverses modalitats: l'ordinari, el simplificat, i el denominat súper simplificat, per a contractes de valor estimat inferior a 80.000 euros per a les obres, i inferior a 35.000 euros pel que fa a subministraments i serveis.

3. Paral·lelament, la Llei estableix una nova regulació de la categoria dels contractes menors. D'acord amb l'art. 118,1 LCPS, aquests es defineixen per la seva quantia, i no poden tenir un valor estimat superior als 40.000 euros per a les obres, i a 15.000 euros pel que fa a subministraments i serveis. Així mateix, la Llei afegeix altres límits, a part del quantitatiu:

- La seva durada no serà superior a un any i la prohibició de la seva pròrroga (art. 29.8)
- La justificació que no es fracciona l'objecte del contracte amb la intenció d'eludir el procediment

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Així mateix s'estableix el seu règim de publicitat, essent obligatòria la seva publicació trimestral en el perfil de contractant, d'acord amb el que disposa l'art. 63.4.

4. El Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals, dona una nova redacció a l'article 118 de la LCSP, per suprimir l'exigència que el contractista no hagi subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra de 40.000 euros en el cas d'obres i de 15.000 euros en el cas de serveis i subministraments; i per incloure que en els contractes el pagament dels quals es verifiqui a través del sistema d'avançaments de caixa fixa o un altre similar per realitzar pagaments menors, sempre que el valor estimat del contracte no excedeixi de 5.000 euros, no resulta d'aplicació l'exigència d'un informe de l'òrgan de contractació justificant de manera motivada la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte a fi d'evitar l'aplicació dels llindars esmentats.

5. Així doncs, queda palesa la voluntat del legislador en el sentit que la contractació «menor» ha de tenir un caràcter residual i limitat a aquells casos en què se n'acrediti la seva veritable naturalesa de contracte menor, ja que la Llei estableix mecanismes procedimentals àgils per l'adjudicació de contractes d'escassa transcendència econòmica. Per tant, s'ha de desterrar la pràctica de la contractació menor com a instrument pretesament àgil però en detriment de la concurrència i la transparència; i d'altra banda, precisament pels principis esmentats, cal unificar el règim de la contractació menor només per atendre a necessitats puntuals i esporàdiques, no previsibles, concretes i perfectament definides i urgents. A sensu contrario, no es poden utilitzar contractes menors per atendre a necessitats periòdiques i previsibles.

7. La competència de la contractació menor correspon a l'Alcaldia Presidència d'aquest Ajuntament, en virtut del que s'estableix en la disposició Addicional Segona, apartat primer, de la Llei 9/2017 de 8 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, sens perjudici de les delegacions efectuades a altres òrgans d'aquest Ajuntament.

8. L'Alcaldia Presidència ha procedit a delegar la competència de la contractació dels contractes menors en els Tinents d'Alcalde i regidors del govern municipal .

9. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha adquirit un programa informàtic de contracte menor a l'empresa T-Systems que comporta adequar el protocol actual dels contractes menors.

10. Vista la necessitat de procedir a l'adequació dels sistemes i formalitats de contractes menors existents actualment a l'ajuntament A aquests fets li són d'aplicació els següents,

Fonaments jurídics

I. L'article 118 de la LCSP determina les normes aplicables als contractes menors en els termes següents:



1. Es consideren contractes menors els contractes d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació amb les obres, els serveis i els subministraments centralitzats en l'àmbit estatal.

2. En els contractes menors la tramitació de l'expedient exigirà l'emissió d'un informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte per evitat l'aplicació dels límits descrits en l'apartat anterior.

3. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació a aquest de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

4. En el contracte menor d'obres s'ha d'afegit, a més, el pressupost de les obres, sense perjudici que hi hagi d'haver el projecte corresponent quan ho requereixin les disposicions vigents. També s'ha de sol·licitar l'informe de les oficines o unitats de supervisió a què es refereix l'article 235 quan el treball afecte l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

5. Allò que disposa l'apartat 2 d'aquesta article no serà d'aplicació en aquells contractes en que es verifiqui el seu pagament mitjançant bestretes de caixa fixa u altra similar per a realitzar pagaments menors, sempre i quan el valor estimat del contracte no excedeixi de 5.000 euros.

6. Els contractes menors s'han de publicar en la forma que preveu l'article 63.4.

II. L'article 29.8 LCSP, determina que els contractes menors definits a l'article 118 LCSP no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

III. L'article 131.3 LCSP, els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.

IV. Pel que fa a la formalització dels contractes menors, l'article 153.2 LCSP, es remet a la forma prevista a l'article 118. Incorporació de la factura.

V. Article 308.2 LCSP, que preveu que en cap cas l'entitat contractant pot instrumentar la contractació de personal a través del contracte de serveis, inclosos els que per raó de la quantia es tramitin com a contractes menors.

VI. Els òrgans consultius en matèria de contractació han dictaminat en relació al contracte menor interpretant els requisits dels contractes menors:

- JCCAE 42/ 2017, "es justificar en el expediente de contratación de los contratos menores que no se ha alterado indebidamente el objeto del contrato con el fin de defraudar los umbrales previstos para el contrato menor."
- Junta Asesora de Contratación Pública de Euskadi, recomendación 1/2018 "a) la prohibición de contratación es de 12 meses...b) Que se debe justificar igualmente que el objeto social o actividad económica de la persona contratista, que debe aportar a



través de declaraciones responsable o referencia a su inscripción en el registro oficial de licitadores y empresas clasificadas que corresponde con el del contrato (...)."

- Junta Superior de Contractació Administrativa de la Generalitat Valenciana (JSCAV). Informe 5/2018 : "1.- la contratación de Servicios o suministros de valor estimado inferior al Umbral establecidos en el artículo 118.1. de la Ley 9/2017 de contratos del sector público, puede ser objeto de adjudicación directa con la limitación establecida en el artículo 118.3 o contratados mediante un procedimiento abierto, especialmente el procedimiento abierto simplificado. En el caso de servicios o suministros cuya necesidad de contratación es conocida con antelación y se repite en sucesivos ejercicios, debe programarse dicha contratación y efectuarse su adjudicación con arreglo a los principios de publicidad y transparencia a los que se refiere el artículo 1 de dicha ley, cualquiera que sea el procedimiento que se utilice. 2. La contratación de Servicios de interpretaciones artísticas, cualquiera que sea su importe puede efectuarse mediante el procedimiento negociado sin publicidad si concurre alguna de las circunstancias previstas en el punto 2º del apartado a) del artículo 168 de la Ley de contratos del sector público. 3 La impartición de cursos y otras actividades de formación no conducentes a la obtención de titulaciones académicas oficiales son prestaciones propias de un contrato de Servicios comprendido dentro del ámbito de aplicación de la Ley de contratos del sector público".
- La Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (JCCAC) informe 7/2019 de 3 d'octubre en relació a l'obligatorietat de l'informe del secretari municipal conclou "L'informe jurídic preceptiu de la Secretaria en l'aprovació d'expedients de contractació de les entitats locals es preveu a la disposició adicional tercera de la LCSP per a tots els expedients de contractació, sense exceptuar els expedients dels contractes menors i amb independència del nombre d'habitants del municipi, si bé en els de gran població l'ha d'emetre la persona titular de l'assessoria jurídica. L'aplicació en aquests casos de la possibilitat prevista en la normativa reguladora del regim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional, de substituir l'informe del secretari per una nota de conformitat es considera adient i fins i tot necessària, per preservar l'agilitat que ha de caracteritzar els contractes menors"

VII. La Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contratación. Ha dictat en relació als contractes menors la Instrucció 1/2019 de 28 de febrer que de forma resumida esmenta el següent:

A. "... la suscripción de contratos menores debe realizarse las siguientes **directrices**:

1. La **justificación de su necesidad** y causa de su falta de **planificación**, por lo que **no podrán ser objeto de un contrato menor prestaciones que tengan carácter recurrente**, de forma que, año tras año, responderán a una misma necesidad para la entidad contratante de modo que pueda planificarse su contratación y hacerse por los procedimientos ordinarios.



2. El **valor estimado** de la contratació menor, en ningún caso podrá superar los límites establecidos en el artículo 118.1 de la LCSP, calculado conforme a las reglas indicadas en el artículo 101 de la misma norma.

3. Debe **justificarse la ausencia de fraccionamiento del objeto del contrato**. Es decir, debe justificarse que no se han separado las prestaciones que forman la unidad funcional, del objeto del contrato con el único fin de eludir las normas de publicidad en materia de contratación. En este sentido, el criterio relativo a “unidad funcional” para distinguir si existe fraccionamiento en un contrato menor estriba en si se puede separar las prestaciones que integran el citado contrato; y en su caso de que se separen, si las prestaciones cumplen una función económica o técnica por si solas. Así, la justificación debe versar sobre la indispensable e intrínseca vinculación entre las prestaciones en cuestión para la consecución de un fin, esto es la satisfacción de la necesidad que motiva la celebración del contrato.

En sentido contrario, las prestaciones que tienen una función técnica individualizada, pero forman parte de un todo (unidad operativa) estando gestionadas por una unidad organizativa (unidad gestora) no suponen fraccionamiento y podrán ser objeto de contratación menor si se cumplen el resto de requisitos para esta modalidad. Así no existirá fraccionamiento en el caso de prestaciones contratadas separadamente que sirven un mismo objetivo o necesidad, pero que de manera individualizada no sufren menoscabo en su ejecución conservando su sentido técnico o económico, pudiéndose ejecutar separadamente. En aquellos supuestos en los que las prestaciones son completamente diferentes y no supongan un fraccionamiento del objeto, aunque sea un mismo tipo de contrato, podrán celebrarse varios contratos menores con el mismo contratista, si bien como se ha indicado anteriormente estas circunstancias deberán quedar debidamente justificadas en el expediente.

B. D'acord amb el **principi de competència i com mesura antifrau i de lluita contra la corrupció, l'òrgan de contractació sol·licitarà al menys tres pressupostos havent de quedar suficientment acreditat a l'expedient.**

“Si las empresas a las que se hubieran solicitado presupuesto declinasen la oferta o no respondiesen al requerimiento del órgano de contratación, no será necesario solicitar más presupuestos. Las ofertas recibidas, así como la justificación de la seleccionada formaran, en todo caso, parte del expediente. De no ser posible lo anterior, deberá incorporarse en el expediente justificación motivada de tal extremo”.

C. **L'expedient** del contracte menor, **haurà d'incorporar la documentació** següent:

1.- **Informe de l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte**. El citat informe haurà d'incloure al menys els extrems següents:

- Òrgan de contractació competent.
- Objecte del contracte.
- Justificació de la necessitat inclosa la justificació del procediment elegit.



- En el cas del contracte menor d'obres, el pressupost d'obres de l'administració o en el seu cas projecte corresponent i/o informe de l'oficina de supervisió de projectes quan procedeixi.
- Les dades identificatives de l'adjudicatari, així com la justificació de la seva elecció.
- L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa la despesa, així com l'exercici pressupostari (o els exercicis pressupostaris en el cas de fos una despesa plurianual).
- La forma de certificació de la prestació o la seva recepció i la forma de pagament del mateix.

2.- La **justificació que no s'ha alterat l'objecte del contracte** per evitar els principis de la contractació pública.

3.- El contracte igualment, haurà de comptar amb l'**acreditació de l'existència de crèdit i document d'aprovació de la despesa amb caràcter previ a la seva execució**, incorporant-se posteriorment la factura o factures que es deriven del compliment del contracte.

4.- En els termes expressats a l'epígraf anterior i amb el fi de vetllar per la major concurrència, l'òrgan de contractació sol·licitarà, al menys tres ofertes que s'incorporaran a l'expedient junt amb la **justificació de la selecció de la oferta de millor relació qualitat-preu pels interessos de l'administració**, tal i com s'ha indicat en el primer punt. De no ser possible això anterior haurà d'incorporar-se a l'expedient la justificació motivada de tal extrem.

D. Àmbit subjectiu: "La referencia al **órgano de contratación** contenida en el artículo 118 de la LCP ha de ser entendida como referida a aquellos órganos que ejercen las facultades del órgano de contratación, bien sea como **titulares de la competencia o bien por delegación o por desconcentración**, siempre que tenga autonomía y responsabilidad suficientes para adjudicar los contratos y lo hagan con cargo al presupuesto del que disponen o tienen asignado en exclusiva (...)"

VIII. Les Bases d'execució del pressupost municipal que preveuen la sol·licitud de tres pressupostos quan el contracte menor té el valor estimat superior a 5.000 euros en subministraments i serveis o superior a 10.000 euros en obres.

IX. A proposta de la Secretaria General, la Intervenció General i el Servei de Contractació i Patrimoni de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i d'acord amb l'article 172 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

D'acord amb els anteriors antecedents i fonaments de dret,

RESOLC



Primer.- APROVAR la Instrucció reguladora dels contractes menors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els ens que integren el seu Sector públic. Document annex d'aquesta resolució.

Segon.- APROVAR el circuit de tramitació del procediment electrònic annex d'aquesta resolució.

Tercer.- ENTRADA EN VIGOR. La present instrucció entrarà en vigor el dia de la seva aprovació.

Quart.- PUBLICAR la present resolució, al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú; al portal de transparència de Vilanova i la Geltrú i a la intranet municipal per a general coneixement.

Cinquè.- NOTIFICAR la present resolució a totes les àrees de gestió de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través dels seus caps; a la Intervenció general, a la Tresoreria Municipal i a tots els Organismes Autònoms, EPEL i societats anònimes municipals.

Sisè.- DONAR COMPTE de la present resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que se celebri.

Annex. INSTRUCCIÓ REGULADORA DELS CONTRACTES MENORS

Annex. INSTRUCCIÓ REGULADORA DELS CONTRACTES MENORS

ÍNDEX

1. ÀMBIT SUBJECTIU	9
2. ÀMBIT OBJECTIU. LÍMITS A LA CONTRACTACIÓ MENOR	9
3. PROCEDIMENT	10
3.1. Informe justificatiu de la necessitat de la contractació segons els models de plantilles annex en funció del tipus de contracte.	10
3.2. Sol·licitud de tres pressupost en els contractes de valor estimat superior a les quanties següents:	10
3.3. Informe del cap de Servei proposant l'adjudicació del contracte. S'adjunta a l'annex 2 una plantilla.	11
3.4. Declaració responsable d'aptitud, capacitat i no estar incurs en prohibició de contractar, segons el model annex 3	11
3.5. Informe jurídic.	11

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



<u>Segons els model annex i quan els contractes tinguin els següents valors estimats:</u>	
.....	11
<u>3.6. Autorització/Disposició de la despesa. Intervenció</u>	11
<u>3.7. Decret d'adjudicació del contracte menor</u>	11
<u>3.8. Notificació del decret d'adjudicació i perfecció del contracte</u>	11
<u>3.9. Execució dels contractes menors</u>	12
<u>3.10. Aprovació de la despesa</u>	12
<u>3.11. Publicitat dels contractes menors</u>	12
<u>4. PROCEDIMENT DE BESTRETA DE CAIXA FIXA</u>	12
<u>5. Annex 1.- Plantilles d'informe que justifica la necessitat de la contractació en funció del tipus de contracte i la guia per emplenar aquestes plantilles</u>	13
<u>5.1. Plantilla 1. Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat sense cost de personal</u>	13
<u>5.2. Plantilla 2. Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat amb el cost de personal</u>	17
<u>5.3. Plantilla 3. Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat sense cost de personal</u>	22
<u>5.4. Plantilla 4. Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat amb el cost de personal</u>	26
<u>5.5. Plantilla 5. CULTURA. Contractes de serveis d'espectacles</u>	31
<u>5.6. Plantilla 6. Contractes de subministrament de valor estimat superior a 5.000 euros</u>	38
<u>5.7. Plantilla 7. Contractes de subministrament de valor estimat inferior a 5.000 euros</u>	43
<u>5.8. Plantilla 8. Contractes d'obres de valor estimat superior a 15.000 euros</u>	47
<u>5.9. Plantilla 9. Contractes d'obres de valor estimat inferior a 15.000 euros</u>	57
<u>6. GUIA PER EMPLENAR LES PLANTILLES DE L' INFORME QUE JUSTIFICA LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ</u>	66
<u>6.1. Plantilla 1.- Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat sense cost de personal</u>	66
<u>6.2. Plantilla 2.- Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat amb cost de personal</u>	68
<u>6.3. Plantilla 3.- Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat sense cost de personal</u>	70



<u>6.4. Plantilla 4.- Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat amb cost de personal</u>	72
<u>6.5. Plantilla 5.- CULTURA Contractes de serveis artístics i espectacles</u>	74
<u>6.6. Plantilla 6.- Contractes de subministraments de valor estimat superior a 5.000 euros i Plantilla 7.- Contractes de subministraments de valor estimat inferior a 5.000 euros</u>	80
<u>6.7. Plantilla 8.- Contractes d'obres de valor estimat superior a 15.000 euros i Plantilla 9.- Contractes d'obres de valor estimat inferior a 15.000 euros</u> ..	82
<u>7. Annex 2 plantilla Informe del cap de Servei proposant l'adjudicació del contracte</u>	85
<u>8. Annex 3. Plantilla declaració responsable d'aptitud, capacitat i no estar incurs en prohibició de contractar</u>	86
<u>9. Annex 4. Plantilla Informe jurídic</u>	87
<u>10. Annex 5 Plantilles. Decret d'adjudicació del contracte menor</u>	88
<u>10.1. Plantilla 10. Decret d'adjudicació de contractes menors de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros</u>	88
<u>10.2. Plantilla 11. Decret d'adjudicació contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros</u>	90
<u>10.3. Plantilla 12. Decret d'adjudicació contractes de subministrament de valor estimat superior a 5.000 euros</u>	92
<u>10.4. Plantilla 13. Decret d'adjudicació contractes de subministrament de valor estimat inferior a 5.000 euros</u>	93
<u>10.5. Plantilla 14. Decret d'adjudicació contractes d'obres de valor estimat superior a 15.000 euros</u>	95
<u>10.6. Plantilla 15 Decret d'adjudicació contractes d'obres de valor estimat inferior a 15.000 euros</u>	97



ÀMBIT SUBJECTIU.

1. El procediment de contracte menor que regula aquesta instrucció és aplicable a totes les Àrees i Serveis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i dels seus organismes autònoms EPEL i altres ens que tinguin caràcter d'administració pública: aquesta instrucció haurà de ser assumida a través de l'acord dels seus òrgans competents.
2. No serà d'aplicació a les Societats municipals de naturalesa privada i capital íntegrament públic, i altres ens que tenen la consideració de poder adjudicador no administració pública.

ÀMBIT OBJECTIU. LÍMITS A LA CONTRACTACIÓ MENOR

1. La contractació que dugui a terme l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es realitzarà, un cop justificada la necessitat de la contractació i amb independència de quin sigui el seu valor estimat, per procediment de licitació en les diferents modalitats previstes a la LCSP. Amb caràcter general, per procediment obert, obert simplificat, simplificat abreujat i tramitació ordinària.
2. El procediment de contracte menor, tal i com ha quedat motivat en la part dels fonaments jurídics d'aquesta resolució, és un procediment excepcional que únicament es pot utilitzar només per atendre a necessitats puntuals i esporàdiques, no previsible, concretes i perfectament definides i urgents. A sensu contrario, no es poden utilitzar contractes menors per atendre a necessitats periòdiques i previsible.

El procediment de contractació menor no és un procediment que es pugui utilitzar només tenint en compte el valor estimat del contracte.

3. Els contractes menors no poden superar els límits econòmics establerts a l'article 118.1 LCSP per a cada tipus de contracte i que són els següents:

- Contracte menors d'obres: valor estimat inferior a 40.000 euros
- Contractes menors de serveis i subministraments: valor estimat inferior a 15.000 euros

4. S'han de sol·licitar tres pressupostos, d'acord amb les Bases d'execució del pressupost municipal en els supòsits següents:

- Contractes d'obres: valor estimat superior a 15.000 euros
- Contractes de subministrament i servei: valor estimat superior a 5.000 euros



Excepcionalment, no procedirà la sol·licitud dels tres pressupostos, quan només es puguin encomanar a un empresari determinat, per raons artístiques o perquè no existeix competència en el mercat per raons tècniques. En aquest cas, s'ha de justificar aquesta circumstància a l'expedient. L'informe ha de justificar els motius que provoquen la manca de concurrència d'ofertes.

5. Declaració responsable d'aptitud i capacitat per contractar, així com de no estar incurs en prohibició de contractar.

6. Informe jurídic. Es necessari l'informe jurídic per als contractes de l'apartat 4 anterior.

7. Autorització de la despesa

8. Incorporació de la factura

9. Els contractes menors no poden tenir durada superior a un any, i no poden ser objecte de pròrroga ni de modificació.

PROCEDIMENT

La tramitació de l'expedient es farà des del propi Servei proponent del contracte o des del Servei de Compres en funció de l'objecte del contracte.

El Servei de Compres tramitarà els contractes menors que tinguin per objecte algun o alguns de la relació següent:

Contractes de serveis:

- Assegurances
- Manteniment ascensors
- Consergeria (Casa Consistorial i Casa Olivella)
- Manteniment sistemes contra incendis (extintors, BIE's i alarmes)
- Correu postal
- Neteja equipaments
- Manteniment portes automàtiques
- Manteniment rellotges públics
- Control integrat de plagues
- Manteniment climatització

Contractes de subministrament:

- Carburant per als vehicles municipals
- Aigua mineral natural
- Material d'oficina



- Llicències programa Adobe
- Material EPI
- Material higiènic
- Cadires d'oficina
- Equips d'impressió
- Material informàtic

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació segons els models de plantilles annex en funció del tipus de contracte.

El Servei gestor proponent del contracte donarà d'alta l'expedient al procediment e-PAC "contracte menor 3.0" iniciant l'expedient amb l'informe que justifica la necessitat de la contractació.

El contingut de l'informe s'adequarà a la plantilla corresponent en funció del tipus de contracte. Les diferents plantilles i la guia per emplenar-les estan a [l'annex 1](#) d'aquesta instrucció.

Els responsables dels serveis i dels departaments seran especialment responsables de:

1. Garantir, en aquesta activitat, els principis de la contractació: Concurrencia, transparència, no discriminació i igualtat de tracte entre els candidats, així com l'eficient utilització dels fons.
2. Garantir que no es produeixi fraccionament de l'objecte del contracte que tingui com a conseqüència l'elusió del procediment de licitació, ja sigui a través de fraccionaments en el propi objecte o en la temporalitat o reiteració de la contractació de prestacions.
3. Assegurar que els preus del contracte són adequats per a l'efectiu compliment del contracte mitjançant la correcta estimació del seu import, atenent al preu general del mercat.
4. Verificar que els contractistes compleixin els requisits d'aptitud i capacitat, especialment del fet que no es trobin incursos en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP.

Sol·licitud de tres pressupost en els contractes de valor estimat superior a les quanties següents:

- Obres: superior a 15.000 euros
- Subministraments i serveis: superior a 5.000 euros

Aquest tràmit es podrà fer de dues maneres:

- a) Dins del propi procediment mitjançant e-notum



- b) Per correu electrònic i posterior incorporació dels pressupostos a l'expedient. En aquest cas, caldrà enviar al proveïdor, l'informe que justifica la necessitat de la contractació, perquè pugui presentar una oferta ajustada a les obligacions i al valor estimat del contracte.

Informe del cap de Servei proposant l'adjudicació del contracte. S'adjunta a [l'annex 2](#) una plantilla.

Aquest informe de proposta d'adjudicació del contracte només cal quant s'han demanat tres pressupostos.

Declaració responsable d'aptitud, capacitat i no estar incurs en prohibició de contractar, segons el model [annex 3](#)

Aquest tràmit es podrà fer de dues maneres:

- a) Dins del propi procediment mitjançant e-notum
- b) Per correu electrònic i posterior incorporació del document a l'expedient.

Les circumstàncies que declara responsablement l'empresa contractista s'han de mantenir durant tota la vigència el contracte. L'òrgan de contractació no pot establir un termini de caducitat d'aquest document.

Informe jurídic.

Segons els model annex i quan els contractes tinguin els següents valors estimats:

- Obres: superior a 15.000 euros
- Subministraments i serveis: superior a 5.000 euros

L'informe jurídic és de l'assessor/a jurídic/a del Servei proponent del contracte.

Plantilla [annex 4](#)

Autorització/Disposició de la despesa. Intervenció

Decret d'adjudicació del contracte menor.

Model [annex 5](#) en funció del tipus de contracte signat pel Regidor/a Delegat/a

Notificació del decret d'adjudicació i perfecció del contracte.

La notificació amb peu de recurs s'ha de fer a tots els proveïdors que han presentat pressupost.

Execució dels contractes menors

L'execució del contracte es durà a terme sota el control i responsabilitat del cap del servei gestor, que serà el responsable del contracte als efectes del que disposa l'art. 62 de la LCSP.



Aprovació de la despesa

A la finalització del contracte, el contractista presentarà la factura o factures en el registre electrònic de factures.

El cap de serveis gestor responsable del contracte formalitzarà la recepció del mateix a través de la conformitat de la factura, un cop comprovat que el contracte s'ha executat en els seus termes.

Un cop conformada la factura, s'ha de tancar l'expedient

Es procedirà a tramitar la resolució del Tinent d'alcalde o regidor o acord de Junta de Govern aprovant la factura i ordenant el pagament del preu del contracte.

Publicitat dels contractes menors

El Servei de Contractació i Patrimoni publicarà trimestralment al Registre Públic de Contractes i al Perfil del contractant els contractes menors anotats en el Registre de contractes menors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

PROCEDIMENT DE BESTRETA DE CAIXA FIXA

Es tramitaran per procediment de bestreta de caixa fixa les despeses següents:

- Despeses d'oficina no incloses en el contracte de subministrament de material d'oficina.
- Taxes d'altres Administracions Públiques.
- Revisions ITV de vehicles municipals.
- Material informàtic fungible (ratolins, teclats, USB, cables, etc.).
- Premis de concursos diversos o trofeus per a competicions.
- Compra de material de copisteria amb informe del cap d'impossibilitat de realitzar els treballs pel servei de reprografia municipal.
- Material consumible (gots, copes, globus, ...) i/o comestibles (beguda, menjar) per actes protocol·laris o benèfics comprats directament al supermercat
- Renovació del carnet de conduir de la policia (Art. 34 del conveni). Inclou l'import de la taxa i de la revisió mèdica. (No inclou la tramitació del permís de conduir a través de gestories ni fotografies).
- Despeses i dietes per desplaçament, d'acord amb el conveni.
- Quotes i derrames de comunitats de veïns en pisos i locals de l'Ajuntament



- Compres petites per ús intern dels departaments (duplicats de claus, cadenats, reposició de productes de les farmacioles, etc.)
- Dominis d'internet.
- Compra de llibres puntuals per ús o consulta dels departaments.
- Certificats digitals (EACAT, Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, etc.)
- Contractació puntual d'assegurances per activitats al carrer.
- Altres despeses menors no inventariables específiques de l'activitat concreta dels departaments.
- Cursos de formació (només habilitat a RRHH) No es poden tramitar ni pagar com a bestretes de caixa:
 - Revisió i manteniment de vehicles municipals.
 - Despeses de ferreteria, pintura, etc.
 - Material de construcció.
 - Vestuari i calçat professional.

En cap cas podran efectuar-se pagaments de naturalesa diferent a les pròpies del Capítol II de "Despeses en bens corrents i serveis". Amb caràcter general l'import de la bestreta no podrà superar els 10.000 euros, i els pagaments individuals no superaran els 1.000 euros. No podrà fraccionar-se una única despesa en diversos pagaments per tal de no superar la quantia individual.

Annex 1.- Plantilles d'informe que justifica la necessitat de la contractació en funció del tipus de contracte i la guia per emplenar aquestes plantilles.

Plantilla 1. Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat sense cost de personal.

[Guia per emplenar la plantilla 1](#)

Plantilla 1. Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat sense cost de personal

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de serveis _____



En/Na _____, Cap de Servei de _____ de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

A la Regidoria de _____, Servei de _____, es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor de serveis amb el següent objecte: _____

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (article 118.1 segon paràgraf de la LCSP)

- Cal dur a terme la contractació d'aquest servei per donar satisfacció a les necessitats i aspiracions veïnals consistents en _____
- Es fa necessària la contractació d'aquest servei perquè l'Ajuntament no compta amb els mitjans personals ni materials suficients per a dur a terme les accions que constitueixen el seu objecte. En efecte, _____
- Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Tercer.- Valor estimat del contracte _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €

Costos indirectes (13%) _____ €

Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Els costos salarials en desagregació de gènere i categoria professional no s'han considerat, atès que no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució del contracte formin part del preu total del mateix.

Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

D'acord amb les Bases d'execució del pressupost municipal, caldrà sol·licitud de tres ofertes a proveïdors diferents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Cinquè.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Sisè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Descripció de les accions a realitzar pel contractista que són objecte del contracte de serveis:
.../...
2. Lloc on s'ha de prestar el servei .../...
3. Persones a favor de qui s'han de prestar els serveis, si escau.
4. Forma en què s'ha de dur a terme els serveis i control de l'execució del contracte.
5. Termini de duració o termini màxim de prestació dels treballs

Obligacions genèriques:

Primera – Drets i obligacions de la contractista

1. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis a realitzar, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors**, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
2. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar el servei contractat.
3. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus**.
4. El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva **cessió** a un tercer sense autorització municipal.



5. Si després de la recepció s'acredita l'existència de **vicis o defectes** en els treballs efectuats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

6. El contractista en tot cas haurà de complir amb **les normatives d'aplicació**, i en especial:

a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals**.

c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

d. En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Segona .- Seran drets i obligacions de l'Ajuntament

1. **Facilitar** a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder executar les tasques encomanades.

2. Fer **seguiment** dels treballs. En conseqüència correspondrà a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de **direcció i interpretació** dels contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la direcció i



interpretació dels termes del contracte, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

3. Fer la **recepció dels treballs** un cop finalitzades les feines encomanades i determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

4. Efectuar el **pagament** del preu, un cop finalitzades les feines i s'hagi efectuat la recepció dels serveis.

5. També correspondrà a l'Ajuntament decidir la imposició de **penalitats** en els següents supòsits

a) Per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte; per incompliment de compromisos; i per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte s'imposaran penalitats en els següents termes:

1. Si al temps del lliurament el material objecte del subministrament no està en condicions de ser rebut per causes imputables al contractista.

2. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del preu del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte, respectivament, amb la prevenció de què el total de les penalitzacions que s'imposin no pot superar el 50 per cent del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

b) Per demora.

La constitució en mora de la contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan la contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193.3 de la LCSP:



1. Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte Iva exclòs.

c) En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causes a la Administració.

6. Correspondrà a l'Ajuntament decidir sobre la **resolució del contracte**. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del I Sector Públic, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Tercera.- Jurisdicció. De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

Plantilla 2. Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat amb el cost de personal

[Guia per emplenar la plantilla 2](#)

Plantilla 2. Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat amb el cost de personal

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de serveis _____

En/Na _____, Cap de Servei de _____ de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

A la Regidoria de _____, Servei de _____, es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor de serveis amb el següent objecte: _____

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (article 118.1 segon paràgraf de la LCSP)



- a) Cal dur a terme la contractació d'aquest servei per donar satisfacció a les necessitats i aspiracions veïnals consistents en _____
- b) Es fa necessària la contractació d'aquest servei perquè l'Ajuntament no compta amb els mitjans personals ni materials suficients per a dur a terme les accions que constitueixen el seu objecte. En efecte _____
- c) Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Tercer.- Valor estimat del contracte _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el __% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Pressupost formulat per preus unitaris

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris pels imports següents:

Estimació del nombre d'unitats	Import del preu unitari (exclòs IVA)	Total preu (exclòs IVA)

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

Costos directes _____ €

Costos indirectes (13%) _____ €

Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Els costos de personal s'han considerat atenent al conveni col·lectiu _____, amb el grup professional _____, categoria _____, que estableix un sou brut anual de _____ per a l'any _____

Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

D'acord amb les Bases d'execució del pressupost municipal, caldrà sol·licitud de tres ofertes a proveïdors diferents.

Cinquè.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Sisè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Descripció de les accions a realitzar pel contractista que són objecte del contracte de serveis:
.../...
2. Lloc on s'ha de prestar el servei .../...
3. Persones a favor de qui s'han de prestar els serveis, si escau.
4. Forma en què s'ha de dur a terme els serveis i control de l'execució del contracte.
5. Termini de duració o termini màxim de prestació dels treballs

Obligacions genèriques:

Primera – Drets i obligacions de la contractista

1. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis a realitzar, així com també de les conseqüències que es

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors**, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

2. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar el servei contractat.

3. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus**.

4. El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva **cessió** a un tercer sense autorització municipal.

5. Si després de la recepció s'acredita l'existència de **vicis o defectes** en els treballs efectuats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

6. El contractista en tot cas haurà de complir amb **les normatives d'aplicació**, i en especial:

a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals**.

c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.



d. En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Segona .- Seran drets i obligacions de l'Ajuntament

1. **Facilitar** a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder executar les tasques encomanades.

2. Fer **seguiment** dels treballs. En conseqüència correspondrà a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de **direcció i interpretació** dels contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la direcció i interpretació dels termes del contracte, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

3. Fer la **recepció dels treballs** un cop finalitzades les feines encomanades i determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

4. Efectuar el **pagament** del preu, un cop finalitzades les feines i s'hagi efectuat la recepció dels serveis.

5. També correspondrà a l'Ajuntament decidir la imposició de **penalitats** en els següents supòsits

a) Per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte; per incompliment de compromisos; i per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte s'imposaran penalitats en els següents termes:

1. Si al temps del lliurament el material objecte del subministrament no està en condicions de ser rebut per causes imputables al contractista.



2. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del preu del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte, respectivament, amb la prevenció de què el total de les penalitzacions que s'imposin no pot superar el 50 per cent del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

b) Per demora.

La constitució en mora de la contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan la contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193.3 de la LCSP:

1. Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte lva exclòs.

c) En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causes a la Administració.

6. Correspondrà a l'Ajuntament decidir sobre la **resolució del contracte**. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del I Sector Públic, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Tercera.- Jurisdicció. De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

Plantilla 3. Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat sense cost de personal

[Guia per emplenar la plantilla 3](#)

Plantilla 3. Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat sense cost de personal

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de serveis _____

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



En/Na _____, Cap de Servei de _____ de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

A la Regidoria de _____, Servei de _____, es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor de serveis amb el següent objecte: _____

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (article 118.1 segon paràgraf de la LCSP)

- Cal dur a terme la contractació d'aquest servei per donar satisfacció a les necessitats i aspiracions veïnals consistents en _____
- Es fa necessària la contractació d'aquest servei perquè l'Ajuntament no compta amb els mitjans personals ni materials suficients per a dur a terme les accions que constitueixen el seu objecte. En efecte, _____
- Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Tercer.- Valor estimat del contracte _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €

Costos indirectes (13%) _____ €

Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Els costos salarials en desagregació de gènere i categoria professional no s'han considerat, atès que no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució del contracte formin part del preu total del mateix.

Quart.- Sobre la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Cinquè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Descripció de les accions a realitzar pel contractista que són objecte del contracte de serveis:
.../...
2. Lloc on s'ha de prestar el servei .../...
3. Persones a favor de qui s'han de prestar els serveis, si escau.
4. Forma en què s'ha de dur a terme els serveis i control de l'execució del contracte.
5. Termini de duració o termini màxim de prestació dels treballs

Obligacions genèriques:

Primera – Drets i obligacions de la contractista

1. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis a realitzar, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors**, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
2. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar el servei contractat.
3. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus**.
4. El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva **cessió** a un tercer sense autorització municipal.
5. Si després de la recepció s'acredita l'existència de **vicis o defectes** en els treballs efectuats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.



6. El contractista en tot cas haurà de complir amb **les normatives d'aplicació**, i en especial:

a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals**.

c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

d. En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Segona .- Seran drets i obligacions de l'Ajuntament

1. **Facilitar** a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder executar les tasques encomanades.

2. Fer **seguiment** dels treballs. En conseqüència correspondrà a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de **direcció i interpretació** dels contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la direcció i interpretació dels termes del contracte, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedixin.



Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

3. Fer la **recepció dels treballs** un cop finalitzades les feines encomanades i determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

4. Efectuar el **pagament** del preu, un cop finalitzades les feines i s'hagi efectuat la recepció dels serveis.

5. També correspondrà a l'Ajuntament decidir la imposició de **penalitats** en els següents supòsits

a) Per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte; per incompliment de compromisos; i per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte s'imposaran penalitats en els següents termes:

1. Si al temps del lliurament el material objecte del subministrament no està en condicions de ser rebut per causes imputables al contractista.

2. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del preu del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte, respectivament, amb la prevenció de què el total de les penalitzacions que s'imposin no pot superar el 50 per cent del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

b) Per demora.

La constitució en mora de la contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan la contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193.3 de la LCSP:

1. Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte Iva exclòs.



c) En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causes a la Administració.

6. Correspondrà a l'Ajuntament decidir sobre la **resolució del contracte**. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del I Sector Públic, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Tercera.- Jurisdicció. De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

Plantilla 4. Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat amb el cost de personal

[Guia per emplenar la plantilla 4](#)

Plantilla 4. Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat amb el cost de personal

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de serveis_____

En/Na_____, Cap de Servei de _____de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

A la Regidoria de _____, Servei de _____, es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor de serveis amb el següent objecte_____

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (article 118.1 segon paràgraf de la LCSP)

d) Cal dur a terme la contractació d'aquest servei per donar satisfacció a les necessitats i aspiracions veïnals consistents en _____



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

- e) Es fa necessària la contractació d'aquest servei perquè l'Ajuntament no compta amb els mitjans personals ni materials suficients per a dur a terme les accions que constitueixen el seu objecte. En efecte _____
- f) Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Tercer.- Valor estimat del contracte _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el __% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Pressupost formulat per preus unitaris

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris pels imports següents:

Estimació del nombre d'unitats	Import del preu unitari (exclòs IVA)	Total preu (exclòs IVA)

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €

Costos indirectes (13%) _____ €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Els costos de personal s'han considerat atenent al conveni col·lectiu _____, amb el grup professional _____, categoria _____, que estableix un sou brut anual de _____ per a l'any _____

Quart.- Sobre la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Cinquè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Descripció de les accions a realitzar pel contractista que són objecte del contracte de serveis:
.../...
2. Lloc on s'ha de prestar el servei .../...
3. Persones a favor de qui s'han de prestar els serveis, si escau.
4. Forma en què s'ha de dur a terme els serveis i control de l'execució del contracte.
5. Termini de duració o termini màxim de prestació dels treballs

Obligacions genèriques:

Primera – Drets i obligacions de la contractista

1. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis a realitzar, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors**, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.



2. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar el servei contractat.

3. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus**.

4. El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva **cessió** a un tercer sense autorització municipal.

5. Si després de la recepció s'acredita l'existència de **vicis o defectes** en els treballs efectuats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

6. El contractista en tot cas haurà de complir amb **les normatives d'aplicació**, i en especial:

a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals**.

c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

d. En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Segona .- Seran drets i obligacions de l'Ajuntament

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1. **Facilitar** a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder executar les tasques encomanades.

2. Fer **seguiment** dels treballs. En conseqüència correspondrà a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de **direcció i interpretació** dels contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la direcció i interpretació dels termes del contracte, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

3. Fer la **recepció dels treballs** un cop finalitzades les feines encomanades i determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

4. Efectuar el **pagament** acordat, un cop finalitzades les feines i s'hagi efectuat la recepció dels serveis.

5. També correspondrà a l'Ajuntament decidir la imposició de **penalitats** en els següents supòsits

a) Per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte; per incompliment de compromisos; i per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte s'imposaran penalitats en els següents termes:

1. Si al temps del lliurament el material objecte del subministrament no està en condicions de ser rebut per causes imputables al contractista.

2. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del preu del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte, respectivament, amb la prevenció de què el total de les penalitzacions que s'imposin no pot superar el 50 per cent del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

b) Per demora.



La constitució en mora de la contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan la contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193.3 de la LCSP:

1. Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte Iva exclòs.

c) En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causes a la Administració.

6. Correspondrà a l'Ajuntament decidir sobre la **resolució del contracte**. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del I Sector Públic, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Tercera.- Jurisdicció. De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

Plantilla 5. CULTURA. Contractes de serveis d'espectacles [Guia per emplenar la plantilla 5](#)

Plantilla 5 CULTURA. Contractes de serveis d'espectacles

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de serveis _____

En/Na _____, Cap de Servei de _____ de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte



A la Regidoria de Cultura es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor de serveis d'espectacles amb el següent objecte _____

CPV _____

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (article 118.1 segon paràgraf de la LCSP)

- a) Cal dur a terme la contractació d'aquest servei d'acord amb la programació estable dels equipaments escènics municipals.
- b) Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Tercer.- Valor estimat del contracte _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Pressupost formulat per preus unitaris

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris pels imports següents:

Estimació del nombre d'unitats	Import del preu unitari (exclòs IVA)	Total preu (exclòs IVA)

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €

Costos indirectes (13%) _____ €

Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Els costos de personal s'han considerat atenent al conveni col·lectiu _____, amb el grup professional _____, categoria _____, que estableix un sou brut anual de _____ per a l'any _____

Els costos salarials en desagregació de gènere i categoria professional no s'han considerat, atès que no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució del contracte formin part del preu total del mateix.

Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

D'acord amb les Bases d'execució del pressupost municipal, caldrà sol·licitud de tres ofertes a proveïdors diferents quant el valor del contracte superi els 5.000 euros.

D'acord amb les Bases d'execució del pressupost municipal, caldrà sol·licitud de tres ofertes als proveïdors següents:

-

-

-

No procedeix la sol·licitud de tres pressupostos d'acord amb les Bases d'execució del pressupost municipal pels motius següents: _____

Cinquè.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Sisè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte, d'acord amb la minuta següent que requerirà l'acceptació del contractista:

1. – L'import del caixet s'abonarà mitjançant factura a través de transferència bancària en el compte núm. **IBAN:** _____ prèvia presentació de la factura per part del CONTRACTISTA un cop realitzada l'actuació.

Cal lliurar també el full de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú degudament formalitzat. Aquest full s'haurà de presentar a l'Ajuntament amb la factura.

2.- L'Ajuntament no assumirà cap increment en el cost esmentat en aquest pacte, ni cap responsabilitat davant de terceres persones per qüestions econòmiques, laborals, jurídiques o de propietat intel·lectual, que es poguessin esdevenir durant la vigència d'aquest contracte i que no siguin imputables a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

3.- L'Ajuntament contracta el contractista perquè el seu grup artístic realitzi l'espectacle _____ **d'una durada** _____, **el dia** _____ **de** _____ **de 2021 a les** _____ **h, a l'Auditori/Teatre** _____, **dins la seva programació** _____.

4.- El contractista tindrà la sala a la seva disposició, previ acord amb els responsables tècnics de l'equipament.

5.- El Teatre Principal posarà a disposició del contractista personal tècnic, que prestarà el seu servei, en horari convingut, per a la bona representació de l'actuació. Qualsevol demanda de material i/o personal tècnic que necessiti el contractista, haurà de quedar inclosa en aquest contracte, en la fitxa tècnica recollida en el document ANNEX I- Fitxa tècnica.

La fitxa tècnica es signarà al mateix temps que el contracte i serà part integrant d'aquest com a annex. L'acceptació de la fitxa tècnica de l'espectacle quedarà subordinada a que l'Ajuntament disposi del material sol·licitat. En qualsevol cas, el contractista s'obliga, sempre que sigui possible, a intentar adaptar la fitxa tècnica al material existent al Teatre. En cas contrari, s'arribarà a un acord sobre el lloguer del material suplementari.

6.- El contractista es fa responsable de les remuneracions, cotitzacions socials i fiscals del seu personal, tant artístic com tècnic, i es compromet a sol·licitar a les autoritats competents, en el termini oportú, les autoritzacions per a la contractació de menors o d'artistes estrangers en l'espectacle en cas que sigui necessari.



7.- L'Ajuntament es farà responsable de les mateixes obligacions respecte al seu personal, així com de les assegurances per cobrir els danys que puguin ocasionar en el personal i material del contractista.

8.- El contractista es compromet, a través d'aquest acord, a acreditar documentalment en qualsevol moment en que ho sol·liciti l'Ajuntament, que està al corrent de totes les seves obligacions fiscals, així com al compliment de les obligacions que la legislació vigent li imposi amb els seus treballadors, en especial, pel que fa referència a les normes de la Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball.

9.- L'incompliment d'aquestes normes causarà la resolució del contracte i en cap cas, l'Ajuntament quedarà ni solidària, ni subsidiàriament obligat per l'incompliment de les obligacions abans assenyalades. Per tot allò no pactat en aquest document, ambdues parts estaran a allò que estableix la normativa laboral corresponent i convenis col·lectius.

10.- El contractista declara conèixer i acceptar les característiques tècniques i condicions de funcionament del Teatre/Equipament i adaptar-se a elles.

11.- Tot el material que porti el contractista haurà de ser recollit en un màxim de 24 hores.

12.- Tant l'Ajuntament com el contractista seran responsables i indemnitzaran a l'altra part en cada cas, quan es produeixi perjudici o robatori de material i infraestructura degut negligència o manca de protecció d'ambdós.

13.- L'AJUNTAMENT es farà càrrec de la difusió i publicitat de la representació. El contractista autoritza qualsevol difusió o comunicació pública de l'obra en caràcter d'informació, promoció o publicitat de l'espectacle, tant radiofònica com televisiva, que tingui una durada inferior a tres minuts, o bé facilitar les gravacions de la representació per a falques publicitàries de l'actuació del contractista. Qualsevol altre enregistrament i difusió, encara que fos parcial, de les representacions objecte del present contracte requerirà un acord particular.

La distribució de la publicitat relativa a l'actuació anirà a càrrec de l'Ajuntament.

14.- L'Ajuntament es compromet a no permetre l'accés, a la sala, cap tipus d'equip per l'enregistrament o reproducció del so, la veu o la imatge del contractista, excepte als professionals que desenvolupen la seva tasca directament per l'Ajuntament.

15.- Venda de productes i tractament dels patrocinadors. En el cas que el contractista vulgui situar publicitat sobre l'escenari i/o hall de la sala, així com peces publicitàries realitzades en qualsevol suport, haurà de comptar amb l'autorització expressa de l'AJUNTAMENT. En aquest apartat s'inclouen els missatges publicitaris sonors i/o audiovisuals.

El "muntatge de botigues" o la venda de productes del contractista en qualsevol lloc de la sala, haurà de ser autoritzat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per escrit. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú podrà realitzar pel seu compte tota la publicitat que cregui oportuna de l'activitat, inclosa la realitzada mitjançant acords amb patrocinadors o associats.



16.- Suspensió de les representacions. Sempre que s'hagin de suspendre les representacions, en primer lloc es negociarà entre les parts una altra data per a representar l'obra durant els tres mesos següents, sense perjudici que la part incomplidora hagi d'assumir les despeses originades fins al moment per la part complidora.

17.- EL CONTRATISTA facilitarà la informació i el material publicitari necessaris a l'AJUNTAMENT, perquè aquest pugui fer publicitat de l'espectacle, amb suficient antelació.

18.- El CONTRATISTA assegurarà l'assistència dels artistes que conformin el repartiment original, sense canvis de cartell, per a les representacions de l'obra, segons l'ANNEX II del present contracte, anomenat FITXA ARTÍSTICA, excepte en cas de malaltia acreditada o per causes majors, situació en la qual el CONTRATISTA aportarà, dins de les possibilitats, el/s substitut/s corresponents que assegurin el mateix nivell de qualitat artística.

19. El CONTRATISTA es compromet a lliurar la producció totalment muntada, assumint la responsabilitat artística de les representacions, i començar l'espectacle puntualment a l'hora prevista en el pacte primer d'aquest contracte. Així, tots els actors han d'estar en disposició de poder fer-ho, fins i tot, una hora abans del que s'ha pactat. Tenir l'escenari esclarit i finalitzat, al menys trenta (30) minuts abans del començament de la funció.

20.- Tanmateix, el CONTRATISTA es compromet a deixar lliure l'escenari després dels assaigs i representacions i procedir al desmuntatge, immediatament després de finalitzar l'última representació. El muntatge i desmuntatge de l'escenari s'efectuarà en els horaris pactats amb el personal tècnic de la sala. L'espectacle inclourà els decorats, vestits, mobles i accessoris i, en general, tots els elements necessaris per a la seva representació. EL CONTRATISTA en garantirà i assegurarà el transport d'anada i tornada, i també satisfarà, al seu càrrec, totes les despeses que es derivin de l'activitat contractada, petit material específic d'escenografia, attrezzo, etc. així com les begudes, excepte l'aigua que serà facilitada per l'Ajuntament.

21.- El CONTRATISTA declara sota la responsabilitat que té la residència fiscal a: Espanya i que no es troba en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per a contractar amb les corporacions locals; que està facultat per establir un contracte amb l'administració, ja que té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que preveu l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE; que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com no tenir cap deute amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú; que compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

22.- La fitxa artística de l'obra serà l' original, sense canvis de cartell, tal i com s'especifica a la fitxa artística de l'ANNEX II. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar a l'AJUNTAMENT en el moment de la contractació.

En el cas que es detecti alguna modificació en el repartiment original, l'AJUNTAMENT es reserva el dret a suspendre l'actuació o acordar amb el CONTRACTISTA una reducció del caixet.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



23.- Es reservaran 10 entrades pel CONTRACTISTA.

24.- D'acord amb la vigent legislació en matèria de drets d'autor i propietat intel·lectual i amb l'acceptació del present contracte el CONTRACTISTA certifica que té els drets d'autor concedits. L'AJUNTAMENT abonarà a la SGAE els drets d'autor.

25.- L'AJUNTAMENT es responsabilitzarà de la tramitació o obtenció de tots els permisos, llicències, vises i altra documentació necessària per a la celebració de l'actuació objecte del present contracte.

26.- Si per incompliment de qualsevol clàusula o per qualsevol tipus d'incident, per part de l'AJUNTAMENT, s'hagués de suspendre l'espectacle, l'AJUNTAMENT assumeix íntegrament qualsevol responsabilitat civil que es derivi de l'esmentada suspensió.

Els pactes precedents seran considerats com a contracte de prestació de serveis. Qualsevol divergència que es produís amb motiu de l'aplicació i interpretació d'aquest, serà sotmesa als tribunals de Vilanova i la Geltrú.

27.- El CONTRACTISTA atindrà qualsevol llei, reglamentació i condició imposada per l'ordenament jurídic català, espanyol i autoritat competent que faci referència o tingui relació amb l'espai escènic, de la manera que l'AJUNTAMENT li indiqui.

28.- Individualitat del contracte. El present contracte no podrà considerar-se com a constitució de societat o associació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que se'n deriven, limitant-se la responsabilitat de cadascuna de les parts al que resulti del que s'estableix en les seves clàusules.

Els acords presos per cadascuna de les parts amb tercers seran absolutament aliens a l'altra part.

Entre les parts no existeix cap relació de solidaritat, ni de subsidiarietat, de manera que cadascuna respondrà de manera individual per la seva actuació.

29.- Força major. Les parts no seran responsables si fracassen en l'intent de portar a terme l'objecte d'aquest contracte, per causes de força major, totes les quals estiguin fora del control raonable de les parts, inclosa la vaga. En aquests casos el contracte quedarà anul·lat sense que les parts puguin reclamar-se res reciprocament, en concepte d'indemnització per danys i perjudicis.

S'entendran, en tot cas, com a supòsits de força major, successos com: incendis, inundacions, guerres, actes vandàlics o de terrorisme, prohibició de les representacions per l'autoritat competent i, en general, totes aquelles que no es puguin evitar.

En cas de força major no seran d'aplicació les previsions contingudes en la clàusula onzena del present contracte en concepte d'indemnitzacions, sense perjudici de la compensació de les despeses efectivament realitzades fins al moment de la suspensió per aquesta causa



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

degudament justificada. La part que al·legui la força major haurà de justificar-la convenientment a l'altra.

30.- Aquest contracte se sotmet a la legislació pròpia del lloc on es realitza la prestació del servei, sens perjudici dels tractats i convenis internacionals aplicables.

ANNEX I: FITXA TÈCNICA _____

1.- Relació de materials:

1.1.- CONDICIONS TÈCNIQUES DE SO

1.2.- CONDICIONS TÈCNIQUES D'IL·LUMINACIÓ

1.3.- ALTRES

1.4.- MATERIAL DE LLOGUER

2.- Personal:

Fitxa negociada amb: _____ a _____ de _____ de 2021

ANNEX II: FITXA ARTÍSTICA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Plantilla 6. Contractes de subministrament de valor estimat superior a 5.000 euros
[Guia per emplenar la plantilla 6 i 7](#)

Plantilla 6. Contractes de subministrament de valor estimat superior a 5.000 euros

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació del subministrament _____

En/Na _____, Cap de Servei de _____ de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

A la Regidoria de _____, Servei de _____, es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor de subministrament amb el següent objecte _____

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (article 118.1 segon paràgraf de la LCSP)

- g) Cal dur a terme la contractació d'aquest subministrament per donar satisfacció a les necessitats consistents en _____
- h) Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Tercer.- Valor estimat del contracte _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Pressupost formulat per preus unitaris

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris pels imports següents:

Estimació del nombre d'unitats	Import del preu unitari (exclòs IVA)	Total preu (exclòs IVA)
TOTAL		

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €

Costos indirectes (13%) _____ €

Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

D'acord amb les Bases d'execució del pressupost municipal, caldrà sol·licitud de tres ofertes a proveïdors diferents.

Cinquè.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Sisè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Característiques dels béns, funcionalitats, requisits...
2. Durada del contracte/ termini de lliurament.../...
3. Lloc on s'han de subministrar els béns
4. Garantia...
5. Recepció dels béns ...

Obligacions genèriques:

Primera – Drets i obligacions de la contractista

1. El contractista està obligat a lliurar els béns objecte de subministrament en el temps i lloc fixats. Així mateix, com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut.
2. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels materials objecte del subministrament, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors que es produeixin** en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
3. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar el subministrament contractat. L'empresa contractista no té dret a indemnització per causa de **pèrdues, avaries o perjudicis** ocasionats en els béns **abans de lliurar-los** a l'Administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.
4. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus**.
5. El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** el subministrament objecte del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva **cessió** a un tercer sense autorització municipal.



6. Si després de la recepció s'acredita l'existència de **vicis o defectes** en els béns subministrats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni o els substitueixi.

7. El contractista en tot cas haurà de complir amb les normatives d'aplicació, i en especial:

a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals**.

c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de **protecció de dades personals i garantia dels drets digitals**, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

d. En els contractes que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de **Protecció jurídica del menor**, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Segona .- Seran drets i obligacions de l'Ajuntament

1. **Facilitar** a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder dur a terme el subministrament encomanat. Els mitjans de transport fins al lloc designat aniran a càrrec en tot cas de **la contractista**.

2. Fer seguiment dels treballs. En conseqüència correspondrà a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de **direcció i interpretació**, de contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la direcció, interpretació dels termes



del contracte, i la seva modificació, seran **immediatament executius**, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

3. Fer la **recepció dels treballs** un cop finalitzades les feines encomanades i determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

4. Efectuar el **pagament** del preu, un cop finalitzades les feines i s'hagi efectuat la recepció de les obres.

5. També correspondrà a l'Ajuntament decidir la imposició de **penalitats** en els següents supòsits:

a) Per **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte; per **incompliment de compromisos**; i per **incompliment de les condicions especials d'execució** del contracte, s'imposaran penalitats en els següents termes:

1. Si al temps del lliurament el material objecte del subministrament no està en condicions de ser rebut per causes imputables al contractista.

2. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del preu del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte, respectivament, amb la prevenció de què el total de les penalitzacions que s'imposin no pot superar el 50 per cent del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

b) Per **demora**.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193.3 de la LCSP:



Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte lva exclòs.

c) En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causats a l'Administració.

6. Correspondrà a l'Ajuntament decidir sobre la **resolució del contracte**. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del I Sector Públic, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Tercera.- De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

Plantilla 7. Contractes de subministrament de valor estimat inferior a 5.000 euros [Guia per emplenar la plantilla 6 i 7](#)

Plantilla 7. Contractes de subministrament de valor estimat inferior a 5.000 euros

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació del subministrament_____

En/Na_____, Cap de Servei de _____de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

A la Regidoria de _____, Servei de _____, es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor de subministrament amb el següent objecte_____

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (article 118.1 segon paràgraf de la LCSP)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

- a) Cal dur a terme la contractació d'aquest subministrament per donar satisfacció a les necessitats consistents en _____
- b) Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Tercer.- Valor estimat del contracte _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Pressupost formulat per preus unitaris

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris pels imports següents:

Estimació del nombre d'unitats	Import del preu unitari (exclòs IVA)	Total preu (exclòs IVA)
TOTAL		

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €

Costos indirectes (13%) _____ €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Quart.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Cinquè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Característiques dels béns, funcionalitats, requisits...
2. Durada del contracte/ termini de lliurament.../...
3. Lloc on s'han de subministrar els béns
4. Garantia...
5. Recepció dels béns ...

Obligacions genèriques:

Primera – Drets i obligacions de la contractista

1. El contractista està obligat a lliurar els béns objecte de subministrament en el temps i lloc fixats. Així mateix, com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut.

2. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels materials objecte del subministrament, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors que es produeixin** en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

3. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar el subministrament contractat. L'empresa contractista no té dret a



indemnització per causa de **pèrdues, avaries o perjudicis** ocasionats en els béns **abans de lliurar-los** a l'Administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.

4. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus.**

5. El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** el subministrament objecte del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva **cessió** a un tercer sense autorització municipal.

6. Si després de la recepció s'acredita l'existència de **vicis o defectes** en els béns subministrats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni o els substitueixi.

7. El contractista en tot cas haurà de complir amb les normatives d'aplicació, i en especial:

a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.**

c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de **protecció de dades personals i garantia dels drets digitals**, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

d. En els contractes que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de **Protecció jurídica del menor**, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Segona .- Seran drets i obligacions de l'Ajuntament



1. **Facilitar** a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder dur a terme el subministrament encomanat. Els mitjans de transport fins al lloc designat aniran a càrrec en tot cas de **la contractista**.

2. Fer seguiment dels treballs. En conseqüència correspondrà a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de **direcció i interpretació**, de contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la direcció, interpretació dels termes del contracte, i la seva modificació, seran **immediatament executius**, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

3. Fer la **recepció dels treballs** un cop finalitzades les feines encomanades i determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

4. Efectuar el **pagament** del preu, un cop finalitzades les feines i s'hagi efectuat la recepció de les obres.

5. També correspondrà a l'Ajuntament decidir la imposició de **penalitats** en els següents supòsits:

a) Per **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte; per **incompliment de compromisos**; i per **incompliment de les condicions especials d'execució** del contracte, s'imposaran penalitats en els següents termes:

1. Si al temps del lliurament el material objecte del subministrament no està en condicions de ser rebut per causes imputables al contractista.

2. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del preu del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte, respectivament, amb la prevenció de què el total de les penalitzacions que s'imposin no pot superar el 50 per cent del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.



b) Per **demora**.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193.3 de la LCSP:

Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte Iva exclòs.

c) En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causats a l'Administració.

6. Correspondrà a l'Ajuntament decidir sobre la **resolució del contracte**. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del I Sector Públic, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Tercera.- De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

Plantilla 8. Contractes d'obres de valor estimat superior a 15.000 euros
[Guia per emplenar la plantilla 8 i 9](#)

Plantilla 8. Contractes d'obres de valor estimat superior a 15.000 euros

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de les obres_____

En/Na_____, Cap de Servei de _____de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



A la Regidoria de _____, Servei de _____, es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor d'obres amb el següent objecte: _____

Ha estat aprovat el Projecte d'obres _____ per acord de la Junta de Govern de data __ i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data _____

En data .../..... s'ha sol·licitat informe de les oficines o unitats de supervisió a que es refereix l'article 235 quan el treball afecti a l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (article 118.1 segon paràgraf de la LCSP)

a) Cal dur a terme la contractació de les obres per donar satisfacció a les necessitats consistents en _____

b) Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Tercer.- Valor estimat del contracte _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el __% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat amb preu tancat, es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Pressupost formulat per preus unitaris

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris pels imports següents:

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

Costos directes _____ €

Costos indirectes (13%) _____ €

Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

D'acord amb les Bases d'execució del pressupost municipal, caldrà sol·licitud de tres ofertes a proveïdors diferents.

Cinquè.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Sisè.- El present contracte es registrarà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Descripció de les obres objecte del contracte o per remissió al projecte o la documentació tècnica corresponent.
2. Durada del contracte _____
3. Lloc de realització de les obres _____
4. Termini de garantia _____
5. Finalització i recepció de les obres _____

Obligacions genèriques:

Primera – Drets i obligacions de la contractista

1. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels treballs que dugui a terme, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors, mètodes** inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.



El contractista **respondrà davant terceres** persones i del propi Ajuntament, de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar del lliurament o realització de l'objecte del contracte, exonerant a la part contractant de qualsevol responsabilitat. A tal efecte, justifica que té una **assegurança de responsabilitat civil per import màxim de 100.000€**, i es compromet a mantenir-la vigent durant tota la durada del contracte.

2. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir **totes les despeses necessàries per executar l'obra projectada**, tant si s'esmenten en el projecte o en la documentació tècnica aprovada per a l'adjudicació i execució del contracte com si no.

Amb caràcter enunciatiu, no limitatiu, cal tenir en compte que s'han considerat en l'establiment del preu, conceptes com els següents:

- Rètols informatius i tanques.
- Despeses derivades de tanca d'obra i protecció en relació a la perillositat i molèsties produïdes per les obres.
- Despeses de muntatge, desmuntatge i lloguer de tota classe de construccions auxiliars, oficina, vestidors, lavabos i eines.
- Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions provisionals per al subministrament d'aigua i d'energia elèctrica (inclús instal·lació de grups electrògens així com els mitigadors de soroll necessaris), necessaris per a l'execució de l'obra, així com dret, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements.
- Despeses de muntatge, desmuntatge i lloguer de les bastides necessàries per fer l'obra.
- Connexions de les xarxes de drenatge i recollida d'aigües a la xarxa de clavegueram existent.
- Conservació i vigilància de l'obra durant la seva execució. - Elements auxiliars, petit material, aparells de transport, d'elevació, minves i pèrdues, etc

3. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus**.

4. El contractista **no podrà**, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva cessió a un tercer, sense autorització municipal.

5. El contractista en tot cas haurà de complir amb les **normatives d'aplicació**, i en especial:

- a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.



b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals**.

c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de **protecció de dades personals i garantia dels drets digitals**, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU.

La documentació i la informació que es desprengui o **a la qual es tingui accés** amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

d. Si amb motiu de l'execució del contracte té lloc contacte habitual amb menors. L'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de **Protecció jurídica del menor**, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

e. El contractista resta obligat a **satisfer tots els impostos, contribucions i taxes**, que gravin directa o indirectament el contracte i la seva execució, així com a complir totes les **obligacions laborals i de seguretat social** que puguin ser-li exigibles.

6. L'execució del contracte començarà amb **l'acta de comprovació del replanteig**.

7. Correspon a **l'òrgan de contractació**, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives **de direcció, interpretació, modificació**, resolució de contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la interpretació dels termes del contracte, així com a la de les clàusules del present plec, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedixin.

El contracte s'executarà amb subjecció a **les instruccions** que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista **el director de l'obra o direcció facultativa**.

Les **discrepàncies de caràcter tècnic** que sorgeixen entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini de 10 dies per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



8. Per a la realització de les obres la contractista haurà de complir les **següents obligacions**:

A) Durant l'execució dels treballs el Contractista organitzarà a compta seva, la **vigilància i conservació de les obres** en la forma que cregui més adient, sent de la seva responsabilitat allò que succeeixi abans del lliurament d'aquelles i que pugui imputar-se a poca cura o imprevisió.

B) L'adjudicatari complirà amb les ordres **de senyalització de l'obra** que la direcció facultativa exigeixi, especialment en els accessos i en les zones de possible perill, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament descomptarà al contractista el seu import.

C) Aquells elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular, i que hagin de connectar-se amb presa de terra, ho faran **segons les previsions establertes a la normativa sectorial reguladora de la Baixa Tensió** (en l'actualitat, RD 842/2002, de 2 d'agost).

D) Tenir permanentment en l'obra els mitjans necessaris per **evitar molèsties i perills al veïnatge** mentre s'executen les obres.

E) Sense previ permís de la direcció facultativa, no podran col·locar-se a l'obra ni en les seves tanques cap classe d'inscripcions o anuncis ni obtenir fotografies de l'obra, ni publicar publicitat sobre la mateixa.

F) Les preses provisionals de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i energia elèctrica, fins i tot de **grups electrògens**, necessaris per a l'execució de l'obra, així com **drets, taxes o imports de presa de corrent**, comptadors i altres elements i les tanques d'obra aniran a càrrec del contractista.

El **subministrament elèctric anirà a compte de l'empresa contractista**, tant si és mitjançant provisional elèctric o per grups electrògens i **les seves pantalles acústiques necessàries**.

G) El contractista, al seu càrrec, **transportarà i extraurà de l'obra els materials d'embalatge**, desmuntatges, etc. que no siguin utilitzables en aquesta i que hagin estat produït per ell mateix, el seu personal o subcontractistes.

Aquests materials no utilitzables, hauran de ser **transportats ja sigui a abocador o magatzem** del contractista en un termini de temps que no perjudiquin la marxa de l'obra.

En el **tractament de la totalitat dels residus** de l'obra, inclosos els procedents d'enderrocs, es compliran les exigències legals vigents.

H) Serà obligació del contractista **habilitar una zona de treball adequada amb desguàs inclòs per a tot tipus de maquinària de tall amb la finalitat de disminuir la pols i el soroll**.



I) Serà a càrrec del contractista la **neteja de les cubes de formigó**, que es farà en lloc destinat a tal fi, amb protecció del terra.

J) Liquidar els **drets a la companyia subministradora** per a la implantació de tot tipus **d'escomeses provisionals d'obra**, modificacions de les xarxes existents i els descàrrecs elèctrics, i retirar els pals substituïts, armaris, quadres, vàlvules, arquetes, etc., un cop finalitzin les obres, si es dóna el cas.

K) Acomptes, **aplec de materials i d'equips de maquinària** adscrits a les obres. El contractista no tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries realitzades (aplec de materials, o equips de maquinària).

L) En tot cas, seran de càrrec del contractista, si es produeixen, les **despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials**, així com les despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.

M) La **vigilància i les condicions de seguretat i protecció de l'obra** d'acord amb la legislació vigent seran de la responsabilitat de l'adjudicatari i aniran a càrrec seu les despeses corresponents, incloses les derivades del compliment de la normativa vigent i aplicable en matèria de seguretat i salut en les obres de construcció, el qual comporta la designació d'un tècnic responsable en aquesta matèria per part del contractista.

N) El contractista serà responsable de tots els **objectes que es trobin** o descobreixin durant l'execució de les obres, havent de **donar** immediatament **compte** de les troballes a la direcció de l'obra i **a l'Ajuntament**, i col·locar-los sota la custòdia d'aquest.

O) Els materials rescatats de l'obra es consideraran **propietat d'aquest Ajuntament** i seran traslladats pel contractista al lloc que determini el tècnic municipal responsable del seguiment de les obres.

P) L'adjudicatari **haurà de presentar**, a sol·licitud de l'Ajuntament, els certificats corresponents de l'Agència Estatal **d'Administració Tributària, Seguretat Social i de l'IAE** (imprès d'alta a la matrícula d'aquest Impost, referida a l'exercici corrent, o el darrer rebut amb una declaració responsable de no estar donat de baixa, de l'epígraf adient per l'objecte del contracte) sempre i quan no l'hagi presentat anteriorment, i es trobi actualitzat.

9. El **personal** de la contractista **estarà proveït del vestuari i equipament** adequat, per compte i càrrec exclusiu del contractista.

La direcció facultativa tindrà **dret en qualsevol moment a recusar al cap d'obra, encarregat, i altre personal del contractista**, per raó de la seva ineficàcia o en cas que el comportament de dit personal fos perjudicial per a la bona marxa de l'obra o per al manteniment de les normes de convivència necessàries.

10. El contractista és responsable davant la Llei de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents, **tindrà degudament assegurats tots**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



els treballadors que intervinguin en l'obra. Tanmateix, haurà de complir totes les disposicions de caràcter social vigents sobre assegurances, jubilacions, etc. i especialment les referides al Pla de Seguretat i Salut, Pla de formació, presència de recursos preventius, i concordants, en compliment de la Llei 54/2003 i reglaments complementaris.

11. Prescripcions en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.

A) Els treballs que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, segons l'Annex II del RD 1627/1997 de 24 d'octubre, estiguin afectats de reglamentació específica, siguin extraordinaris, en alçada, en espais confinats o que puguin suposar un risc addicional, seran objecte d'anàlisi i avaluació prèvia, de manera que es puguin adoptar les mesures de prevenció que corresponguin per ser realitzats en condicions de seguretat i salut.

B) L'empresa tindrà a disposició de l'Ajuntament els documents acreditatius dels compliment de les seves obligacions socials i en matèria de prevenció de riscos laborals.

C) Prèviament a la recepció de les obres, l'adjudicatari caldrà que doni compliment a les mesures detallades en l'Estudi de Seguretat i Salut destinades a efectuar, en el seu dia, amb les adequades mesures de seguretat i salut, els previsibles treballs posteriors, d'acord amb el previst a l'article 5 apartat 6è del RD 1627/1997 de 24 d'octubre.

D) L'adjudicatari designarà un responsable del control d'accés a l'obra, format per l'empresa, que seguirà el Protocol d'Accés a l'Obra establert com a mesura necessària a adoptar pel Coordinador de Seguretat i Salut en funció de la seva obligació detallada a l'article 9.f del RD 1627/1997 de 24 d'octubre.

E) Si en el centre de treball desenvolupen activitats treballadors de **dos o més empreses, aquestes hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals vigent**, en la forma que preveu el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener. D'acord amb aquesta normativa, les empreses concurrents en un mateix centre de treball hauran d'informar-se recíprocament sobre els riscos específics de les activitats que desenvolupen en el mateix, que puguin afectar als treballadors de les altres empreses concurrents en el centre, i en forma que preveu el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener. D'acord amb aquesta normativa, les empreses concurrents en un mateix centre de treball hauran d'informar-se recíprocament sobre els riscos específics de les activitats que desenvolupen en el mateix, que puguin afectar als treballadors de les altres empreses concurrents en el centre, i en particular sobre aquells que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.

F) Tots els equips de protecció individual (**EPI's**) i els de protecció col·lectiva que s'emprin a l'obra aniran acompanyats de les normes d'ús del fabricant i compliran la legislació vigent.



G) La **maquinària emprada** pel contractista o pel subcontractista tindrà la declaració de conformitat CE (marcat CE , segons RD 1435/1992). En el cas d'equips comercialitzats abans de 1997, caldrà comptar amb certificat o declaració de compliment del RD 1215/1997.

Els equips del punt anterior que no puguin justificar el compliment o no disposin de les seves normes d'ús i característiques del fabricant, seran revisats pel Coordinador de Seguretat i Salut, el qual n'aprovarà o no el seu ús.

12. **Actuacions no contractades.** Si durant l'execució del contracte es posa de manifest la necessitat o la conveniència de modificació o la realització d'actuacions no contractades, serà aplicable el règim de la Llei de Contractes del Sector Públic. Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals el contractista romandrà obligat a l'actualització del Programa de Treball. L'òrgan de contractació tindrà la possibilitat de modificar, per raons d'interès públic.

Si els preus descompostos que figuren en els projectes no fossin suficients per determinar el preu de noves unitats d'obra a realitzar com a conseqüència de la modificació del contracte, s'utilitzarà la base de dades de l'ITEC més recent. Els preus així obtinguts sense cap tipus d'increment, s'incorporaran als quadres de preus del contracte i es certificaran afectats dels mateixos coeficients que la resta.

Serà obligatòria pel contractista l'acceptació de **variacions de detall que no alterin substancialment els preus establerts**. Aquestes modificacions podran ser ordenades pel tècnic corresponent designat per l'Ajuntament, sota la seva responsabilitat.

13. Si degut a causes climatològiques, fos necessària la **paralització temporal de les obres, el contractista haurà de demanar per escrit a la direcció facultativa "l'autorització d'atur"** a fi de què es descomptin aquests dies del còmput total de l'execució, reprenent-se els treball quan la direcció facultativa ho autoritzi per escrit. En cas d'haver-se de produir-se una suspensió de l'execució del contracte ja sigui temporal, parcial o total, o definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió amb els requisits i formalitats establerts a la Clàusula corresponent del Plec de Clàusules Administratives generals.

14. Casos de **força major**.

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdua o perjudicis ocasionats a les obres, llevat dels casos de força major assenyalats en la Llei de contractes del sector públic, i restants normes d'aplicació. A l'expedient haurà d'acreditar, però, que prèviament al succés havia pres les mesures i precaucions raonables per prevenir i evitar, tant com era possible, que les unitats d'obra executades i els materials arreplegats a l'obra sofrissin danys per esdeveniments d'aquesta naturalesa.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de mesures i precaucions raonables per part del contractista, per tal de segregat-ne els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes, prèviament o immediatament després del fet causant dels danys.



En aquest sentit, la direcció facultativa de l'obra, una vegada que el contractista hagi presentat l'oportuna reclamació, comprovarà sobre el terreny la realitat dels fets i procedirà a la valoració dels danys. Farà proposta sobre l'existència de la causa, la seva relació amb els perjudicis i la procedència d'indemnització.

15. L'adjudicatari de les obres té obligació de **facilitar tota la informació disponible sobre els equips i instal·lacions implantats**, així com dels seus rendiments.

16. Si després de la **recepció** i durant el període de garantia, s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

17. Durant el **període de garantia del contracte**, que serà **d'un any**, el contractista facilitarà a la Corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat, com per exemple la correcció dels defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i/o infraccions de preceptes legals que li siguin imputables.

18. La responsabilitat per vicis ocults que es manifestin transcorregut el període de garantia s'exigirà segons la LCSP, article 244.

Segona .- Seran obligacions de l'Ajuntament

1. Facilitar a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder executar les tasques encomanades.

2. El efectuar el **pagament** del preu, un cop finalitzades les feines, i s'hagi efectuat la recepció de les obres, o després de l'aprovació de certificacions d'obra mensuals.

Tercera.- PENALITATS.

a) Per **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte; per **incompliment de compromisos i criteris d'adjudicació**; i per **incompliment de condicions especials** d'execució del contracte, s'imposaran penalitats els següents termes:

1. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

2. En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causats a l'Administració.

No obstant, si durant l'execució de l'obra, la direcció de l'obra detecta un incompliment de la relació de l'equip humà aportada per qui resulti adjudicatari en el procés de licitació, es consignarà en el Llibre d'incidències d'Obra i s'aplicarà una penalitat de 500€ per dia i membre de l'equip que s'hagi retirat fins a seva reincorporació o data de recepció de l'obra.



c) Per **demora**.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats següents:

Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, segons l'article 193.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

S'aplicaran el la següent manera:

1. Si arribat qualsevol dels terminis parcials fixats en el pla d'obres, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a ell, l'Ajuntament podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de penalitzacions econòmiques. No obstant i per tal de garantir el bon ritme de l'execució de les obres i el compliment de terminis parcials, l'Ajuntament aplicarà a la certificació corresponent al mes en què es produeixi el retard, una retenció equivalent al 10% de la diferència entre la quantitat certificada i aquella que s'hauria d'haver certificat d'acord amb el pla d'obra o programa de treballs, a què es fa referència en el present plec de condicions. Aquesta retenció serà retornada en la certificació següent i si no s'hagués recuperat el retard es tornarà a fer una altra retenció calculada amb el mateix criteri, amb les noves quantitats certificades i previstes.
2. Les penalitzacions per retard en l'acabament de les obres, s'aplicaran segons la quantia determinada per la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic. Si en la que hauria de ser l'última certificació, l'obra no estigués totalment acabada, la retenció passarà a formar part de la penalització per retard.

Quarta.- Són causes de **resolució** del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, les següents: El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Cinquena.- De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

Plantilla 9. Contractes d'obres de valor estimat inferior a 15.000 euros

[Guia per emplenar la plantilla 8 i 9](#)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Plantilla 9. Contractes d'obres de valor estimat inferior a 15.000 euros

Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de les obres _____

En/Na _____, Cap de Servei de _____ de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

A la Regidoria de _____ Servei de _____ es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor d'obres amb el següent objecte _____

Ha estat aprovat el Projecte d'obres _____ per acord de la Junta de govern de data __ i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data _____

En data .../..... s'ha sol·licitat informe de les oficines o unitats de supervisió a que es refereix l'article 235 quan el treball afecti a l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (article 118.1 segon paràgraf de la LCSP)

- a) Cal dur a terme la contractació de les obres per donar satisfacció a les necessitats consistents en _____
- b) Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Tercer.- Valor estimat del contracte _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el __% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat amb preu tancat, es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Pressupost formulat per preus unitaris



El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____€ (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris pels imports següents:

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____€ (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €

Costos indirectes (13%) _____ €

Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Quart.- Sobre la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Cinquè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Descripció de les obres objecte del contracte o per remissió al projecte o la documentació tècnica corresponent.
2. Durada del contracte _____
3. Lloc de realització de les obres _____
4. Termini de garantia _____
5. Finalització i recepció de les obres _____

Obligacions genèriques:

Primera – Drets i obligacions de la contractista

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels treballs que dugui a terme, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors, mètodes** inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista **respondrà davant terceres** persones i del propi Ajuntament, de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar del lliurament o realització de l'objecte del contracte, exonerant a la part contractant de qualsevol responsabilitat. A tal efecte, justifica que té una **assegurança de responsabilitat civil per import màxim de 100.000€**, i es compromet a mantenir-la vigent durant tota la durada del contracte.

2. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir **totes les despeses necessàries per executar l'obra projectada**, tant si s'esmenten en el projecte o en la documentació tècnica aprovada per a l'adjudicació i execució del contracte com si no.

Amb caràcter enunciatiu, no limitatiu, cal tenir en compte que s'han considerat en l'establiment del preu, conceptes com els següents:

- Rètols informatius i tanques.
- Despeses derivades de tanca d'obra i protecció en relació a la perillositat i molèsties produïdes per les obres.
- Despeses de muntatge, desmuntatge i lloguer de tota classe de construccions auxiliars, oficina, vestidors, lavabos i eines.
- Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions provisionals per al subministrament d'aigua i d'energia elèctrica (inclús instal·lació de grups electrògens així com els mitigadors de soroll necessaris), necessaris per a l'execució de l'obra, així com dret, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements.
- Despeses de muntatge, desmuntatge i lloguer de les bastides necessàries per fer l'obra.
- Connexions de les xarxes de drenatge i recollida d'aigües a la xarxa da clavegueram existent.
- Conservació i vigilància de l'obra durant la seva execució. - Elements auxiliars, petit material, aparells de transport, d'elevació, minves i pèrdues, etc

3. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus**.

4. El contractista **no podrà**, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva cessió a un tercer, sense autorització municipal.



5. El contractista en tot cas haurà de complir amb les **normatives d'aplicació**, i en especial:
- L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
 - També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals**.
 - L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de **protecció de dades personals i garantia dels drets digitals**, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU.
- La documentació** i la informació que es desprengui o **a la qual es tingui accés** amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- Si amb motiu de l'execució del contracte té lloc contacte habitual amb menors. L'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de **Protecció jurídica del menor**, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
 - El contractista resta obligat a **satisfer tots els impostos, contribucions i taxes**, que gravin directa o indirectament el contracte i la seva execució, així com a complir totes les **obligacions laborals i de seguretat social** que puguin ser-li exigibles.
6. L'execució del contracte començarà amb **l'acta de comprovació del replanteig**.
7. Correspon a **l'òrgan de contractació**, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives **de direcció, interpretació, modificació**, resolució de contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la interpretació dels termes del contracte, així com a la de les clàusules del present plec, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedixin.



El contracte s'executarà amb subjecció a **les instruccions** que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista **el director de l'obra o direcció facultativa**.

Les **discrepàncies de caràcter tècnic** que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini de 10 dies per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

8. Per a la realització de les obres la contractista haurà de complir les **següents obligacions**:

A) Durant l'execució dels treballs el Contractista organitzarà a compta seva, la **vigilància i conservació de les obres** en la forma que cregui més adient, sent de la seva responsabilitat allò que succeeixi abans del lliurament d'aquelles i que pugui imputar-se a poca cura o imprevisió.

B) L'adjudicatari complirà amb les ordres **de senyalització de l'obra** que la direcció facultativa exigeixi, especialment en els accessos i en les zones de possible perill, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament descomptarà al contractista el seu import.

C) Aquells elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular, i que hagin de connectar-se amb presa de terra, ho faran **segons les previsions establertes a la normativa sectorial reguladora de la Baixa Tensió** (en l'actualitat, RD 842/2002, de 2 d'agost).

D) Tenir permanentment en l'obra els mitjans necessaris per **evitar molèsties i perills al veïnatge** mentre s'executen les obres.

E) Sense previ permís de la direcció facultativa, no podran col·locar-se a l'obra ni en les seves tanques cap classe d'inscripcions o anuncis ni obtenir fotografies de l'obra, ni publicar publicitat sobre la mateixa.

F) Les preses provisionals de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i energia elèctrica, fins i tot de **grups electrògens**, necessaris per a l'execució de l'obra, així com **drets, taxes o imports de presa de corrent**, comptadors i altres elements i les tanques d'obra aniran a càrrec del contractista.

El **subministrament elèctric anirà a compte de l'empresa contractista**, tant si és mitjançant provisional elèctric o per grups electrògens i **les seves pantalles acústiques necessàries**.

G) El contractista, al seu càrrec, **transportarà i extraurà de l'obra els materials d'embalatge**, desmuntatges, etc. que no siguin utilitzables en aquesta i que hagin estat produït per ell mateix, el seu personal o subcontractistes.



Aquests materials no utilitzables, hauran de ser **transportats ja sigui a abocador** o magatzem del contractista en un termini de temps que no perjudiquin la marxa de l'obra.

En el **tractament de la totalitat dels residus** de l'obra, inclosos els procedents d'enderrocs, es compliran les exigències legals vigents.

H) Serà obligació del contractista **habilitar una zona de treball adequada amb desguàs inclòs per a tot tipus de maquinària de tall amb la finalitat de disminuir la pols i el soroll.**

I) Serà a càrrec del contractista la **neteja de les cubes de formigó**, que es farà en lloc destinat a tal fi, amb protecció del terra.

J) Liquidar els **drets a la companyia subministradora** per a la implantació de tot tipus **d'escomeses provisionals d'obra**, modificacions de les xarxes existents i els descàrrecs elèctrics, i retirar els pals substituïts, armaris, quadres, vàlvules, arquetes, etc., un cop finalitzin les obres, si es dóna el cas.

K) Acomptes, **aplec de materials i d'equips de maquinària** adscrits a les obres. El contractista no tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries realitzades (aplec de materials, o equips de maquinària).

L) En tot cas, seran de càrrec del contractista, si es produeixen, les **despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials**, així com les despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.

M) La **vigilància i les condicions de seguretat i protecció de l'obra** d'acord amb la legislació vigent seran de la responsabilitat de l'adjudicatari i aniran a càrrec seu les despeses corresponents, incloses les derivades del compliment de la normativa vigent i aplicable en matèria de seguretat i salut en les obres de construcció, el qual comporta la designació d'un tècnic responsable en aquesta matèria per part del contractista.

N) El contractista serà responsable de tots els **objectes que es trobin** o descobreixin durant l'execució de les obres, havent de **donar immediatament compte** de les troballes a la direcció de l'obra i **a l'Ajuntament**, i col·locar-los sota la custòdia d'aquest.

O) Els materials rescatats de l'obra es consideraran **propietat d'aquest Ajuntament** i seran traslladats pel contractista al lloc que determini el tècnic municipal responsable del seguiment de les obres.

P) L'adjudicatari **haurà de presentar**, a sol·licitud de l'Ajuntament, els certificats corresponents de l'Agència Estatal **d'Administració Tributària, Seguretat Social i de l'IAE** (imprès d'alta a la matrícula d'aquest Impost, referida a l'exercici corrent, o el darrer rebut amb una declaració responsable de no estar donat de baixa, de l'epígraf adient per l'objecte del contracte) sempre i quan no l'hagi presentat anteriorment, i es trobi actualitzat.



9. El **personal** de la contractista **estarà proveït del vestuari i equipament** adequat, per compte i càrrec exclusiu del contractista.

La direcció facultativa tindrà **dret en qualsevol moment a recusar al cap d'obra, encarregat, i altre personal del contractista**, per raó de la seva ineficàcia o en cas que el comportament de dit personal fos perjudicial per a la bona marxa de l'obra o per al manteniment de les normes de convivència necessàries.

10. El contractista és responsable davant la Llei de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents, **tindrà degudament assegurats tots els treballadors que intervinguin en l'obra**. Tanmateix, haurà de complir totes les disposicions de caràcter social vigents sobre assegurances, jubilacions, etc. i especialment les referides al Pla de Seguretat i Salut, Pla de formació, presència de recursos preventius, i concordants, en compliment de la Llei 54/2003 i reglaments complementaris.

11. **Prescripcions en matèria de prevenció de riscos laborals** i seguretat i salut en el treball.

A) Els treballs que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, segons l'Annex II del RD 1627/1997 de 24 d'octubre, estiguin afectats de reglamentació específica, siguin extraordinaris, en alçada, en espais confinats o que puguin suposar un risc addicional, seran objecte d'anàlisi i avaluació prèvia, de manera que es puguin adoptar les mesures de prevenció que corresponguin per ser realitzats en condicions de seguretat i salut.

B) **L'empresa tindrà a disposició de l'Ajuntament els documents acreditatius dels compliment de les seves obligacions socials i en matèria de prevenció de riscos laborals.**

C) **Prèviament a la recepció de les obres, l'adjudicatari caldrà que doni compliment a les mesures detallades en l'Estudi de Seguretat i Salut** destinades a efectuar, en el seu dia, amb les adequades mesures de seguretat i salut, els previsibles treballs posteriors, d'acord amb el previst a l'article 5 apartat 6è del RD 1627/1997 de 24 d'octubre.

D) L'adjudicatari designarà un responsable del control d'accés a l'obra, format per l'empresa, que seguirà el Protocol d'Accés a l'Obra establert com a mesura necessària a adoptar pel Coordinador de Seguretat i Salut en funció de la seva obligació detallada a l'article 9.f del RD 1627/1997 de 24 d'octubre.

E) Si en el centre de treball desenvolupen activitats treballadors de **dos o més empreses, aquestes hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals vigent**, en la forma que preveu el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener. D'acord amb aquesta normativa, les empreses concurrents en un mateix centre de treball hauran d'informar-se reciprocament sobre els riscos específics de les activitats que desenvolupen en el mateix, que puguin afectar als treballadors de les altres empreses concurrents en el centre, i en forma que preveu el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener. D'acord amb aquesta normativa, les empreses concurrents en un mateix centre de treball hauran d'informar-se



recíprocament sobre els riscos específics de les activitats que desenvolupen en el mateix, que puguin afectar als treballadors de les altres empreses concurrents en el centre, i en particular sobre aquells que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.

F) Tots els equips de protecció individual (**EPI's**) i els de protecció col·lectiva que s'emprin a l'obra aniran acompanyats de les normes d'ús del fabricant i compliran la legislació vigent.

G) La **maquinària emprada** pel contractista o pel subcontractista tindrà la declaració de conformitat CE (marcat CE, segons RD 1435/1992). En el cas d'equips comercialitzats abans de 1997, caldrà comptar amb certificat o declaració de compliment del RD 1215/1997.

Els equips del punt anterior que no puguin justificar el compliment o no disposin de les seves normes d'ús i característiques del fabricant, seran revisats pel Coordinador de Seguretat i Salut, el qual n'aprovarà o no el seu ús.

12. Actuacions no contractades. Si durant l'execució del contracte es posa de manifest la necessitat o la conveniència de modificació o la realització d'actuacions no contractades, serà aplicable el règim de la Llei de Contractes del Sector Públic. Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals el contractista romandrà obligat a l'actualització del Programa de Treball. L'òrgan de contractació tindrà la possibilitat de modificar, per raons d'interès públic.

Si els preus descompostos que figuren en els projectes no fossin suficients per determinar el preu de noves unitats d'obra a realitzar com a conseqüència de la modificació del contracte, s'utilitzarà la base de dades de l'ITEC més recent. Els preus així obtinguts sense cap tipus d'increment, s'incorporaran als quadres de preus del contracte i es certificaran afectats dels mateixos coeficients que la resta.

Serà obligatòria pel contractista l'acceptació de **variacions de detall que no alterin substancialment els preus establerts**. Aquestes modificacions podran ser ordenades pel tècnic corresponent designat per l'Ajuntament, sota la seva responsabilitat.

13. Si degut a causes climatològiques, fos necessària la **paralització temporal de les obres, el contractista haurà de demanar per escrit a la direcció facultativa "l'autorització d'atur"** a fi de què es descomptin aquests dies del còmput total de l'execució, reprenent-se els treballs quan la direcció facultativa ho autoritzi per escrit. En cas d'haver-se de produir-se una suspensió de l'execució del contracte ja sigui temporal, parcial o total, o definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió amb els requisits i formalitats establerts a la Clàusula corresponent del Plec de Clàusules Administratives generals.

14. Casos de força major.

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdua o perjudicis ocasionats a les obres, llevat dels casos de força major assenyalats en la Llei de contractes del sector públic, i restants normes d'aplicació. A l'expedient haurà d'acreditar, però, que prèviament al succés havia pres les mesures i precaucions raonables per prevenir i evitar, tant com era possible, que



les unitats d'obra executades i els materials arreglats a l'obra sofrissin danys per esdeveniments d'aquesta naturalesa.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de mesures i precaucions raonables per part del contractista, per tal de segregat-ne els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes, prèviament o immediatament després del fet causant dels danys.

En aquest sentit, la direcció facultativa de l'obra, una vegada que el contractista hagi presentat l'oportuna reclamació, comprovarà sobre el terreny la realitat dels fets i procedirà a la valoració dels danys. Farà proposta sobre l'existència de la causa, la seva relació amb els perjudicis i la procedència d'indemnització.

15. L'adjudicatari de les obres té obligació de **facilitar tota la informació disponible sobre els equips i instal·lacions implantats**, així com dels seus rendiments.

16. Si després de la **recepció** i durant el període de garantia, s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

17. Durant el **període de garantia del contracte**, que serà **d'un any**, el contractista facilitarà a la Corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat, com per exemple la correcció dels defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i/o infraccions de preceptes legals que li siguin imputables.

18. La responsabilitat per vicis ocults que es manifestin transcorregut el període de garantia s'exigirà segons la LCSP, article 244.

Segona .- Seran obligacions de l'Ajuntament

1. Facilitar a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder executar les tasques encomanades.

2. El efectuar el pagament acordat, un cop finalitzades les feines, i s'hagi efectuat la recepció de les obres, o després de l'aprovació de certificacions d'obra mensuals.

Tercera.- PENALITATS.

a) Per **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte; per **incompliment de compromisos i criteris d'adjudicació**; i per **incompliment de condicions especials** d'execució del contracte, s'imposaran penalitats els següents termes:

1. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.



2. En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causats a l'Administració.

No obstant, si durant l'execució de l'obra, la direcció de l'obra detecta un incompliment de la relació de l'equip humà aportada per qui resulti adjudicatari en el procés de licitació, es consignarà en el Llibre d'incidències d'Obra i s'aplicarà una penalitat de 500€ per dia i membre de l'equip que s'hagi retirat fins a seva reincorporació o data de recepció de l'obra.

c) Per **demora**.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats següents:

Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, segons l'article 193.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

S'aplicaran el la següent manera:

1. Si arribat qualsevol dels terminis parcials fixats en el pla d'obres, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a ell, l'Ajuntament podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de penalitzacions econòmiques. No obstant i per tal de garantir el bon ritme de l'execució de les obres i el compliment de terminis parcials, l'Ajuntament aplicarà a la certificació corresponent al mes en què es produeixi el retard, una retenció equivalent al 10% de la diferència entre la quantitat certificada i aquella que s'hauria d'haver certificat d'acord amb el pla d'obra o programa de treballs, a què es fa referència en el present plec de condicions. Aquesta retenció serà retornada en la certificació següent i si no s'hagués recuperat el retard es tornarà a fer una altra retenció calculada amb el mateix criteri, amb les noves quantitats certificades i previstes.

2. Les penalitzacions per retard en l'acabament de les obres, s'aplicaran segons la quantia determinada per la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic. Si en la que hauria de ser l'última certificació, l'obra no estigués totalment acabada, la retenció passarà a formar part de la penalització per retard.

Quarta.- Són causes de **resolució** del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del I Sector Públic, les següents: El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.



Cinquena.- De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

GUIA PER EMPLENAR LES PLANTILLES DE L' INFORME QUE JUSTIFICA LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ.

Plantilla 1.- Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat sense cost de personal

Primer. Objecte del contracte

Determinar l'objecte del contracte amb precisió en funció de les necessitats que motiven contractar el servei.

Si comprèn vàries prestacions, s'han de determinar totes en aquest apartat.

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària

b) justificar de quins mitjans no es disposen per dur a terme la prestació o prestacions objecte dels contracte.

Tercer.- Valor estimat del contracte

☺ Aquest punt ha de comprendre l'import calculat de les prestacions que conformen el contracte. En definitiva, és determinar econòmicament allò que necessitem.

“ a tant alçat”, vol dir, que comprèn el valor econòmic de les prestacions i el total de totes elles.

☺ El desglossament del pressupost base de licitació és el següent, aplicant l'exemple;

Costos directes: 3.645 €

Costos indirectes (13%): 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6%): 270 €

Exemple : Valor estimat: 4.500 € (sense comptar l'IVA). El desglossament seria

Costos indirectes (13% de 4.500 €)= 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6% de 4.500 €)= 270 €

Costos directes = 3.645 € (el valor estimat (4.500 €) – Costos indirectes (585 €) – Altres despeses (270 €))



Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

La plantilla planteja dues opcions perquè se'n pugui escollir una.

Cinquè.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Cal tenir en compte en aquest apartat que l'elecció del procediment de contracte menor ha de respondre a una necessitat no periòdica, puntual i urgent que es presenta i que motiva la necessitat de la contractació. Si la necessitat és periòdica i reiterativa, la contractació menor no és el procediment adequat atès l'article 118 de la LCSP.

Sisè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

6. Descripció de les accions a realitzar pel contractista que són objecte del contracte de serveis:

.../...

7. Lloc on s'ha de prestar el servei .../...
8. Persones a favor de qui s'han de prestar els serveis, si escau.
9. Forma en què s'ha de dur a terme els serveis i control o seguiment de l'execució del contracte.

☺ En aquest punt, per poder concretar, cal pensar què comprovarem per poder conformar la factura, per poder dir que allò és correcte i que es pagui.

Si hi ha alguna despesa en la prestació del servei que assumeix l'ajuntament, s'ha de dir quina.

☺ Si es requereix algun acte formal de recepció dels treballs dir quin, acta, memòries...etc.

10. Termini de duració o termini màxim de prestació dels treballs.

☺ És important determinar la durada tenint en compte que els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni poden ser prorrogats.

Obligacions genèriques:

☺ No s'ha d'emplenar ni canviar res. Són les obligacions que la LCSP preveu per als contractes de serveis.



Plantilla 2.- Contractes de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros calculat amb cost de personal.

Primer. Objecte del contracte

Determinar l'objecte del contracte amb precisió en funció de les necessitats que motiven contractar el servei.

Si comprèn vàries prestacions, s'ha de determinar totes en aquest apartat.

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària

b) justificar de quins mitjans no es disposen per dur a terme la prestació o prestacions objecte dels contracte.

Tercer.- Valor estimat del contracte

☺ Aquest punt ha de comprendre l'import calculat de les prestacions que conformen el contracte. En definitiva, és determinar econòmicament allò que necessitem.

☺ Hi ha tres maneres de fixar aquest valor econòmic:

Pressupost formulat a tant alçat

“ a tant alçat”, vol dir, que comprèn el valor econòmic de les prestacions i el total de totes elles.

Pressupost formulat per preus unitaris

En aquest cas, el preu es determina per unitats (per exemple, 45€/hora) i es farà una estimació de les unitats necessàries que conformen el contracte (per exemple, 100 hores). Seguin l'exemple, quin seria el valor estimat del contracte?

$$100 \text{ hores} \times 45 \text{ €} = 4.500 \text{ €}$$

Estimació del número d'unitats	Import del preu unitari (exclòs IVA)	Total preu (exclòs IVA)
100 hores	45 €	4.500 €



Cal tenir en compte que, quan es calcula un contracte per preus unitaris, l'oferta de l'empresa licitadora ha d'igualar o millorar el preu unitari tenint en compte les hores estimades.

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

En aquest cas, el valor estimat serà la suma de les dos parts del càlcul fet a tant alçat + el càlcul fet per preus unitaris.

☺ D'aquestes tres maneres de calcular el valor estimat del contracte s'ha escollir a la plantilla una opció. Cas que l'opció escollida sigui una combinació de preus unitaris i a tant alçat s'han de posar els tres

☺ El desglossament del pressupost base de licitació és el següent, aplicant l'exemple;

Costos directes: 3.645 €

Costos indirectes (13%): 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6%): 270 €

Exemple : Valor estimat: 4.500 € (sense comptar l'IVA). El desglossament seria

Costos indirectes (13% de 4.500 €)= 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6% de 4.500 €)= 270 €

Costos directes = 3.645 € (el valor estimat (4.500 €) – Costos indirectes (585 €) – Altres despeses (270 €))

☺ Els costos de personal s'han considerat atenent al conveni col·lectiu _____, amb el grup professional _____, categoria _____, que estableix un sou brut anual de _____ per a l'any _____

☺ En aquest punt, el conveni col·lectiu ha d'estar relacionat amb l'objecte de l'activitat que es desenvolupa amb el contracte i s'ha d'agafar de la taula salarial que conté el conveni, la categoria professional, el grup professional i el sou brut anual que hi consti.

☺ Tenim en compte que el cost de personal calculat en el contracte ha de ser com a mínim, igual al sou brut que indica la taula salarial del conveni.

Adjuntem un enllaç amb la guia de convenis col·lectius on es pot trobar fàcilment quin conveni aplicar per raó de la matèria.

https://treball.gencat.cat/ca/consell_relacions_laborals/convenis_colectius/conveni_a_aplicar/contractaciopublica/



Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

La plantilla planteja dues opcions per a que es pugui escollir una.

Cinquè.- Sobre la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Cal tenir en compte en aquest aparta que l'elecció del procediment de contracte menor ha de respondre a un necessitat no periòdica, puntual i urgent que es presenta i que motiva la necessitat de la contractació. Si la necessitat és periòdica i reiterativa, la contractació menor no és el procediment adequat atès l'article 118 de la LCSP.

Sisè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Descripció de les accions a realitzar pel contractista que són objecte del contracte de serveis:

.../...

2. Lloc on s'ha de prestar el servei .../...
3. Persones a favor de qui s'han de prestar els serveis, si escau.
4. Forma en què s'ha de dur a terme els serveis i control o seguiment de l'execució del contracte.

☺ En aquest punt, per poder concretar, cal pensar què comprovarem per poder conformar la factura, per poder dir que allò és correcte i que es pagui.

Si hi ha alguna despesa en la prestació del servei que assumeix l'ajuntament, s'ha de dir quina.

☺ Si es requereix algun acte formal de recepció dels treballs dir quin, acta, memòries...etc.

5. Termini de duració o termini màxim de prestació dels treballs.

☺ És important determinar la durada tenint en compte que els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni poden ser prorrogats.

Plantilla 3.- Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat sense cost de personal

Primer. Objecte del contracte



Determinar l'objecte del contracte amb precisió en funció de les necessitats que motiven contractar el servei.

Si comprèn vàries prestacions, s'han de determinar totes en aquest apartat.

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària

b) justificar de quins mitjans no es disposen per dur a terme la prestació o prestacions objecte dels contracte.

Tercer.- Valor estimat del contracte

☺ Aquest punt ha de comprendre l'import calculat de les prestacions que conformen el contracte. En definitiva, és determinar econòmicament allò que necessitem.

“ a tant alçat”, vol dir, que comprèn el valor econòmic de les prestacions i el total de totes elles.

☺ El desglossament del pressupost base de licitació és el següent, aplicant l'exemple;

Costos directes: 3.645 €

Costos indirectes (13%): 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6%): 270 €

Exemple : Valor estimat: 4.500 € (sense comptar l'IVA). El desglossament seria

Costos indirectes (13% de 4.500 €)= 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6% de 4.500 €)= 270 €

Costos directes = 3.645 € (el valor estimat (4.500 €) – Costos indirectes (585 €) – Altres despeses (270 €))

Quart.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Cal tenir en compte en aquest apartat que l'elecció del procediment de contracte menor ha de respondre a una necessitat no periòdica, puntual i urgent que es presenta i que motiva la necessitat de la contractació. Si la necessitat és periòdica i reiterativa, la contractació menor no és el procediment adequat atès l'article 118 de la LCSP.

Cinquè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1. Descripció de les accions a realitzar pel contractista que són objecte del contracte de serveis:

.../...

2. Lloc on s'ha de prestar el servei .../...
3. Persones a favor de qui s'han de prestar els serveis, si escau.
4. Forma en què s'ha de dur a terme els serveis i control o seguiment de l'execució del contracte.

☺ En aquest punt, per poder concretar, cal pensar què comprovarem per poder conformar la factura, per poder dir que allò és correcte i que es pagui.

Si hi ha alguna despesa en la prestació del servei que assumeix l'ajuntament, s'ha de dir quina.

☺ Si es requereix algun acte formal de recepció dels treballs dir quin, acta, memòries...etc.

5. Termini de duració o termini màxim de prestació dels treballs.

☺ És important determinar la durada tenint en compte que els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni poden ser prorrogats.

Obligacions genèriques:

☺ No s'ha d'emplenar ni canviar res. Són les obligacions que la LCSP preveu per als contractes de serveis.

Plantilla 4.- Contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros calculat amb cost de personal

Primer. Objecte del contracte

Determinar l'objecte del contracte amb precisió en funció de les necessitats que motiven contractar el servei.

Si comprèn vàries prestacions, s'ha de determinar totes en aquest apartat.

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària

b) justificar de quins mitjans no es disposen per dur a terme la prestació o prestacions objecte dels contracte.

Tercer.- Valor estimat del contracte

☺ Aquest punt ha de comprendre l'import calculat de les prestacions que conformen el contracte. En definitiva, és determinar econòmicament allò que necessitem.



☺ Hi ha tres maneres de fixar aquest valor econòmic:

Pressupost formulat a tant alçat

“ a tant alçat”, vol dir, que comprèn el valor econòmic de les prestacions i el total de totes elles.

Pressupost formulat per preus unitaris

En aquest cas, el preu es determina per unitats (per exemple, 45€/hora) i es farà una estimació de les unitats necessàries que conformen el contracte (per exemple, 100 hores). Seguin l'exemple, quin seria el valor estimat del contracte?

$$100 \text{ hores} \times 45 \text{ €} = 4.500 \text{ €}$$

Estimació del número d'unitats	Import del preu unitari (exclòs IVA)	Total preu (exclòs IVA)
100 hores	45 €	4.500 €

Cal tenir en compte que, quan es calcula, un contracte per preus unitaris, l'oferta de l'empresa licitadora ha d'igualar o millorar el preu unitari tenint en compte les hores estimades.

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

En aquest cas, el valor estimat serà la suma de les dos parts del càlcul fet a tant alçat + el càlcul fet per preus unitaris.

☺ D'aquestes tres maneres de calcular el valor estimat del contracte s'ha escollir a la plantilla una opció. Cas que l'opció escollida sigui una combinació de preus unitaris i a tant alçat s'han de posar els tres

☺ El desglossament del pressupost base de licitació és el següent, aplicant l'exemple;

Costos directes: 3.645 €

Costos indirectes (13%): 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6%): 270 €



Exemple : Valor estimat: 4.500 € (sense comptar l'IVA). El desglossament seria

Costos indirectes (13% de 4.500 €)= 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6% de 4.500 €)= 270 €

Costos directes = 3.645 € (el valor estimat (4.500 €) – Costos indirectes (585 €) – Altres despeses (270 €))

☺ Els costos de personal s'han considerat atenent al conveni col·lectiu _____, amb el grup professional _____, categoria _____, que estableix un sou brut anual de _____ per a l'any_____

☺ En aquest punt, el conveni col·lectiu ha d'estar relacionat amb l'objecte de l'activitat que es desenvolupa amb el contracte i s'ha d'agafar de la taula salarial que conté el conveni, la categoria professional, el grup professional i el sou brut anual que hi consti.

☺ Tenim en compte que el cost de personal calculat en el contracte ha de ser com a mínim, igual al sou brut que indica la taula salarial del conveni.

Adjuntem un enllaç amb la guia de convenis col·lectius

https://treball.gencat.cat/ca/consell_relacions_laborals/convenis_colectius/conveni_a_aplicar/contractaciopublica/

Quart.- Sobre la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Cal tenir en compte en aquest aparta que l'elecció del procediment de contracte menor ha de respondre a un necessitat no periòdica, puntual i urgent que es presenta i que motiva la necessitat de la contractació. Si la necessitat és periòdica i reiterativa, la contractació menor no és el procediment adequat atès l'article 118 de la LCSP.

Cinquè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Descripció de les accions a realitzar pel contractista que són objecte del contracte de serveis:

.../...

2. Lloc on s'ha de prestar el servei .../...
3. Persones a favor de qui s'han de prestar els serveis, si escau.
4. Forma en què s'ha de dur a terme els serveis i control o seguiment de l'execució del contracte.



- ☺ En aquest punt, per poder concretar, cal pensar què comprovarem per poder conformar la factura, per poder dir que allò és correcte i que es pagui.
Si hi ha alguna despesa en la prestació del servei que assumeix l'ajuntament, s'ha de dir quina.
- ☺ Si es requereix algun acte formal de recepció dels treballs dir quin, acta, memòries...etc.

5. Termini de duració o termini màxim de prestació dels treballs.

- ☺ És important determinar la durada tenint en compte que els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni poden ser prorrogats.

Plantilla 5.- CULTURA Contractes de serveis artístics i espectacles

Primer. Objecte del contracte

Determinar l'objecte del contracte amb precisió en funció de les necessitats que motiven contractar el servei.

Si comprèn varies prestacions, s'ha de determinar totes en aquest apartat.

☺ **CPV. Indicar un o varis dels següents:**

(la raó d'escollir entre els següents és perquè als efectes d'aquesta plantilla, l'article 25.1 a 1a. LCSP diu que només són contractes privats els que tinguin per objecte la creació e interpretació artística i literària i els d'espectacles amb número de referència CPV de 9200000-1 a 92700000-8.

Tot i ser contractes privats se'ls aplica les normes de la LCSP relatives a la preparació i adjudicació dels contractes administratius d'acord amb l'article 26.2 LCSP)

92000000-1 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius

92100000-2 Serveis de cinema i vídeo

92130000-1 Serveis de projecció cinematogràfica

92140000-4 Serveis de projecció de vídeo cintes

92300000-4 Serveis d'entreteniment

92310000-7 Serveis de creació i interpretació d'obres artístiques i literàries

92311000-4 Obres d'art

92312000-1 Serveis artístics

92312100-2 Serveis artístics de productors de teatre, grups de cantants, bandes i orquestres

92312110-5 Serveis artístics de productores de teatre

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

- 92312120-8 Serveis artístics de grups de cantants
- 92312130-1 Serveis artístics de bandes de músics
- 92312140-4 Serveis artístics d' orquestres
- 92312200-3 Serveis proporcionats per autors, compositors, escultors, artistes de l'espectacle i altres artistes que treballen individualment
- 92312210-6 Serveis prestats per autors
- 92312211-3 Serveis d' agència de redacció
- 92312212-0 Serveis relacionats amb la preparació de manuals de formació
- 92312213-7 Serveis d' autoria tècnica
- 92312220-9 Serveis prestats per compositors
- 92312230-2 Serveis prestats per escultors
- 92312240-5 Serveis prestats per artistes de l'espectacle
- 92312250-8 Serveis prestats per artistes que treballen individualment
- 92312251-5 Serveis de disc jockey
- 92320000-0 Serveis d' explotació d' instal·lacions artístiques
- 92330000-3 Serveis de zona recreativa
- 92331210-5 Serveis d' animació per nens
- 92340000-6 Serveis de ball i de diversió
- 92341000-3 Serveis de circ
- 92342000-0 Serveis de ensenyança de ball
- 92360000-2 Serveis de pirotècnia
- 92370000-5 Tècnic/a de so

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària

- a) Cal dur a terme la contractació d'aquest servei d'acord amb la programació estable dels equipaments escènics municipals.

☺ (si cal justificar en altres supòsits que no corresponen a la programació. En tot cas, s'ha de justificar la necessitat)

Tercer.- Valor estimat del contracte

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



☺ Aquest punt ha de comprendre l'import calculat de les prestacions que conformen el contracte. En definitiva, és determinar econòmicament allò que necessitem.

☺ Hi ha tres maneres de fixar aquest valor econòmic:

Pressupost formulat a tant alçat

“ a tant alçat”, vol dir, que comprèn el valor econòmic de les prestacions i el total de totes elles.

Pressupost formulat per preus unitaris

En aquest cas, el preu es determina per unitats (per exemple, 45€/hora) i es farà una estimació de les unitats necessàries que conformen el contracte (per exemple, 100 hores). Seguin l'exemple, quin seria el valor estimat del contracte?

$$100 \text{ hores} \times 45 \text{ €} = 4.500 \text{ €}$$

Estimació del número d'unitats	Import del preu unitari (exclòs IVA)	Total preu (exclòs IVA)
100 hores	45 €	4.500 €

Cal tenir en compte que, quan es calcula un contracte per preus unitaris, l'oferta de l'empresa licitadora ha d'igualar o millorar el preu unitari tenint en compte les hores estimades.

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

En aquest cas, el valor estimat serà la suma de les dos parts del càlcul fet a tant alçat + el càlcul fet per preus unitaris.

☺ D'aquestes tres maneres de calcular el valor estimat del contracte s'ha escollir a la plantilla una opció. Cas que l'opció escollida sigui una combinació de preus unitaris i a tant alçat s'han de posar els tres

☺ El desglossament del pressupost base de licitació és el següent, aplicant l'exemple;

Costos directes: 3.645 €

Costos indirectes (13%): 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6%): 270 €

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Exemple : Valor estimat: 4.500 € (sense comptar l'IVA). El desglossament seria

Costos indirectes (13% de 4.500 €)= 585 €

Altres despeses (benefici industrial 6% de 4.500 €)= 270 €

Costos directes = 3.645 € (el valor estimat (4.500 €) – Costos indirectes (585 €) – Altres despeses (270 €))

Els costos de personal s'han considerat atenent al conveni col·lectiu _____, amb el grup professional _____, categoria _____, que estableix un sou brut anual de _____ per a l'any_____

☺ En aquest punt, el conveni col·lectiu ha d'estar relacionat amb l'objecte de l'activitat que es desenvolupa amb el contracte i s'ha d'agafar de la taula salarial que conté el conveni, la categoria professional, el grup professional i el sou brut anual que hi consti.

☺ Tenim en compte que el cost de personal calculat en el contracte ha de ser com a mínim, igual al sou brut que indica la taula salarial del conveni.

Adjuntem un enllaç amb la guia de convenis col·lectius

https://treball.gencat.cat/ca/consell_relacions_laborals/convenis_colectius/conveni_a_aplicar/contractaciopublica/

o

Els costos salarials en desagregació de gènere i categoria professional no s'han considerat, atès que no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució del contracte formin part del preu total del mateix.

☺ cal escollir un dels dos

Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

La plantilla planteja tres opcions perquè se'n pugui escollir una.

Cinquè.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Cal tenir en compte en aquest aparta que l'elecció del procediment de contracte menor ha de respondre a un necessitat no periòdica, puntual i urgent que es presenta i que motiva la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



necessitat de la contractació. Si la necessitat és periòdica i reiterativa, la contractació menor no és el procediment adequat atès l'article 118 de la LCSP.

Sisè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte, d'acord amb la minuta següent que requerirà l'acceptació del contractista:

En aquest apartat consta la Minuta d'obligacions que s'ha de reomplir al cas concret. Cal observar la paraula Auditori/Teatre per a que la redacció definitiva quedi concretat en quin equipament es durà a terme l'espectacle.

L' **ANNEX I** i l'**ANNEX II** següents **són un exemple agafat dels anterior que veniu fent des de cultura**. Caldrà concretar cas per cas i annexar-los a la minuta d'obligacions.

ANNEX I: FITXA TÈCNICA _____

1.- Relació de materials:

1.1.- CONDICIONS TÈCNIQUES DE SO

RELACIÓ DE MATERIALS	
FONTS	
1	Reproductor de CD Numark MP103USB
1	Reproductor MD Sony MDS-JE480
MICROFONIA	
1	AKG D112
1	Shure BETA 52A
6	Shure SM58
4	Shure SM57
2	AKG 414
2	AKG C451B
4	Senheisser E604
2	Newman KM184
6	DI
TAULA DE MESCLES	
1	Taula de mescles Yamaha M7CL 48Ch
DIFUSIÓ	
1	Lyne Array EV
	Amplificador + controlador + eqüalitzador
MONITORATGE	
6	Nexo PS-10
	Amplificador
COMUNICACIÓ	
5	Punts d'intercom amb central a cabina

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



LINIES	
16	OUT (8 costat dret + 8 costat esquerra)
48	IN (24 costat dret + 24 costat esquerra)

1.2.- CONDICIONS TÈCNIQUES D'IL·LUMINACIÓ

RELACIÓ DE MATERIALS	
PROJECTORS	
18	PC 1Kw
16	Retall ETC SourceFour 25/50° 575w
12	PAR 64 CP-62 1 Kw (làmpades varies, consultar disponibilitat)
12	Panorames Asimètric Spotlight DOMINO 1Kw
REGULACIÓ	
48	Canals de regulació LT Baby Totem de 2.5 kW.
CONTROL	
1	Taula de control computeritzada LT Spirit (256 ch, 12 Submasters)
ESTRUCTURES	
6	Peanes o peus per a rasants

-Tots el projectors complets amb: pales o "cuxilles", portafiltres, grapes normalitzades i cadeneta o eslinga de seguretat.

-L'Auditori/Teatre disposa d'una pressa de companyia a l'espai dels dimmer's de 45Kw, amb bornes de baquelita per a connectaria equips exterior.

1.3.- ALTRES

Totes les escomeses i preses de corrent, disposen de presa de terra i de les proteccions magnetotèrmica i diferencial, adients per als consums requerits pels equips instal·lats, tal i com estableix la normativa vigent.

L'equip de regulació i el de so estan connectats de forma independent mitjançant transformador d'aïllament (de relació 1/1).

Com a material d'ajuda al treball, l'Auditori/Teatre disposa del material relacionat a continuació

RELACIÓ DE MATERIALS	
1	Escala de 2m. d'alçada
1	Escala de 4m. d'alçada
1	Elevador unipersonal GENIE AWP-25

1.4.- MATERIAL DE LLOGUER

A petició expressa de la companyia, l'Auditori/Teatre llogarà el següent material tècnic:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

RELACIÓ DE MATERIALS	
1	Taula de so Behringuer X32
1	Maquina de fum tipus Hazer

2.- Personal:

L'auditori disposarà del següent personal tècnic de treball per al muntatge, la funció i el desmuntatge:

- 2 tècnics d'audiovisuals
- 1 tècnic d'il·luminació

Fitxa negociada amb: _____ a _____ de _____ de 2021

ANNEX II: FITXA ARTÍSTICA

Plantilla 6.- Contractes de subministraments de valor estimat superior a 5.000 euros i
Plantilla 7.- Contractes de subministraments de valor estimat inferior a 5.000 euros

Plantilla 6. Contractes de subministrament de valor estimat superior a 5000 euros

Plantilla 7. Contractes de subministrament de valor estimat inferior a 5000 euros

Primer. Objecte del contracte

Determinar l'objecte del contracte amb precisió en funció de les necessitats que motiven contractar el subministrament.

Cal tindre en compte que són contractes de subministrament els que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb opció de compra o sense, de productes o béns mobles.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



També són contractes de subministrament el que tinguin per objecte programes d'ordinador

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària

b) determinar quines necessitats motiven la contractació

Tercer.- Valor estimat del contracte

☺ Aquest punt ha de comprendre l'import calculat de les prestacions que conformen el contracte. En definitiva, és determinar econòmicament allò que necessitem.

☺ Hi ha tres maneres de fixar aquest valor econòmic:

Pressupost formulat a tant alçat

"a tant alçat", vol dir, que comprèn el valor econòmic de les prestacions i el total de totes elles.

Pressupost formulat per preus unitaris

En aquest cas, el preu es determina pel preu de cada unitat i es farà una estimació de les unitats necessàries que conformen el contracte.

Exemple:

	Estimació del número d'unitats	Import del preu unitari (exclòs IVA)	Total preu (exclòs IVA)
Monitor	45	100 €	4.500 €
Teclat	45	10 €	450 €
Total			4.950 €

Cal tenir en compte que, quan es calcula un contracte per preus unitaris, l'oferta de l'empresa licitadora ha d'igualar o millorar el preu unitari tenint en compte el pressupost total del contracte

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

En aquest cas, el valor estimat serà la suma de les dos parts del càlcul fet a tant alçat + el càlcul fet per preus unitaris.

☺ D'aquestes tres maneres de calcular el valor estimat del contracte s'ha escollir a la plantilla una opció. Cas que l'opció escollida sigui una combinació de preus unitaris i a tant alçat s'han de posar els tres



☺ El desglossament del pressupost base de licitació és el següent, aplicant l'exemple;

Costos directes: 4.010 €

Costos indirectes (13%): 643 €

Altres despeses (benefici industrial 6%): 297 €

Exemple : Valor estimat: 4.950 € (sense comptar l'IVA). El desglossament seria

Costos indirectes (13% de 4.950 €)= 643 €

Altres despeses (benefici industrial 6% de 4.950 €)= 297 €

Costos directes = 4.010 € (el valor estimat (4.950 €) – Costos indirectes (643 €) – Altres despeses (297 €))

Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

La plantilla planteja dues opcions perquè se'n pugui escollir una.

☺ Aquest punt no apareix en la plantilla 7

Cinquè.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Cal tenir en compte en aquest apartat que l'elecció del procediment de contracte menor ha de respondre a un necessitat no periòdica, puntual i urgent que es presenta i que motiva la necessitat de la contractació. Si la necessitat és periòdica i reiterativa, la contractació menor no és el procediment adequat atès l'article 118 de la LCSP.

Sisè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Característiques dels béns, funcionalitats, requisits...
2. Durada del contracte/ termini de lliurament.../...

☺ És important determinar la durada tenint en compte que els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni poden ser prorrogats.

3. Lloc on s'han de subministrar els béns
4. Garantia...
5. Recepció dels béns ...



☺ En aquest punt, per poder concretar, cal pensar què comprovarem per poder conformar la factura, per poder dir que allò és correcte i que es pagui.

☺ Si es requereix algun acte formal de recepció dels béns dir quin, acta,...etc.

Obligacions genèriques:

☺ No s'ha de reomplir ni canviar res. Són les obligacions que la LCSP preveu per als contractes de serveis.

Plantilla 8.- Contractes d'obres de valor estimat superior a 15.000 euros i Plantilla 9.- Contractes d'obres de valor estimat inferior a 15.000 euros

Plantilla 8. Contractes d'obres de valor estimat superior a 15.000 euros

Plantilla 9. Contractes d'obres de valor estimat inferior a 15.000 euros

Primer. Objecte del contracte

Determinar l'objecte del contracte amb precisió en funció de les necessitats que motiven contractar l'execució de les obres.

Cal tindre en compte que són d'obres els que tenen per objecte un dels següents:

- a) Realització d'un obra, aïllada o conjuntament amb la redacció del projecte, o la realització d'algun dels treballs que enumera l'annex I de la LCSP
- b) La realització, per qualsevol mitjà, d'una obra que compleixi els requisits que fixa l'entitat del sector públic contractant que exerceixi una influència decisiva en el tipus o el projecte d'obra.

A la plantilla surten dues opcions cal escollir una, les dues o cap, segons procedeixi

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària

a) determinar quines necessitats motiven la contractació

Tercer.- Valor estimat del contracte



☺ Aquest punt ha de comprendre l'import total de les obres, així com el valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que l'òrgan de contractació hagi posat a disposició del contractista.

☺ Hi ha tres maneres de fixar aquest valor econòmic:

Pressupost formulat a tant alçat

“ a tant alçat”, vol dir, preu tancat. Quan la naturalesa de l'obra ho permeti. En aquest cas el preu ofert per l'adjudicatari s'ha de mantenir invariable i no són abonables les modificacions del contracte que siguin necessàries per corregir errors o omissions patits en la redacció del projecte.

La contractació d'obres a un tant alçat amb preu tancat requereix que es compleixin les condicions següents:

- a) Que estigui previst en el contracte. Aquest pot establir que algunes unitats o parts de l'obra s'excloquin d'aquest sistema i s'abonin per preus unitaris.
- b) Les unitats d'obra el preu de les quals s'hagi d'abonar d'acord amb aquest sistema han d'estar prèviament definides en el projecte i s'han d'haver replantejat abans de la licitació. L'òrgan de contractació ha de garantir als interessats l'accés al terreny on s'han d'ubicar les obres, per tal que puguin realitzar sobre aquest les comprovacions que considerin oportunes amb suficient antelació a la data límit de presentació d'ofertes.
- c) Que el preu corresponent als elements del contracte o unitats d'obra contractats pel sistema de tant alçat amb preu tancat sigui abonat mensualment, en la mateixa proporció que l'obra executada el mes a què correspongui guardi amb el total de la unitat o element d'obra de què es tracti.

Pressupost formulat per preus unitaris

En aquest cas, el preu es determina pel preu de cada unitat i es farà per referència al projecte d'obres, o a la memòria.

Cal tenir en compte que, quan es calcula un contracte per preus unitaris, l'oferta de l'empresa licitadora ha d'igualar o millorar el preu unitari tenint en compte el pressupost total del contracte

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

En aquest cas, el valor estimat serà la suma de les dos parts del càlcul fet a tant alçat + el càlcul fet per preus unitaris.



☺ D'aquestes tres maneres de calcular el valor estimat del contracte s'ha escollir a la plantilla una opció. Cas que l'opció escollida sigui una combinació de preus unitaris i a tant alçat s'han de posar els tres

☺ El desglossament del pressupost base de licitació és el següent, aplicant un exemple;

Costos directes: 4.010 €

Costos indirectes (13%): 643 €

Altres despeses (benefici industrial 6%): 297 €

Exemple : Valor estimat: 4.950 € (sense comptar l'IVA). El desglossament seria

Costos indirectes (13% de 4.950 €)= 643 €

Altres despeses (benefici industrial 6% de 4.950 €)= 297 €

Costos directes = 4.010 € (el valor estimat (4.950 €) – Costos indirectes (643 €) – Altres despeses (297 €))

Quart.- Sol·licitud de tres pressupostos

La plantilla planteja dues opcions perquè se'n pugui escollir una.

☺ Aquest punt no apareix en la plantilla 9

Cinquè.- Sobre la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

Cal tenir en compte en aquest aparta que l'elecció del procediment de contracte menor ha de respondre a un necessitat no periòdica, puntual i urgent que es presenta i que motiva la necessitat de la contractació. Si la necessitat és periòdica i reiterativa, la contractació menor no és el procediment adequat atès l'article 118 de la LCSP.

Sisè.- El present contracte es regirà per les següents clàusules i obligacions derivades del contracte:

Obligacions específiques:

1. Característiques dels obres que s'han d'executar amb estricta subjecció al projecte, a la memòria o a les condicions que es defineixen a continuació...
2. Durada del contracte.../...



☺ És important determinar la durada tenint en compte que els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni poden ser prorrogats.

☺ Cal tindre en compte que l'execució del contracte d'obres comença amb l'acta de comprovació del replantejament. A aquests efectes, dins del termini que es consignï en el contracte, que no pot ser superior a un mes des de la data de la formalització llevat dels casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres ha d'efectuar, en presència del contractista, la comprovació del replantejament fet prèviament a la licitació, estendre acta del resultat, que ha de ser signada per les dues parts interessades, i remetre'n un exemplar a l'òrgan que va subscriure el contracte

3. Lloc on s'han de realitzar les obres
4. Termini de garantia...
5. Finalització i recepció de les obres ...

Obligacions genèriques:

☺ No s'ha d'emplenar ni canviar res. Són les obligacions que la LCSP preveu per als contractes de serveis.

Annex 2 plantilla Informe del cap de Servei proposant l'adjudicació del contracte

INFORME PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

I. D'acord amb l'informe que justifica la necessitat de la contractació de _____ emès en data _____ el qual consta a tots els efectes a l'expedient núm. _____ s'han sol·licitat tres pressupostos als proveïdors/empreses següents:

-
-
-

II. En el termini de presentació atorgat als proveïdors/empreses han presentat les ofertes següents:

- _____ oferta _____
- _____ oferta _____
- _____ oferta _____

III. L'empresa _____ ha presentat la millor oferta amb relació a la qualitat-preu, pels motius _____



IV. Es proposa l'adjudicació del contracte menor de _____ a l'empresa _____ per un preu final (IVA inclòs) de _____

Signa el/la Cap de Servei

Annex 3. Plantilla declaració responsable d'aptitud, capacitat i no estar incurs en prohibició de contractar

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació de (consignar objecte del contracte) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris.
- e) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats són: **(indicar adreça/es de correu electrònic- el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIR/CIF/Passaport)-número/os de telèfon/ns mòbil/s)**
- f) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- g) En relació a les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, l'empresa declara que té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

h) Que en el cas de el contracte impliqui contacte habitual amb menors, d'acord amb l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, el personal adscrit a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, l'empresa acreditarà oportunament dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

(Data i signatura)

Annex 4. Plantilla Informe jurídic

INFORME JURÍDIC SOBRE CONTRACTES MENORS

D'acord amb l'establert a la Disposició addicional tercera i l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, resulta preceptiu informe jurídic en l'aprovació de tots els expedients de contractació, modificació dels contractes, revisió de preus, pròrrogues i manteniment del equilibri econòmic, interpretació i resolució dels contractes.

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE						
Contracte de						
NATURALESIA DEL CONTRACTE						
Contracte d'obres, art. 12 LCSP						
Contracte de subministrament, art. 16 LCSP						
Contracte de serveis, art. 17 LCSP						
Contracte mixt, art. 18 LCSP						
Contractes establerts a la D.A. 9ena LCSP						
REQUISITS EN LA FORMACIÓ DE L'EXPEDIENT DEL CONTRACTE MENOR			SI	NO	NP	
INFORME DEL CAP DEL SERVEI GESTOR SOBRE ELS SEGÜENTS EXTREMS:						
— Motivació de la necessitat i idoneïtat del contracte (arts. 28 i 118.1 LCSP), especificant les raons d'interès públic degudament acreditades, que s'han de referir com a criteris general a necessitats puntuals, concretes, definides i urgents.						
— Competència municipal que empara la contractació proposada.						



— Insuficiència de mitjans propis.			
— Justificació de la no alteració de l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació (art. 118.3 LCSP)			
— Pressupost base de licitació adequat als preus del mercat, desglossant costos directes, directes i eventuais (art. 100 LCSP) i indicant el valor estimat del contracte, determinat d'acord els mètodes establerts a l'art. 101 LCSP, amb indicació que no s'ultrapassen els llindars delimitadors dels contractes menors.			
— Durada no superior a 1 any no prorrogable (art. 29.8 LCSP)			
Requisits específics dels contractes d'obres i mixtos	SI	NO	NP
CONTRACTES D'OBRES (art. 118.3 LCSP)			
— Constància del pressupost de les obres			
— Constància de projecte per exigència de normes específiques			
— Informe de les oficines o unitats de supervisió per afectar els treballs l'estabilitat, seguretat o estanquitat de les obres			
CONTRACTES MIXTOS (art. 34 LCSP)			
Justificació pel cap del servei gestor de que les diferents prestacions es troben vinculades i mantenen relacions de complementaritat que exigeixen la seva consideració i tractament com a unitat funcional dirigida a la satisfacció de determinada necessitat o consecució de finalitats institucionals.			
<u>INFORME DEL CAP DEL SERVEI GESTOR SOBRE ELS SEGÜENTS EXTREMS:</u>			
— Un pressupost (llevat que el valor estimat sigui inferior a 5.000 € en el cas dels contractes de serveis o subministraments, o 15.000 € en el cas d'obres), art. 1 LCSP.			
— Les sol·licituds d'ofertes (un mínim de tres quan el valor estimat sigui superior a 5.000 € en el cas dels contractes de serveis o subministraments, o 15.000 € en el cas d'obres, llevat que a l'expedient es justifiqui la concurrència de raons tècniques o d'altra índole que impedeixin o dificultin aquest requisit), de la seva presentació i de l'elecció motivada de la més avantatjosa, d'acord amb el principi d'eficiència (art. 1 LCSP)			
— Constància de què els adjudicataris tenen capacitat d'obrar, i habilitació professional necessària per realitzar la prestació (art. 131.3 LCSP), mitjançant la següent documentació:			
- Declaració responsable de capacitat i habilitació professional			



- Declaració responsable de no estar incurs en cap prohibició de contractar.			
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i seguretat social.			
OBSERVACIONS			
CONCLUSIÓ			
Favorable			
No Favorable			

Signatura
Lletrat adscrit a l'Àrea....

Annex 5 Plantilles. Proposta de decret d'adjudicació del contracte menor

Plantilla 10. Proposta de decret d'adjudicació de contractes menors de serveis de valor estimat superior a 5.000 euros

PROPOSTA DE DECRET D'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTE MENOR DE SERVEIS ____

Antecedents de fet

- I. La Regidoria _____ planteja la necessitat de contractar el servei ____
- II. La/el Cap de Servei de _____ ha emès informe en data _____ en el qual es detalla l'objecte del contracte, es justifica la necessitat de dur a terme la contractació per atendre necessitats administratives municipals i per no comptar l'Ajuntament amb els mitjans personals i materials per a dur a terme les tasques amb els propis recursos municipals.
- III. El valor del contracte s'ha estimat en l'import de _____, al qual s'haurà de sumar el ____% corresponent a l'IVA.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



IV. S'han sol·licitat tres pressupostos a les empreses següents:

V. L'empresa _____ ha presentat l'oferta més avantatjosa, segons consta a l'informe d'adjudicació del contracte emès per part del Cap de Servei.

VI. Existeix consignació pressupostària a la partida _____ de despeses del vigent pressupost ordinari.

VII. Consta a l'expedient informe jurídic.

Fonaments de dret

I. L'òrgan competent per a dur a terme la contractació, en atenció al valor estimat del contracte, per aplicació de la Disposició Addicional segona 1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, (LCSP), és l'Alcaldia, per no superar ni els sis milions d'Euros ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost. En el present, cas, no obstant, l'òrgan competent és el/la Regidor/a Delegat/da en virtut del Decret de l'alcaldia núm. 4250, de delegació de data 29 de juliol de 2019.

II. Pel que fa al procediment de contractació, en atenció al valor estimat, que no supera els 15.000 euros IVA exclòs, serà el de contracte menor, segons l'article 118 de la LCSP i les Bases d'execució del pressupost municipal vigent, que requereix les formalitats següents:

A) Informe pel/la Cap de Servei en el qual es deixa constància de:

- les necessitats de dur a terme la contractació per atendre les necessitats administratives municipals i per no comptar l'Ajuntament amb els mitjans personals i materials per a dur a terme les prestacions i tasques amb els propis recursos municipals
- el valor estimat del contracte i la consignació pressupostària
- la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

B) Sol·licitud de tres pressupostos, atès que el valor estimat del contracte supera els 5.000 euros.

C) Caldrà aprovar la despesa i incorporar a l'expedient de la factura corresponent.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



RESOLC:

Primer. Contractar a _____ el servei de _____ per import de _____ € (IVA inclòs).

Els treballs que conformen l'objecte del contracte, s'hauran d'efectuar segons les condicions que es detallen a la minuta que s'aprova com a annex a la present resolució.

Segon. Aprovar la despesa de _____ € amb càrrec a la partida _____ del vigent pressupost municipal.

(cal tenir en compte que si la despesa afecta a dos exercicis pressupostaris s'ha de fer el desglossament corresponent a cada anualitat i indicar que en tot cas la despesa que afecta al pressupost següent queda condicionada a l'existència de crèdit.)

Tercer. Disposar la incorporació a l'expedient de la factura corresponent com a requisit per a procedir al pagament.

Quart. Minuta d'obligacions contractuals a acceptar pel contractista:

(S'ha de copiar de l'informe, la minuta d'obligacions específica i genèrica)

Cinquè. Anotar aquest contracte en el Registre públic de contractes.

Plantilla 11. Proposta de decret d'adjudicació contractes de serveis de valor estimat inferior a 5.000 euros

PROPOSTA DE DECRET D'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTE MENOR DE SERVEIS _____

Antecedents de fet

- I. La Regidoria _____ planteja la necessitat de contractar el servei _____
- II. La/el Cap de Servei de _____ ha emès informe en data _____ en el qual es detalla l'objecte del contracte, es justifica la necessitat de dur a terme la contractació per atendre necessitats administratives municipals i per no comptar l'Ajuntament amb els mitjans personals i materials per a dur a terme les tasques amb els propis recursos municipals.



- III. El valor del contracte s'ha estimat en l'import de _____ , al qual s'haurà de sumar el __% corresponent a l'IVA.
- IV. L'empresa ha presentat oferta ajustada a les condicions fixades a l'informe que justifica la necessitat de la contractació.
- V. Existeix consignació pressupostària a la partida _____ de despeses del vigent pressupost ordinari.

Fonaments de dret

- I. L'òrgan competent per a dur a terme la contractació, en atenció al valor estimat del contracte, per aplicació de la Disposició Addicional segona 1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, (LCSP), és l'Alcaldia, per no superar ni els sis milions d'Euros ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost. En el present, cas, no obstant, l'òrgan competent és el/la Regidor/a Delegat/da en virtut del Decret de l'alcaldia núm. 4250, de delegació de data 29 de juliol de 2019.
- II. Pel que fa al procediment de contractació, en atenció al valor estimat, que no supera els 15.000 euros IVA exclòs, serà el de contracte menor, segons l'article 118 de la LCSP i les Bases d'execució del pressupost municipal vigent, que requereix les formalitats següents:
- A) Informe pel/la Cap de Servei en el qual es deixa constància de:
- les necessitats de dur a terme la contractació per atendre les necessitats administratives municipals i per no comptar l'Ajuntament amb els mitjans personals i materials per a dur a terme les prestacions i tasques amb els propis recursos municipals
 - el valor estimat del contracte i la consignació pressupostària
 - la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.
- B) No es requereix sol·licitud de tres pressupostos, sent que el valor estimat del contracte no supera els 5.000 euros.
- C) Caldrà aprovar la despesa i incorporar a l'expedient de la factura corresponent.

RESOLC:

Primer. Contractar a _____ el servei _____ per import de _____ € (IVA inclòs).



Els treballs que conformen l'objecte del contracte, s'hauran d'efectuar segons les condicions que es detallen a la minuta que s'aprova com a annex a la present resolució i que s'haurà d'acceptar pel/la contractista.

Segon. Aprovar la despesa de _____ € amb càrrec a la partida _____ del vigent pressupost municipal.

(cal tenir en compte que si la despesa afecta a dos exercicis pressupostaris s'ha de fer el desglossament corresponent a cada anualitat i indicar que en tot cas la despesa que afecta al pressupost següent queda condicionada a l'existència de crèdit.)

Tercer. Disposar la incorporació a l'expedient de la factura corresponent com a requisit per a procedir al pagament.

Quart. Minuta d'obligacions contractuals a acceptar pel contractista:

(S'ha de copiar de l'informe, la minuta d'obligacions específica i genèrica)

Cinquè. Anotar aquest contracte en el Registre públic de contractes.

Plantilla 12. Proposta de decret d'adjudicació contractes de subministrament de valor estimat superior a 5.000 euros

PROPOSTA DE DECRET D'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT _____

Antecedents de fet

- I. La Regidoria _____ planteja la necessitat de contractar el subministrament _____
- II. La/el Cap de Servei de _____ ha emès informe en data _____ en el qual es detalla l'objecte del contracte, es justifica la necessitat de dur a terme la contractació per atendre necessitats administratives municipals.
- III. El valor del contracte s'ha estimat en l'import de _____, al qual s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.
- IV. S'han sol·licitat tres pressupostos a les empreses següents:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

- V. L'empresa _____ ha presentat l'oferta més avantatjosa, segons consta a l'informe d'adjudicació del contracte emès per part del Cap de Servei.
- VI. Existeix consignació pressupostària a la partida _____ de despeses del vigent pressupost ordinari.
- VII. Consta a l'expedient informe jurídic.

Fonaments de dret

- I. L'òrgan competent per a dur a terme la contractació, en atenció al valor estimat del contracte, per aplicació de la Disposició Addicional segona 1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, (LCSP), és l'Alcaldia, per no superar ni els sis milions d'Euros ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost. En el present, cas, no obstant, l'òrgan competent és el/la Regidor/a Delegat/da en virtut del Decret de l'alcaldia núm. 4250, de delegació de data 29 de juliol de 2019.
- II. Pel que fa al procediment de contractació, en atenció al valor estimat, que no supera els 15.000 euros IVA inclòs, serà el de contracte menor, segons l'article 118 de la LCSP i les Bases d'execució del pressupost municipal vigent, que requereix les formalitats següents:
- A) Informe pel/la Cap de Servei en el qual es deixa constància de:
- les necessitats de dur a terme la contractació per atendre les necessitats administratives municipals.
 - el valor estimat del contracte i la consignació pressupostària
 - la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.
- B) Sol·licitud de tres pressupostos, sent que el valor estimat del contracte supera els 5.000 euros.
- C) Caldrà aprovar la despesa i incorporar a l'expedient de la factura corresponent.

RESOLC:

Primer. Contractar a _____ el subministrament de _____ per import de _____ € (IVA inclòs).

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Els treballs que conformen l'objecte del contracte, s'hauran de realitzar segons les condicions que es detallen a la minuta que s'aprova com a annex a la present resolució i que s'haurà d'acceptar pel/la contractista.

Segon. Aprovar la despesa de _____€ amb càrrec a la partida _____ del vigent pressupost municipal.

(cal tenir en compte que si la despesa afecta a dos exercicis pressupostaris s'ha de fer el desglossament corresponent a cada anualitat i indicar que en tot cas la despesa que afecta al pressupost següent queda condicionada a l'existència de crèdit.)

Tercer. Disposar la incorporació a l'expedient de la factura corresponent com a requisit per a procedir al pagament.

Quart. Minuta d'obligacions contractuals a acceptar pel contractista:

(S'ha de copiar de l'informe, la minuta d'obligacions específica i genèrica)

Cinquè. Anotar aquest contracte en el Registre públic de contractes.

Plantilla 13. Proposta de decret d'adjudicació contractes de subministrament de valor estimat inferior a 5.000 euros

PROPOSTA DE DECRET D'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT _____

Antecedents de fet

- I. La Regidoria _____ planteja la necessitat de contractar el subministrament _____
- II. La/el Cap de Servei de _____ ha emès informe en data _____ en el qual es detalla l'objecte del contracte, es justifica la necessitat de dur a terme la contractació per atendre necessitats administratives municipals.
- III. El valor del contracte s'ha estimat en l'import de _____, al qual s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- IV. L'empresa ha presentat oferta ajustada a les condicions fixades a l'informe que justifica la necessitat de la contractació.
- V. Existeix consignació pressupostària a la partida _____ de despeses del vigent pressupost ordinari.

Fonaments de dret

- I. L'òrgan competent per a dur a terme la contractació, en atenció al valor estimat del contracte, per aplicació de la Disposició Addicional segona 1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, (LCSP), és l'Alcaldia, per no superar ni els sis milions d'Euros ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost. En el present, cas, no obstant, l'òrgan competent és el/la Regidor/a Delegat/da en virtut del Decret de l'Alcaldia núm. 4250, de delegació de data 29 de juliol de 2019.
- II. Pel que fa al procediment de contractació, en atenció al valor estimat, que no supera els 15.000 euros IVA exclòs, serà el de contracte menor, segons l'article 118 de la LCSP i les Bases d'execució del pressupost municipal vigent, que requereix les formalitats següents:
- A) Informe pel/la Cap de Servei en el qual es deixa constància de:
- les necessitats de dur a terme la contractació per atendre les necessitats administratives municipals.
 - el valor estimat del contracte i la consignació pressupostària
 - la justificació que l'objecte del contracte no està alterat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.
- B) No es requereix sol·licitud de tres pressupostos, sent que el valor estimat del contracte no supera els 5.000 euros.
- C) Caldrà aprovar la despesa i incorporar a l'expedient de la factura corresponent.

RESOLC:

Primer. Contractar a _____ el subministrament de _____ per import de _____ € (IVA inclòs).

Els treballs que conformen l'objecte del contracte, s'hauran d'efectuar segons les condicions que es detallen a la minuta que s'aprova com a annex a la present resolució i que s'haurà d'acceptar pel/la contractista.



Segon. Aprovar la despesa de _____ € amb càrrec a la partida _____ del vigent pressupost municipal.

(cal tenir en compte que si la despesa afecta a dos exercicis pressupostaris s'ha de fer el desglossament corresponent a cada anualitat i indicar que en tot cas la despesa que afecta al pressupost següent queda condicionada a l'existència de crèdit.)

Tercer. Disposar la incorporació a l'expedient de la factura corresponent com a requisit per a procedir al pagament.

Quart. Minuta d'obligacions contractuals a acceptar pel contractista:

(S'ha de copiar de l'informe, la minuta d'obligacions específica i genèrica)

Cinquè. Anotar aquest contracte en el Registre públic de contractes.

Plantilla 14. Proposta de decret d'adjudicació contractes d'obres de valor estimat superior a 15.000 euros

PROPOSTA DE DECRET D'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTE MENOR D'OBRES _____

Antecedents de fet

- I. La Regidoria _____ planteja la necessitat de contractar l'execució de les obres _____
- II. La/el Cap de Servei de _____ ha emès informe en data _____ en el qual es detalla l'objecte del contracte, es justifica la necessitat de dur a terme la contractació per atendre necessitats administratives municipals.
- III. El valor del contracte s'ha estimat en l'import de _____, al qual s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.
- IV. S'han sol·licitat tres pressupostos a les empreses següents:



- V. L'empresa _____ ha presentat l'oferta més avantatjosa, segons consta a l'informe d'adjudicació del contracte emès per part del Cap de Servei.
- VI. Existeix consignació pressupostària a la partida _____ de despeses del vigent pressupost ordinari.
- VII. Consta a l'expedient informe jurídic.

Fonaments de dret

- I. L'òrgan competent per a dur a terme la contractació, en atenció al valor estimat del contracte, per aplicació de la Disposició Addicional segona 1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, (LCSP), és l'Alcaldia, per no superar ni els sis milions d'Euros ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost. En el present, cas, no obstant, l'òrgan competent és el/la Regidor/a Delegat/da en virtut del Decret de l'Alcaldia núm. 4250, de delegació de data 29 de juliol de 2019.
- II. Pel que fa al procediment de contractació, en atenció al valor estimat, que no supera els 40.000 euros IVA exclòs, serà el de contracte menor, segons l'article 118 de la LCSP i les Bases d'execució del pressupost municipal vigent, que requereix les formalitats següents:
- A) Informe pel/la Cap de Servei en el qual es deixa constància de:
- les necessitats de dur a terme la contractació per atendre les necessitats administratives municipals.
 - el valor estimat del contracte i la consignació pressupostària
 - la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.
- B) En el contracte menor d'obres s'ha d'afegir, a més, el pressupost de les obres, sense perjudici que hi hagi d'haver el projecte corresponent quan ho requereixin normes específiques. També s'ha de sol·licitar l'informe de les oficines o unitats de supervisió a què es refereix l'article 235 LCSP quan el treball afecti a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.
- C) Sol·licitud de tres pressupostos, sent que el valor estimat del contracte supera els 15.000 euros.
- D) Caldrà aprovar la despesa i incorporar a l'expedient de la factura corresponent.

RESOLC:

Primer. Contractar a _____ l'execució de les obres _____ per import de _____ € (IVA inclòs).

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Els treballs que conformen l'objecte del contracte, s'hauran de realitzar segons les condicions que es detallen a la minuta que s'aprova com a annex a la present resolució i que s'haurà d'acceptar pel/la contractista.

Segon. Aprovar la despesa de _____€ amb càrrec a la partida _____ del vigent pressupost municipal.

(cal tenir en compte que si la despesa afecta a dos exercicis pressupostaris s'ha de fer el desglossament corresponent a cada anualitat i indicar que en tot cas la despesa que afecta al pressupost següent queda condicionada a l'existència de crèdit.)

Tercer. Disposar la incorporació a l'expedient de la factura corresponent com a requisit per a procedir al pagament.

Quart. Minuta d'obligacions contractuals a acceptar pel contractista:

(S'ha de copiar de l'informe, la minuta d'obligacions específica i genèrica)

Cinquè. Anotar aquest contracte en el Registre públic de contractes.

Plantilla 15 Proposta de decret d'adjudicació contractes d'obres de valor estimat inferior a 15.000 euros

PROPOSTA DE DECRET D'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTE MENOR D'OBRES _____

Antecedents de fet

- I. La Regidoria _____ planteja la necessitat de contractar l'execució de les obres _____
- II. La/el Cap de Servei de _____ ha emès informe en data _____ en el qual es detalla l'objecte del contracte, es justifica la necessitat de dur a terme la contractació per atendre necessitats administratives municipals.
- III. El valor del contracte s'ha estimat en l'import de _____, al qual s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.
- IV. L'empresa _____ ha presentat pressupost per l'execució de les obres.



- V. Existeix consignació pressupostària a la partida _____ de despeses del vigent pressupost ordinari.

Fonaments de dret

- I. L'òrgan competent per a dur a terme la contractació, en atenció al valor estimat del contracte, per aplicació de la Disposició Addicional segona 1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, (LCSP), és l'Alcaldia, per no superar ni els sis milions d'Euros ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost. En el present, cas, no obstant, l'òrgan competent és el/la Regidor/a Delegat/da en virtut del Decret de l'alcaldia núm. 4250, de delegació de data 29 de juliol de 2019.
- II. Pel que fa al procediment de contractació, en atenció al valor estimat, que no supera els 40.000 euros IVA exclòs, serà el de contracte menor, segons l'article 118 de la LCSP i les Bases d'execució del pressupost municipal vigent, que requereix les formalitats següents:
- A) Informe pel/la Cap de Servei en el qual es deixa constància de:
- les necessitats de dur a terme la contractació per atendre les necessitats administratives municipals.
 - el valor estimat del contracte i la consignació pressupostària
 - la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.
- B) En el contracte menor d'obres s'ha d'afegir, a més, el pressupost de les obres, sense perjudici que hi hagi d'haver el projecte corresponent quan ho requereixin normes específiques. També s'ha de sol·licitar l'informe de les oficines o unitats de supervisió a què es refereix l'article 235 LCSP quan el treball afecti a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.
- C) No es requereix sol·licitud de tres pressupostos, sent que el valor estimat del contracte no supera els 15.000 euros.
- D) Caldrà aprovar la despesa i incorporar a l'expedient de la factura corresponent.

RESOLC:

Primer. Contractar a _____ l'execució de les obres _____ per import de _____ € (IVA inclòs).

Els treballs que conformen l'objecte del contracte, s'hauran de realitzar segons les condicions que es detallen a la minuta que s'aprova com a annex a la present resolució i que s'haurà d'acceptar pel/la contractista.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

Segon. Aprovar la despesa de _____ € amb càrrec a la partida _____ del vigent pressupost municipal.

(cal tenir en compte que si la despesa afecta a dos exercicis pressupostaris s'ha de fer el desglossament corresponent a cada anualitat i indicar que en tot cas la despesa que afecta al pressupost següent queda condicionada a l'existència de crèdit.)

Tercer. Disposar la incorporació a l'expedient de la factura corresponent com a requisit per a procedir al pagament.

Quart. Minuta d'obligacions contractuals a acceptar pel contractista:

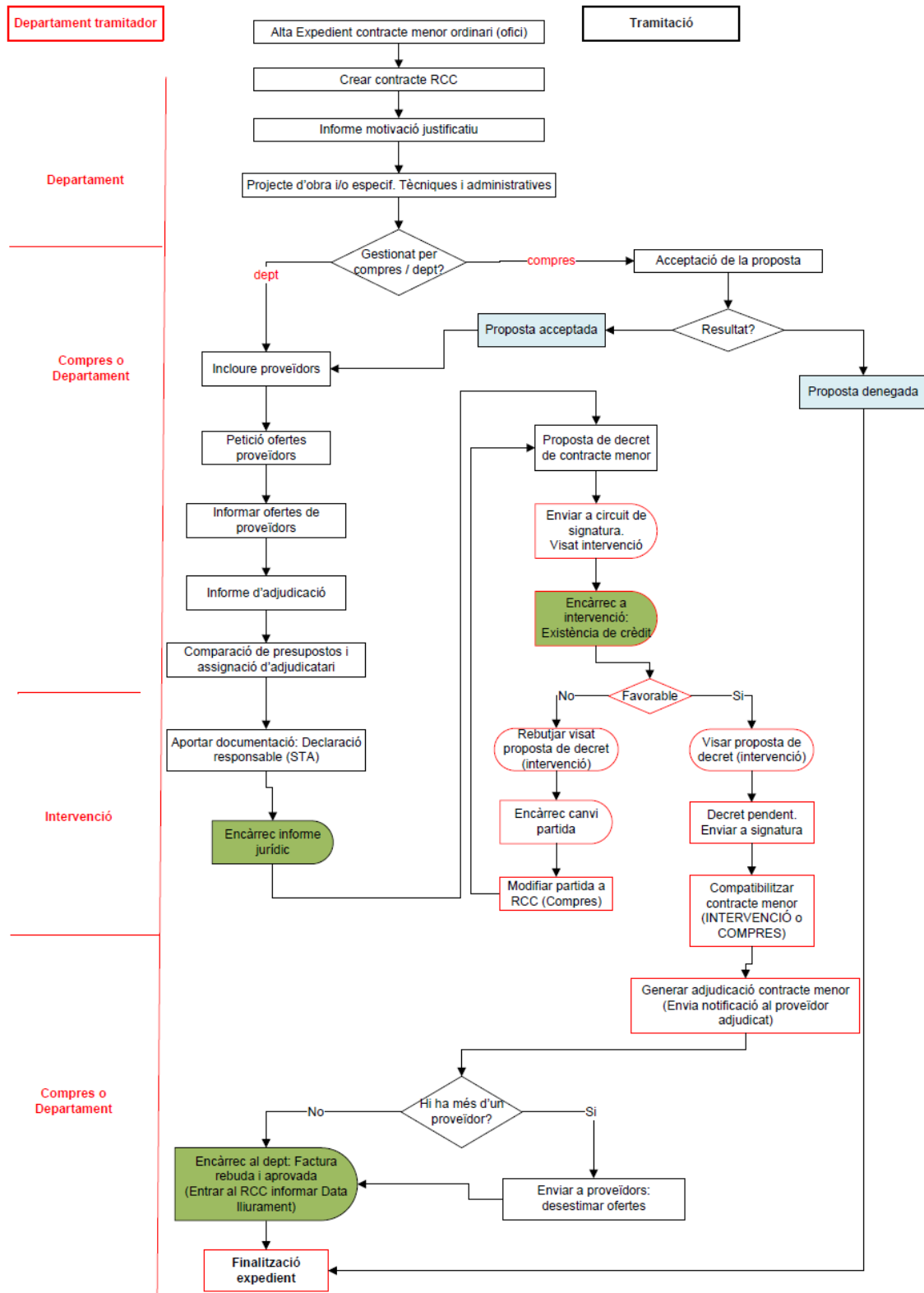
(S'ha de copiar de l'informe, la minuta d'obligacions específica i genèrica)

Cinquè. Anotar aquest contracte en el Registre públic de contractes.

Annex. CIRCUIT DE TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT ELECTRÒNIC.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni



Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

