



ANUNCI sobre la relació definitiva d'aspirants admesos/es i el calendari del concurs-oposició lliure per cobrir 3 places de Treballador/a Social, escala administració especial, subescala tècnica, del personal funcionari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

El Regidor delegat ha dictat el Decret següent que figura transcrit en el llibre de resolucions de l'Alcaldia,

“Identificador de l'expedient

Núm.exp.: 216/2026/eRH

APROVAR LA RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES CANDIDATES I CALENDARI DE PROVES.

Relació de fets

Ha finalitzat el període de presentació d'al·legacions a la relació provisional de persones aspirants i d'adjuntar esmenes a les sol·licituds, per a la convocatòria del procés de selecció del concurs-oposició lliure per cobrir, com a funcionari/ària de carrera, tres places de Treballador/a Social, escala administració especial, subescala tècnica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Fonaments de dret

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.
2. Acord de la Junta de Govern Local, de 19 de febrer de 2008 d'aprovació de les Bases Generals dels processos selectius per l'accés a les places vacants de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
3. Reglament del personal al servei de les Corporacions Locals, aprovat per Decret núm. 214/1990, de 30 de juliol.
4. Article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
5. Decret d'Alcaldia núm. 1395 de 18 de febrer de 2026 que aprova les bases i convocatòria per a la selecció mitjançant concurs oposició lliure tres places de Treballador/a Social, A2, escala Administració Especial, subescala Tècnica.
6. Decret del Regidor de Gestió del Talent i Persones núm. 2395 de 18 de març de 2026 que aprova la relació provisional d'admesos/es i exclosos, el calendari de proves i la designació del tribunal qualificador.

Per tot això, **RESOLC:**



PRIMER. Publicar la relació definitiva de persones aspirants admeses i excloses.

Llista d'aspirants

Admesos/es:

Nom	Declaren acreditat nivell de Català	Declaren acreditat nivell de Castellà
ALSINA MEDINA FRANCESC	Si	Si
CHACON MATEOS-APARICIO SILVIA	Si	Si
CONRADO GARCIA RAQUEL	Si	Si
FEITO PABLOS NATALIA	No	Si
GUZMAN GONZALEZ JUDIT	Si	Si
LACOMA GOMEZ ESTHER	No	Si
MARSAL GARCIA M MONTSERRAT	Si	Si
MARTINEZ RUIZ ALBA	Si	Si
MOLINA BOVE ROGER	Si	Si
RECASENS DIAZ NURIA	Si	Si
SEOANE PIÑEIRA BETTINA PAULA	Si	Si
VIRINO SANTO MARTA	Si	Si

Exclosos/es: no en consten

SEGON. Fer públic el calendari definitiu de les proves de selecció.

DIA	HORA	PROVA	LLOC
17/04/2026	9:00	Prova C. Generals	Aula de Salut (c/ Havana, 18, baixos local 1)
17/04/2026	11:00	Prova C. Específics	Aula de Salut (c/ Havana, 18, baixos local 1)
24/04/2026	A determinar	Prova Pràctica	Aula de Salut (c/ Havana, 18, baixos local 1)
A determinar	A determinar	Defensa del treball, entrevista i concurs de mèrits	A determinar
A determinar	A determinar	Català	A determinar

Les persones candidates que no han declarat tenir el nivell C1 de llengua catalana, tal i com consta en la relació d'admesos i exclosos, hauran de realitzar la prova.

Atès que totes les persones candidates tenen nacionalitat espanyola i, per tant, queda acreditat el nivell de llengua castellana, no es realitzarà la prova.



Les llistes amb els resultats de les proves es faran públics a la web municipal www.vilanova.cat , a l'apartat ofertes de treball, o en el lloc que s'indiqui el dia de la realització de la prova.

TERCER. Recordar a les persones candidates que han declarat complir els requisits de la convocatòria i estar en possessió de les titulacions requerides, que caldrà presentar una vegada finalitzades les proves de selecció. El fet de ser admès a la convocatòria no vol dir que s'acompleixin els requisits, si no que aquests es verificaran un cop acabat el procés de selecció.

QUART. Publicar aquest Decret a la web municipal.

CINQUÈ. PEU DE RECURS:

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant les Seccions de l'ordre contenciós-administratiu del Tribunal d'Instància de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant les Seccions de l'ordre contenciós-administratiu del Tribunal d'Instància de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la seva notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

Vilanova i la Geltrú, 17 d'abril de 2026.

Isidre Martí Sardà
Secretari General